

## **Protokoll fört vid pleniföredragning**

Regeringskansliet

Allmänna byrån, Rk1

Närvarande

CG – RN – VT – CA – JE- WV

Frånvarande

FK

Justerat

Omedelbart

Ordförande

L a n t r å d  
Camilla Gunell

Föredragande

Vicelantråd  
Roger Nordlund

Protokollförelse

Förvaltnings- och  
utvecklingschef  
Dan E Eriksson

.....

.....

.....

---

Ärende/Dnr/Exp.

Beslut

---

### **Nr 14**

Landskapsregeringens delegeringsbeslut.

**ÅLR 2015/10937**

Landskapsregeringen konstaterade att landskapsregeringen med stöd av 10b § 2 mom. Landskapslagen om Ålands landskapsregering kan besluta att ärenden avgörs av tjänsteman (delegeringsbeslut). Syftet med en delegering av beslutanderätt är att förenkla och effektivisera beslutsfattandet inom förvaltningen.

Landskapsregeringen beslöt uppdatera delegeringsbeslutet enligt bilaga 1.

### **Nr 15**

Ålands lagtings meddelande den 2 november 2015 nr 272/2015, om val av presidium för lagtingsåret 2015-2016, till talman sjuksköterskan Gun-Mari Lindholm, till förste vicetalman pedagogie magistern Britt Lundberg och till andra vicetalman dagcenterföreståndaren Viveka Eriksson.

**ÅLE 2015/10992**

Landskapsregeringen antecknade sig lagtingets beslut till kännedom.

# BILAGA 1

## LANDSKAPSREGERINGENS DELEGERINGSBESLUT

jämte beslut om de ärenden som enligt 10b § 1 mom. 5 p landskapslagen om Ålands landskapsregering ska avgöras i plenum.  
Fastställt den 5 november 2015.

I detta beslut regleras i vilken ordning beslut fattas inom landskapsregeringens allmänna förvaltning och lagberedningen.

### ALLMÄN DEL

#### Personalärenden

- a) Anställande av personal  
Anställande av **förvaltningschef** avgörs i plenum vid föredragning av vicelantrådet. Sedan den 1 november 2012 fullgör en tillfällig tjänsteman som förvaltnings- och utvecklingschef och en tillfällig tjänsteman som avdelningschef de uppgifter som ankommer på den vakanta tjänsten som förvaltningschef. Då delegeringsbeslutet hänvisar till förvaltningschef avses tillfällig tjänsteman som förvaltnings- och utvecklingschef om annat inte uttryckligen anges.

Anställande av **övriga avdelningschefer och lagberedningschef** avgörs av lantrådet vid enskild föredragning av förvaltningschefen.

När det gäller att handha på avdelningschef ankommande arbetsuppgifter avgörs ärendet av lantrådet på enskild föredragning av förvaltningschefen.

Anställande av biträdande avdelningschefer, byråchefer samt myndighetschefer och rektorer som ankommer på allmänna förvaltningen avgörs vid enskild föredragning, på föredragning av den avdelningschef som förestår berörd avdelning eller till avdelningen hörande enhet/inrättning.

- b) Tjänste- och anställningsförhållandets upphörande  
Då tjänsteman eller arbetstagare säger upp sitt tjänste- alternativt anställningsförhållande ska tidpunkten för upphörande bekräftas genom beslut på samma beslutsnivå som gäller för anställande av personal.  
Arbetsgivarens beslut om omställningsersättning i enlighet med landskapsregeringens personalförsörjningsplan (16.11.2009) fattas på samma beslutsnivå som gäller för anställande av personal.
- c) Övrigt  
Övriga personalärenden handläggs vid personalenheten respektive avtals- och pensionsbyrån om inte annat följer av annat stadgande.

#### Budgetanslag

Om rätten att disponera över budgetanslag, gäller vad därom bestäms i anvisningar för verkställande av landskapets budget.

#### Avgifter

I anslutning till att ett ärende avgörs kan samtidigt beslutas om eventuella, i lagstiftningen möjliggjorda, undantag och/eller befrielser från skyldigheten att erlägga avgift till landskapet

#### EU-ärenden enligt 59a § självstyrelselagen

Landskapsregeringens ställningstagande och ärendets eventuella förande till lagtinget, beträffande sådana EU-ärenden som avses i 59a § självstyrelselagen, avgörs av ansvarig ledamot på föredragning av berörd tjänsteman.

#### Semesterordning

Innan semesterordning fastställs ska avtals- och pensionsbyrån höras angående rätten till semester, bl.a. beträffande antalet semesterdagar. Godkännande om uttag av semesterdagar i övrigt avgörs inom allmänna förvaltningen av byråchef.

#### Projektstöd och andra stöd som utbetalas på basen av redovisning eller annan motprestation

Beslut om verkställighet av utbetalning enligt fastställda finansieringsbeslut fattas av tjänsteman som tilldelats rätt att utanordna medel. Om rätten att utanordna medel gäller vad som bestäms i anvisningar för verkställande av budgeten.

#### Övrigt

Delegering av ärenden vars avgöranden är beroende av direktiv tillämpas först när sådana direktiv föreligger.

Ärenden av allmän eller principiell natur som enligt 10b § 1 mom 5 p LL om Ålands landskapsregering ska avgöras i plenum

#### **Allmänt**

- antagande, upphävande, ändring och komplettering av delegeringsbeslutet avgörs i plenum efter förvaltningschefens beredning,
- utlåtande/yttrande till Finlands regering och riksdag avgörs i plenum om ärendet har en stor självstyrelsepolitisk betydelse. Övriga utlåtanden/yttranden avgörs på enskild föredragning samt
- antagande, ändring eller komplettering av operativa utvecklingsprogram som finansieras, helt eller delvis, av EU:s gemenskapsfonder.

#### **Finansavdelningen**

- allmänna anvisningar för uppgörande av budget
- allmänna anvisningar för uppgörande av ram för budget
- förverkligandedirektiv för budget
- beslut angående uppbärande av avgifter (ÅFS)
- beslut om principer gällande upphandling under EU:s tröskelvärden
- fastställande av bokslut
- godkännande av tjänste- respektive arbetskollektivavtal som medför merkostnader i förhållande till tidigare avtal.

#### **Infrastrukturavdelningen**

- klassificering av vägnätet (landsvägar, bygdevägar, kommunalvägar);
- fastställande av vägplan för lands- och bygdevägar samt ändring av vägplan;
- fastställande av regleringsplan för anordnande av ny vägförbindelse samt ändring av sådan plan;
- Fastställande av investeringsplan för väg-, bro- och hamninvesteringarna
- Fastställande av övergripande servicenivå för den trafik landskapet tillhandahåller, med undantag som är delegerade

# REGERINGSKANSLI

## Förvaltningschef

### Tjänstemannaföredragning

Förvaltningschef avgör på föredragning av avdelningschef som förestår berörd avdelning

- Disciplinära åtgärder, skadeståndsansvar samt avstängning, ärenden som gäller avdelningschefer föredras av personalchef

Förvaltningschef avgör på föredragning av tjänsteman vid personalenheten

- Fastställande av policydokument och riktlinjer för personalverksamheten
- Fastställande av utbildningsplan för allmänna förvaltningen

## Förvaltningschef

### Tjänstemannabeslut

Förvaltningschef avgör

- Tjänstledighet för avdelningschef, lagberedningschef över 1 månad
- Personalärenden gällande utvecklingsenhetens personal
- Tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för landskapsregeringens förvaltningsinterna utvecklings- projekt och uppdrag

## Avdelningschef

### Tjänstemannaföredragning

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- Tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom byråernas verksamhetsområden.

## Avdelningschef

### Tjänstemannabeslut

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- Undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- Förordna SET-arvode
- Upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- Omställningsersättning
- Tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- Studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- Beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom. tjänstemannalagen
- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- Tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning

## Allmänna byrån

### Byråchef

### Tjänstemannaföredragning

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

**Byråchef****Tjänstemannabeslut**

Byråchef avgör

- sakkunnigutlåtande

**Rättsserviceenheten****Tjänstemannaföredragning**

Enhetschef eller jurist avgör på föredragning av handläggande tjänsteman vid rättsserviceenheten

- godkännande av föreskrifter och anvisningar för polisverksamheten,
- beviljande av dispenser gällande behörighet till tjänst inom polismyndigheten
- tillstånd för vadhållning vid hästtävlingar;
- tillstånd till penninginsamlingar;
- lotteritillstånd, med undantag för tillstånd som beviljas Ålands penningautomatförening;
- anmälningssärenden inom ramen för Ålands penningautomatförenings ramtillstånd;
- anvisningar för genomförande av lagtingsval och kommunalval
- tillstånd att bedriva resebyråverksamhet och fastighetsmäklarverksamhet;
- åländsk hembygdsrätt till återflyttare och till mer än fem år i landskapet bosatta, då rätten direkt baserar sig på av landskapsregeringens fastställda praxis;
- tillstånd avseende näringsutövning, inklusive etableringsrätt och rätt att tillhandahålla tjänster på Åland, som direkt baserar sig på landskapsregeringens principdokument, samt sådan tidsbegränsad näringsutövning som inte kan anses äventyra den åländska språk- och samhällsbalansen.
- tillstånd enligt 12 § och 13 § LL om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (68/2003) samt 4 § och 6 § LF om jordförvärvstillstånd (70/2003) då landskapsregeringens praxis är fastställd;
- sådana frågor gällande danaarv som inte innehåller ändamålsenlighetsprövning;
- uppgifter ur befolkningsregistret;
- näringsidkares verksamhetsberättelse och bokslut över resebyråverksamhet.

Farliga kemikalier och explosiva varor

- gällande anmälningar som förutsätts i de riksförordningar som antagits att gälla i landskapet genom landskapsförordning och som utfärdats i stöd av rikslagen om säkerhet vid hantering av farliga kemikalier och explosiva varor
- drifttillstånd för tillverkning av explosiva varor
- tillstånd för tillfälligt upplag samt upplag för handel jämte ändring av dessa
- tillstånd för tillfällig tillverkning och upplagring av sprängämne på arbetsplats
- tillverkning av AN-olja på arbetsplats
- tillstånd för speciell fyrverkeriuppvisning, enstaka tillfälle samt tidsbundet
- godkännande av fyrverkeripjäser för allmän handel

Räddningsväsendet

- ersättning för olycksfall i samband med räddningsverksamhet, max 2.000 euro;
- ersättning till Ålands brand- och räddningsförbund i enlighet med avtalet om utbildning och upplysning mellan landskapsregeringen och förbundet samt behandling av förbundets budget för verksamhetsledaren;
- avtal mellan kommun och brandkår för kännedom;
- beslut om utbetalning av landskapsandel gällande anskaffningar för brand- och räddningsväsendet för vilka förhandsbesked jämte kostnadsramar tidigare givits,
- behandling av kommunernas beslut om nivån på räddningsservicen

Godkännande av företag som tillhandahåller tekniska tjänster

- godkännande av företag som installerar flytgas- och oljeeldningsaggregat samt ändring av tillstånd
- godkännande av servicefirma för granskning och kontroll av handbrandsläckare, installationsaffär för automatiska släckningsanläggningar och av brandalarmanläggningsaffär samt av ansvariga ledare för dessa
- godkännande av besiktningsorgan samt ändring av tillstånd
- godkännande av besiktningsrörelse

**Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid rättsserviceenheten avgör

- redovisning för bidragen för politisk verksamhet resp. politisk information;
- beslut om fördelning av understödet för politisk verksamhet och för politisk information;
- bidrag till kommun för kostnader i samband med lagtings- och kommunalval;
- utfärdande av överföringsintyg för explosiv vara;
- kommuners, organisationers, besiktningsorgans verksamhetsberättelser för
- kännedom jämte andra åtgärder med anledning av dessa;
- ordnande av examen gällande kompetens inom området för farliga kemikalier och explosiva varor, anordningar inom räddningsväsendet och för säkerhetsrådgivare för transport av farliga ämnen samt utfärdande och förnyande av kompetensintyg;
- utlåtanden över ansökningar om understöd från Brandskyddsfonden för sådana anskaffningar som kan inlämnas till fonden när som helst under året (avser kategorin små anskaffningar för avtalsbrandkårerna enligt fondens anvisningar, f.n. anskaffningar under 10.000 €)
- brandskyddsfondens beslut angående bidrag för kännedom;
- sakkunnigutlåtande

**Kommunikationsenheten****Tjänstemannaföredragning****Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid kommunikationsenheten avgör

- sakkunnigutlåtande

**Enheten för Europarätt och externa frågor****Tjänstemannaföredragning****Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid enheten avgör

- sakkunnigutlåtande
- budgetansvarig (enhetschef) avgör tjänsteresor

**Personalenheten****Tjänstemannaföredragning**

Enhetschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- personalutbildning under sammanlagt 15 dagar, erläggande av studie- och resekostnader i samband härmed

**Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid personalenheten avgör

- sakkunnigutlåtande
- personalutbildning under sammanlagt 15 dagar, erläggande av studie- och resekostnader i samband härmed dock till en högsta kostnad om 1000 euro
- internt anordnad personalutbildning, dock till en högsta kostnad om 5000 euro (enligt regeringen fastställd utbildningsplan)
- arbetarskyddsutbildning för anställda vid landskapsregeringens förvaltning exkl. ÅHS
- anskaffning av arbetsglasögon för bildskärmsarbete

## **Jämställdhetsenheten** **Tjänstemannaföredragning**

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid jämställdhetsenheten avgör

- sakkunnigutlåtande
- konkretisering och förverkligande av regeringens ramprogram för jämställdhet
- utbildning, konferenser och seminarier för kvinnofridsarbetet (enl.fast.program)
- ersättning för mottagande av flyktingar

## **Serviceenheten** **Tjänstemannaföredragning**

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid serviceenheten avgör

- sakkunnigutlåtande

## **Utvecklingsenheten** **Tjänstemannaföredragning**

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman vid utvecklingsenheten avgör

- sakkunnigutlåtande

## **FINANSAVDELNINGEN**

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom byråernas verksamhetsområden.

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannabeslut**

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- förordna SET-arvode
- upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- omställningsersättning
- tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom. tjänstemannalagen

- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning

## **Allmänna byrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- beviljande av allmänna landskapsandelar till kommunerna
- fastställande av det genomsnittliga belopp som ligger till grund för uträkandet av den allmänna landskapandelen
- justering av landskapsandelarna i motsvarighet till förändringarna i kostnadsnivån
- beviljande av komplettering av skatteinkomsterna
- kompensation till kommunerna för förlust av skatteintäkter som orsakas av avdrag
- kompensation till kommunerna för uteblivna intäkter från beskattningen av kapitalinkomst
- fastställande av fördelningen av samfunds och samfällda förmånens kommunalskatt mellan de enskilda kommunerna (samfundsskattefördelningsnyckeln)
- bestämmande av bosättningsstrukturgruppering
- fastställande av kommunernas justeringsbelopp
- avlyftande av dubbel kommunalskatt för företag
- beviljande av evenemangsbidrag ur penningautomatmedel
- avyttrande av begagnad/obehövlig IT-utrustning i enlighet med fastställda principer

#### **Tjänstemannabeslut**

Byråchef avgör

- beslut om budgetansvarighet

Handläggande tjänsteman avgör

- utgivande och överföring av domännamn under .ax
- sakkunnigutlåtande

## **Redovisningsbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman inom byrån avgör enligt intern arbetsfördelning

- dödande av anteckning i in-teckningsregistret
- likviditetshand-teringens placeringsbeslut i enlighet med fastställda principer
- teckna avtal gällande öppnande av bankkonton, digitala tjänster kopplade till betalningsrörelsen
- sakkunnigutlåtande

## **Avtals- och pensionsbyrån**



**Byråchef****Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- pensioner och pensionsliknande förmåner

**Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman inom byrån avgör enligt intern arbetsfördelning

- lönetillägg på basis av anställningsår, särskild kompetens m.m.
- tilläggsarvodet enligt tjänstekollektiv- eller kollektivavtal
- tjänstledigheter och arbetsledigheter (även partiell ledighet/deltidsledighet) (till den del beslutanderätten inte ligger hos ngn annan enligt delegeringsbeslut)
- semesterersättningar
- övriga villkor i anställningsförhållandet vilka följer av lag, tjänste- eller arbetskollektivavtal eller andra dylika normer dock inte ärenden som gäller dispens från förutsättningar i dessa normer, inte heller i ärenden vilkas avgöranden är beroende av en ändamålsenlighetsprövning (fri prövning)
- godkännande av fackorganisations anhållan om fackföreningsutbildning i enlighet med 14§ tjänstekollektivavtal om utbildning
- moderskaps- särskild moderskaps- faderskaps- och föräldraledighet samt vårdledighet (på heltid), partiell vårdledighet och tillfällig vårdledighet
- rätten att besluta gäller den del av nämnda ärendekategorier som inte uttryckligen ankommer på annan förvaltningsenhet eller tjänsteman att handlägga och avgöra
- sakkunnigutlåtande

**Fastighetsbyrån****Byråchef****Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- tillstånd för fiske på landskapets vatten enligt riktlinjer fastställda av landskapsregeringen

**Tjänstemannabeslut**

Byråchef avgör

- personalärenden gällande fastighetsbyråns personal
- avtal om drift- och underhåll av landskapets fastigheter
- in- eller uthyrning av lokaler eller utrustning samt arrenden upp till 50000 euro exkl. moms eller med en årshyra om högst 50000 euro exkl. moms
- fastställande av byggnadsprogram, tillsättande av arbetsgrupper, upphandling av konsulttjänster och kontrollant uppdrag, upphandling av byggentreprenader gällande byggnadsprojekt upp till 50000 euro exkl. moms
- beslut rörande deltagande i lantmäteriförrättningar, fiskelags-, samfällighetsmöten och motsvarande där landskapsregeringen har intressen att bevaka
- beslut rörande landskapets fastigheter gällande investeringar under 50000 euro
- upplåtande och utnyttjande av landskapets fastigheter för enklare eller kortvariga ändamål
- mindre inskränkningar av nyttjanderätten på landskapets fastigheter (t.ex. markägarlov för lågspänningsledning m.m)
- försäljning av lös egendom och produkter från landskapets fastigheter till ett värde understigande 10000 euro exkl. moms

Handläggande tjänsteman inom byrån avgör enligt intern arbetsfördelning

- ansökan om lagfart
- in- eller uthyrning av lokaler eller utrustning samt arrenden upp till 20000 euro exkl. moms eller med en årshyra om högst 20000 euro exkl. moms
- sakkunnigutlåtande

## **SOCIAL- OCH MILJÖAVDELNINGEN**

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom byråernas verksamhetsområden.
- tillsynsärenden inom socialvårdsbyråns verksamhetsområde som tillkommer landskapsregeringen enligt LL (1993:71) om planering av landskapsandel för socialvården.
- ärenden som initieras och handläggs med stöd av överenskommelseförordningen angående tillsyn över yrkesutbildad personal inom hälso- och sjukvård

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannabeslut**

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- förordna SET-arvode
- upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- omställningsersättning
- tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom. tjänstemannalagen
- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning

### **Socialvårdsbyrån**

#### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- undantag från behörighetskraven för yrkesutbildad personal inom socialvården
- fastställande av landskapsandel för anläggningsprojekt inom socialvården enligt 19 § 1

mom. landskapslag om planering av och landskapsandel för socialvården ( LL 1997:71)

- slutlig landskapsandel för anläggningsprojekt inom socialvården enligt 24 § 2 mom. landskapslag om planering av och landskapsandel för socialvården
- justering av utkomststödets grunddel enligt 5 § LL (1998:66) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om utkomststöd
- utkomstskydd för personer med diagnosen fibromyalgi
- stöd till barn i barnomsorgen med annat modersmål än svenska
- undantag från bestämmelser om daghemslokalers storlek enligt 9 § 5 mom. LF (1997:12) om barnomsorg

## **Hälso- och sjukvårdsbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- tillstånd för privat hälso- och sjukvård

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- apoteksavgifter utan nedsättning
- understöd för Kumlinge filialapotek
- åtgärder som baseras på stadganden i lagen om smittsamma sjukdomar och administreras i landskapet i enlighet med självstyrelselagens stadganden
- ärenden som avgjorts av Valvira, Patientsförsäkringsföreningen eller patient-skadenämnden
- inkomna rapporter och verksamhetsberättelser inom hälso- och sjukvårdsområdet

## **Miljöbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- förbud eller åläggande enligt 42 § LL (1998:82) om naturvård
- fullmakt för deltagande i lantmäteriförrättningsammansammanträde

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- undantag enligt 9 § LL (1998:82) om naturvård från en åtgärdsbegränsning inom ett fredat område
- tillsyns- eller skötselåtgärder för naturreservat enligt 11 § LL (1998:82) om naturvård
- undantag enligt 17 § LL (1998:82) om naturvård från fridlysningsbestämmelserna i 14-16 §§ för vetenskapligt eller annat godtagbart ändamål
- tillstånd enligt 18 § 2 mom. LL (1998:82) om naturvård till fångst av ryggradslösa djur
- tillstånd enligt 20 § LL (1998:82) om naturvård att i ägo hålla, anskaffa eller saluföra ständigt fridlyst djurart
- om de naturvetenskapliga uppgifterna om ett område som landskapsregeringen har föreslagit för nätverket Natura 2000 eller som redan har införlivats i nätverket
- ansökan om bidrag för ersättande av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur
- tillstånd enligt 28 § jaktlagen (1985:31)
- förlängning av projekttid och redovisningstid för beviljade bidrag och lån
- beslut enligt 7c § LL (1981:3) om renhållning om godkännande av villkor för anteckning av producent eller producentsammanslutning i producentregister

- fastställande av kommunal renhållningsplan enligt 8 § LL (1981:3) om renhållning
- antecknande för kännedom av meddelande om fullmakt enligt 25d § LL (1981:3) om renhållning
- beslut om bidrag för vatten- och avloppsåtgärd eller främjande av avfallshantering där ansökt belopp är högst 5000 euro
- förordna veterinär till offentlig tävling med djur enligt 30 § djurskydds-förordningen
- förordna veterinär att utföra undersökningar i sådana djurhållningsenheter där djur hålls för idkande av näring, i djurtransporter samt slakterier och på slaktplatser enligt 54 § djurskyddslagen (1998:95) för landskapet Åland
- förordna veterinär att förrätta djurskyddsinspektion om misstanke om bristfällig djurhållning föreligger
- beslut om avlidningskompetensbevis

I stöd av lagstiftning om djursjukdomar

- utfärda och upphäva spärrbestämmelser och förordnanden beträffande märkning och registrering av djur märkning och registrering av djur
- utfärda och upphäva spärrbestämmelser beträffande sjukdomar som skall bekämpas
- förordna veterinär att vid djurutställning, tävling eller annan motsvarande tillställning, till vilken djur samlas ihop, övervaka djurens hälsotillstånd och efterlevnaden av bestämmelser som utfärdats om bekämpande och förebyggande av djursjukdomar
- förordna veterinär att vidta åtgärder för bekämpande och förebyggande av sjukdomar som skall bekämpas
- tillse att de åtgärder beträffande sjukdomar som ansluter sig till införsel och utförsel av djur vidtas enligt utfärdade anvisningar
- upprättande av smittoområden eller zoner vid bekämpning av sådana sjukdomar som skall bekämpas
- beslut om hälsoklassificering i anslutning till obligatorisk och frivillig hälsoövervakning av djursjukdomar
- beslut om auktoriserade inspektörer

## UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGEN

### Avdelningschef

#### Tjänstemannaföredragning

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom byråernas verksamhetsområden.
- direktiv och anvisningar beträffande tolkningen av landskapets regelverk
- avgifter för publikationer och kursavgifter
- erkännande av yrkeskvalifikationer och utfärdande av behörighetsbevis för lärare med examina avlagd inom Norden
- dispens från fastställda behörighetskrav för lärare och övrig personal
- studeranderepresentanter i skolornas direktorier
- tillsynsärenden gällande undervisning och verksamhet i skolor och andra enheter som underlyder byråns verksamhetsområde b.la uppföljning och utvärdering av inlärningsresultat
- rätt att inneha bisyssla för rektor för Ålands musikinstitut och Ålands folkhögskola
- rättelse av bedömning av studieprestationer
- utbetalning av landskapsandel för kommunernas driftkostnader för grundskolan
- tillsynsärenden gällande bildningsförbundens och medborgarinstitutets verksamhet
- samarbete och utbyte med andra museer och forskningsinstitutioner
- verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser för museibyran
- verksamhetsrelaterande avgifter och tillfälliga avvikelser från fastställd avgift
- representationskostnader

- utbetalning av medel i enlighet med fastställt enhetspris och landskapsbudget rörande
  - \* landskapsandel till kommunerna för biblioteksverksamhet och medborgarinstitut
  - \* landskapsunderstöd för studieförbundens verksamhet
  - \* landskapsandelar till kommunerna för allmän ungdoms- idrotts- och kulturverksamhet
  - \* ingående av avtal rörande kulturprojekt för vilka landskapsregeringen är huvudman och som inte gäller anställande av projektpersonal
  - \* utbetalning av verksamhetsbidrag till Ålands sjöfartsmuseum
  - \* utbetalning av stöd för fortlöpande underhåll av Pommern till Mariehamns stad
  - \* utbetalning i enlighet med landskapsbudget som har fastställts av lagtinget

## **Avdelningschef**

### **Tjänstemannabeslut**

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- förordna SET-arvode
- upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- omställningsersättning
- tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom. tjänstemannalagen
- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning

## **Allmänna byrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- omfördelning av medel mellan konton för programbudgeten
- beviljande av förlängning av tidsfrist för redovisningar
- redovisning av tekniskt stöd till Europeiska socialfonden
- rapporter angående medelmissbruk gällande socialfondsprogrammet

## **Utbildningsbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- arbets- och läroplaner, årliga verksamhetsplaner, verksamhetsberättelser, redovis-

- ningar över skolornas pedagogiska verksamhet, uppföljningsrapporter, stadgar
- fastställande av formulär och blanketter
- temporär stödåtgärd för studerande med särskilda behov både personellt och materiellt

## **Kulturbyrå**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

- Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman
- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

#### **Tjänstemannabeslut**

- Handläggande tjänsteman avgör
- sakkunnigutlåtande
  - inlämnade verksamhetsberättelser och planer samt redovisningar för verksamhet och projekt som finansierats med landskapsmedel, dvs kultur, idrott och ungdom
  - utbetalning av medel i enlighet med godkänd landskapsbudget rörande
    - \* ersättning för utgifter för centralbibliotek i enlighet med avtal mellan Mariehamns stad och landskapsregeringen
  - utbetalning av medel som gäller
    - \* landskapskonstnärsprojekt ( avser avtalsenliga arvoden till gästföreläsare, författare och övriga tillfälliga medverkande i projekt)

## **Ålands landskapsarkiv**

### **Tjänstemannaföredragning**

- Byråchef avgör på föredragning av landskapsarkivarie
- ärenden som gäller samarbete och utbyte med andra arkiv och forskningsinstitut
  - rensning och gallring i landskapets tillhöriga avslutade arkiv

#### **Tjänstemannabeslut**

- Handläggande tjänsteman avgör
- sakkunnigutlåtande
  - tecknande av avtal om mottagande av privata arkiv enligt 12 § arkivlagen
  - tecknande av avtal om mottagande av arkiv från andra offentliga huvudmän än landskapet enligt 11 § arkivlagen
  - meddela närmare tillämpning av ordningsreglerna för landskapsarkivet
  - mottagande och avstående av gåvor till landskapsarkivet
  - beslut om tillfällig ändring av landskapsarkivets öppettider

## **Museibyrå**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

- Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman
- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde

#### **Tjänstemannabeslut**

- Handläggande tjänsteman avgör
- sakkunnigutlåtande
  - tjänsteresor för museibyråns personal
  - utbetalning av medel i enlighet med godkänd landskapsbudget

## **Administrativa enheten**

### **Tjänstemannaföredragning**

## **Kulturarvsheten**

### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman enligt intern arbetsfördelning

- utförelsetillstånd enligt LL om skydd för kulturhistoriskt värdefulla föremål
- depositioner av föremål mottagande av donationer av föremål upp till ett värde av 20000 euro
- utförelsetillstånd av landskapsregeringens fynd och föremål som ingår i samlingarna
- lån av föremål
- tecknande av konserveringsavtal
- utlåning av museibyråns bildmaterial enligt fastställt regelverk och priser
- sakkunnigutlåtande gällande samlingarna och den externa museala verksamheten
- sakkunnigutlåtande
- tillstånd till bildanvändning enligt fastställt regelverk
- antagande av underhålls- och vårdplaner för landskapets byggnader med kulturhistoriskt värde
- antagande av vård- och skötselplaner för fornlämningsområde
- sakkunnigutlåtande och utredningar föranledda av byggnadsskyddslagen, PBL-lagen, kyrkolagen, MKB-lagen, landskapskonventionen
- fördelning av restaureringsbidrag, med stöd av 19 § LL om skydd av kulturhistoriskt värdefull bebyggelse och i enlighet med fastställda fördelningsprinciper
- anmälan i enlighet med 16 § LL om skydd av kulturhistoriskt värdefull bebyggelse
- beslut om åtgärder med stöd av 17 och 18 § LL om skydd av kulturhistorisk värdefull bebyggelse
- avtal gällande rådgivning i byggnadsfrågor som ingår inom ramen för avgiftsbelagd kundtjänst
- fullmakt att representera landskapet vid lantmäteriförrättningar
- sakkunnigutlåtande och utredningar föranledda av uppföljning av fornminneslagen, LL om skydd för det maritima kulturarvet, PBL-lagen, kyrkolagen, MKB-lagen, landskapskonventionen, Valettkonventionen, LL om skogsvård
- begäran om sakkunnigutlåtande tillståndsärenden enligt LL om skydd av det maritima kulturarvet
- anmälan om åtgärd som strider mot fornminneslagstiftningen och lagen om skydd av det maritima kulturarvet
- förvaltningen av fasta fornlämningar enligt landskapslag (1965:9) om fornminnen

## **Museiheten**

### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman enligt intern arbetsfördelning

- tecknande av externa utställningsavtal
- beslut om tillfällig ändring av öppettider i Ålands museum och konstmuseum samt bemanning av sevärdheter
- tillstånd för externa evenemang i museala lokaler enligt fastställt regelverk
- fotograferingstillstånd i landskapets museer enligt fastställt regelverk
- tecknande av externa utställningsavtal
- depositioner av föremål
- mottagande av donationer av konst upp till ett värde av 20000 euro
- lån av konst
- tecknande av konserveringsavtal gällande konst
- sakkunnigutlåtande inom konstområdet

## **NÄRINGSÄVDELNINGEN**

**Avdelningschef****Tjänstemannaföredragning**

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom byråernas verksamhetsområden.
- beslut om återkrav av stöd inom ramen för landsbygdsutvecklingsprogrammet

**Avdelningschef****Tjänstemannabeslut**

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- förordna SET-arvode
- upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- omställningsersättning
- tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom. tjänstemannalagen
- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning

**Allmänna byrån****Byråchef****Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- beslut om bidrag i enighet med gällande regelverk och av landskapsregeringen fastställda principer
- beslut om förordnande av Finnvera-engagemang
- beslut om förskottsbetalning i enlighet med av landskapsregeringen fastställda principer

**Tjänstemannaföredragning**

Handläggande tjänsteman avgör på föredragning av annan föredragande

- om utbetalning av stöd

**Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- ersättande av medlemmar till den av landskapet tillsatta övervakningskommittén
- förlängning eller ändring av redovisningstiden för beviljade lån och bidrag
- förlängning av projekttiden
- överföring av beviljat lån till annan låntagare
- överföring av förmedlade lån mellan kreditinrättningar
- förändring av amorteringstid och belopp samt uppskov
- frigörande av säkerheter vid infriande av garantiansvar
- infriande av beviljade landskapsgarantier
- bekräftelse att landskapsregeringen frigjorts från garantiansvar beträffande beviljad landskapsgaranti



- överskridande eller ändring av kostnadslag inom ramen för godkänd kostnadsbudget inom Eu-finansierade projekt i enlighet med som föreskrivs i de enskilda finansieringsbesluten

## **Jordbruksbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- fastställande av anvisningar för utförande av kontroller av miljöersättning, ersättning för ekologisk produktion och kompensationsersättning
- fastställande av anvisningar för utförande av kontroller av tvärvillkor
- fastställande av kontrollprotokoll för miljöersättning, ersättning för ekologisk produktion och kompensationsersättning
- fastställande av kontrollprotokoll för tvärvillkor
- fastställande av handlägningsrutiner och checklistor för ansökningar om miljöersättning, ersättning för ekologisk produktion och kompensationsersättning
- godkännande av obligatoriska kurser för lantbrukare som erhåller ersättning för ekologisk produktion
- godkännande av odlingsväxternas stödduglighet
- fastställande av ansökningstid och -blanketter samt bestämmelser om årliga ansökningsförfaranden för miljöersättning, ersättning för ekologisk produktion och kompensationsersättning
- utseende av godkända rådgivare i systemet för gårdsrådgivningssystemet
- upprättande och underhåll av register vilka förutsätts enligt LL om tillämpning i landskapet Åland av gödselmedelslagen (109/93), LL om tillämpning i landskapet Åland av fodermedelslagen (107/93), LL om tillämpning i landskapet Åland av lagen om handel med utsäde (108/93)
- ekologisk kontroll i enlighet med LL om kontroll av ekologisk jordbruksproduktion (52/95)
- upprättande och underhåll av ÅKEJ registret i enlighet med LL om kontroll av ekologisk jordbruksproduktion
- nyantagning till register för ekologisk kontroll
- utlåtande i enlighet med ärvdabalken samt pensionsärenden
- beslut om beviljande av bidrag och räntestöd i enlighet med gällande regelverk och av landskapsregeringen fastställda principer
- administration och beslut i enlighet med landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om växtskyddsmedel (2012:41), landskapslag om tillämpning av lagen för växters sundhet (2013:98), landskapslag om tillämpning på Åland av lagen om plantmaterial (2013:97), såsom åtgärder gällande bekämpning samt ersättning som föranleds av växtförstörare
- import och export av växter och växtdelar som kräver sundhetscertifikat

#### **Tjänstemannaföredragning**

Handläggande tjänsteman avgör på föredragning av annan föredragande

- om utbetalning av projektstöd enligt fastställda finansieringsbeslut

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- beslut om ansökningar om utbetalning samt om ansökan ingående, ändring och frånträdelse av åtaganden i enlighet med Ålands landskapsregerings beslut om ersättning för miljö- och klimatvänligt jordbruk, ersättning för ekologisk produktion och ersättning till områden med naturliga begränsningar (ÅLR 2015/2624)
- förlängning eller ändring av redovisningstiden för beviljade lån och bidrag

- förlängning av projekttiden
- överföring av beviljat lån till annan låntagare
- överföring av lån mellan kreditinrättningar
- förändring av amorteringstid och belopp samt uppskov med amorteringar
- överskridande eller ändring av kostnadsslag inom ramen för godkänd kostnadsbudget inom EU-finansierade projekt i enlighet med som föreskrivs i de enskilda finansieringsbesluten
- upprätthållande av ekologisk status
- övriga växtskydds- och skördeeskadeärenden, föreskrifter för odlare, stödärenden, enligt LL om ändring av 1 § landskapslagen om tillämpning i landskapet Åland av riks författningar om plantmaterial och växtskydd administration av bekämpning av flyghavre, enligt LL om bekämpning av flyghavre
- fastställande av ansökningsblanketter
- protokoll gällande växtskydds och skördeeskadeärenden

## **Avbytarenheten**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

#### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- beviljande av stöd för avbytar-service i enlighet med lagstiftning

## **Fiskeribyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde eller anmälan om misstanke om överträdelse gentemot den gemensamma fiskeripolitikens regler till utredande myndighet
- beslut om förskottsutbetalning i enlighet med av landskapsregeringen fastställda principer

Byråchef avgör på föredragning av fiskerikonsulent eller annan föredragande

- landskapets andel i skadeersättningar för försäkrade fiskeredskap och fiskebåtar enligt bestämmelser i lagen om fiskeförsäkringsföreningar (FFS 331/58)
- Landskapsunderstöd till fond för fiskeförsäkringar enligt lagen om fiskeförsäkringsföreningar (FFS 331/58)
- uppsamlingsstöd i enlighet med av landskapsregeringen fastställt riktlinjert direktiv
- tillstånd för fiske och nyttjande av fiskeredskap enligt LL om fiske, kap 2, § 15a samt §§ 39-40
- fördelning/ändring av individuella kvoter för fiske av kvoterade fångstarter inom ramen för bestämmelser och avtal på riks- respektive EU-nivå
- upprättande och underhåll av register med stöd av LL om CFP verkställighet av den gemensamma fiskeripolitiken (ÅFS 40/1995) samt LF om register för fiskenäringen (ÅFS 50/2015) och LF om register för vattenbruket (ÅFS 38/1996)
- godkännande av stadgar för fiskelag och samfälligheter i avseende på delar som gäller fiske

Byråchef avgör på föredragning av fiskevårdsinspektör eller annan föredragande

- flyttning och utplantering av fisk och kräftor
- upprättande och underhåll av register med stöd av LF om register för vattenbruket
- upprensning av fiskvandningsleder och restaurering av rekryteringsområden

- Handläggande tjänsteman avgör på föredragning av annan föredragande
- om utbetalning av projektstöd enligt fastställda finansieringsbeslut

## **Byråchef**

### **Tjänstemannabeslut**

- Byråchef avgör
- fastställande av blanketter
  - sakkunnigutlåtande

### **Tjänstemannabeslut**

- Handläggande tjänsteman avgör
- sakkunnigutlåtande

- Finansieringshandläggare eller annan föredragande avgör
- ändring av redovisningstiden för projekt som beviljats stöd inom ramen för fiskeriprogrammet
  - förlängning av projekttiden för projekt som beviljats stöd inom ramen för fiskeriprogrammet
  - överskridning eller ändring av kostnadsslag inom ramen för beviljad projektbudget för projekt som beviljats stöd inom ramen för fiskeriprogrammet

## **Skogsbruksbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

- Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman
- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
  - fastställande av blanketter
  - godkännande av förnyelseplaner
  - stöd för markberedning
  - stöd för kompletteringsplantering
  - stöd för röjning
  - stöd för bekämpning av rotröta
  - stöd för skydd- och iståndsättningsdikning
  - stöd för grundförbättring av skogsbilväg
  - stöd för upprättande av skogsbruksplan

Ärendena hänförs till LL (1998:83) om skogsvård, LL (2015:32) om stöd för hållbart skogsbruk samt enligt av landskapsregeringen fastställda principer

### **Tjänstemannabeslut**

- Handläggande tjänsteman avgör
- anmälningar om beståndsvårdande avverkning i förhållande till kända hinder för avverkning enligt LL (1998:82) om skogsvård, LL (1998:82) om naturvård och LL (1965:9) om fornminnen
  - sakkunnigutlåtande

## **Enheten för jakt- och viltvårdsfrågor**

### **Tjänstemannaföredragning**

- Enhetschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman
- tillstånd enligt 28, 29, 30, 39, 51a §§ jaktlagen (1985:31) för landskapet Åland
  - tillstånd till jakt efter rådjur, älg, gråsäl och storskarv enligt av landskapsregeringen fastslagna riktlinjer
  - rätt att hålla dött villebråd som enligt jaktlagen tillfaller landskapet

- tillstånd enligt 4 § LF om jakt att anordna jakthundsprov och tillstånd till jakt på räv, mink och mårddhund på häckningsskär
- utnämning av sådana funktioner inom jaktvårdsföreningarna som ankommer på landskapsregeringen ( t.ex övervakare för älg- och bågskytteprov, trofémätning)
- ersättning för skadeförebyggande åtgärder och skador förorsakade av hjortdjur enligt av landskapsregeringen fastställda riktlinjer
- fastställande av hjortdjursavgifter enligt landskapets budget samt 34 § jaktlagen
- fastställande av jaktvårdsavgifter enligt landskapets budget samt 54 § jaktlagen

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- om beviljande av tillstånd, enligt 20 § 2 mom. jaktlagen, till jakt på vissa fåglar i enlighet med av landskapsregeringen fastställda riktlinjer
- sakkunnigutlåtande

## **INFRASTRUKTURAVDELNINGEN**

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom byråernas verksamhetsområden.
- ärenden på tjänstemannaföredragning där byråchef är handläggande tjänsteman

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannabeslut**

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- förordna SET-arvode
- upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- omställningsersättning
- tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom tjänstemannalagen
- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning
- fullmakt att företräda Ålands landskapsregering vid vägförrättningar

## **Allmänna byrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- avgifter för ärenden i vägnämnden för enskilda vägar

*Motorfordonsbyråns verksamhet*

- undantag från fordons konstruktion
- ersättningsanspråk vid besiktning

#### *Trafiklagstiftning*

- ärenden rörande trafiktillstånd för beställningstrafik och krav på utbildning, utom beslut rörande utannonsering av tillstånd för beställningstrafik med personbil
- ärenden rörande tillstånd för linjetrafik och utbildning
- ärenden rörande tillstånd för yrkesmässig beställningstrafik med lastbil
- ärenden rörande tillstånd att hålla bilskola, förestå den och ärenden om utbildning i samband med bilskola
- dispenser rörande krav i körkortslagen
- dispenser rörande skolskjuts
- ordnande av examensprov samt utfärdande av intyg i enlighet med artikel 8 och bilaga 1-3 förordning (EG) nr 1071/2009 och 6b § landskapslag (1973:33) om yrkesmässig trafik

#### *Bostadsproduktion*

- godkännande av kreditarrangemang för hyresbostäder (dock ej kreditförsluster eller större arrangemang) (ÅFS 1999:40)
- fastställande av hyresnivå för hyresbostäder (ÅFS 1982:13, ÅFS 1982:14, ÅFS 1999:40)
- beviljande av räntestöd för ägarbostadslån (ÅFS 199:40)
- beviljande av räntestöd (bostadssparlån) med stöd av LL (1994:41) om tillämpning i landskapet Åland av vissa riksförfattningar angående stöd vid förvärv av bostad
- beviljande av reparationsunderstöd och stöd för kulturhistorisk byggnad
- beviljande av stöd för konvertering till uppvärmningssystem som främjar miljön

#### *El och säkerhet*

- utfärdandet av behörighetsintyg och el-säkerhetsexamensintyg samt återkallande av behörighetsintyg
- tillstånd att utföra arbeten inom elbranschen samt om upphävande och inskränkningar
- bekräftelse av anmälan om arbeten inom elbranschen
- auktorisering av besiktningsman
- utfärdandet av certifieringsbehörighet för eget arbete
- åtgärder med anledning av besiktning av el-anläggningar/el-material
- åtgärder med anledning av marknads kontroll av el-material
- åtgärder i samband med el-entreprenörsövervakning
- byggnadstillstånd för elektriska anläggningar till den del miljökonsekvensbedömning ej krävs
- dispens från elsäkerhetsbestämmelser

## **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande

#### *Motorfordonsbyråns verksamhet*

- fastställande av inteckning i fordon
- tillgång till fordonsregistret

#### *Bostadsproduktion*

- beviljande av bostadspremie och kreditreserveringsprovision (ÅFS 1994:41)
- fastställande av borgensåtagande för ägarbostäder (ÅFS 199:40)
- förhandstillstånd för att påbörja de åtgärder för man senare avser söka landskapsregeringens finansieringsstöd
- delgivning och annonsering av enhetens olika stödformer
- förlängning av byggnadstiden för hus vilka beviljats landskapslån eller understöd
- godkännande av amorteringsuppskov, omläggning och förtida avslutning av lån till ägarbostäder beviljade enligt LL (1982:13) om stöd för bostadsförbättring och LL (1982:14) om stöd för bostadsproduktion
- fastställande av årsavgiftsnivå för låneår 6-10 och 11-15 för lån till ägarbostäder (ÅFS 1994:41)
- godkännande av förlängd amorteringstid och andra kreditarrangemang för lån med räntestöd till ägarbostäder beviljade enligt LL om bostadsproduktion (40/99)

- beviljande av fortsatt räntestöd för lån till ägarbostäder för låneåren 6-10 och 11-18 (ÅFS 1999:40)
- anhållan till tingsrätten om avlyftande av de förfoganderättsbegränsningar som pålagts fastighet i fastighetsregistret med stöd av 22 § LL (1982:13) om stöd för bostadsförbättring och 34 § LL (1982:14) om stöd för bostadsproduktion
- antecknande av ärenden till kännedom i sådana fall där ärendet insänts med stöd av delegering av beslutsrätt, redovisning av projektkostnader eller andra typer av mellanliggande handlingar

#### *El och säkerhet*

- besiktningsskontroll i samband med besiktningar utfärdar handläggande tjänsteman såsom tjänsteåtgärd i landskapsregeringens namn. Vid besiktningstillfället bedöms anläggningens skick och avgörs om anläggning kan tas i bruk eller om användningen förbjuds

## **Trafikbyrån**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- sakkunnigutlåtande

#### *Sjö- och flygtrafik*

- trafikplaner och tidtabeller rörande flygtrafik
- beslut om skolelevtransporter inom sjötrafiken
- beviljande och avslag av rabatter samt förturs- och bokningsrätt på skärgårdsfärjorna enligt av landskapsregeringen fastställda regler
- tidpunkt för införande av isturlista
- flytt av fartyg till rätt hamn till följd av turliständring eller byte av fartyg

#### *Ekonomiska beslut*

- ingående av frivillig överenskommelse om väg- eller annan ersättning beaktande budgetens förverkligande direktiv
- försäljning eller uthyrning av lös egendom beaktande budgetens förverkligande direktiv
- utbetalning av mark- och övriga ersättningar som är fastställda vid vägförrättning
- indexjustering av ersättning i löpande avtal där sådana bestämmelser finns
- kostnadsförslag samt förhandsbeslut angående byggnadsbidrag för kommunalväg
- bidrag till kommunalvägar enligt principbeslut, samt förlängning av färdigställandetid
- underhållsåtgärder inom vägunderhåll och tonnage mellan 20 000 och 50 000 euro
- avgifts- och bokningsbeslut samt – tolkningar inkl. rabatter och avgiftsfrihet, utom beslut om fastställandet och ändringar av taxa, boknings- och avgiftsregler. Gäller utöver skärgårdstrafiken även extra broöppning och andra avgifter byrån tar ut
- återbetalning av biljett-, straff- eller andra avgifter

#### *Beslut som väghållare*

- öppethållningstider gällande Lemströms kanal och svängbro
- tillstånd till specialtransport på allmänna vägar samt färjor
- vägunderhållets anträffbarhets- och väderobservatonskyldighet
- uppsättande av vägmärke eller annan anordning för reglering av trafiken, såväl även hastighetsregleringar och avstängning av väg, dock inte tillstånd att i upp till 4 dagar uppsätta vägvisare till tillfälligt arrangemang
- temporär reglering av trafiken, även som temporära viktbegränsningar
- temporär avstängning av väg för hastighetstävlingar
- tillstånd för att andra anvisningar än LF (2005:35 om vägmärken får användas i försökssyfte
- trafiksäkerhet och trafiksäkerhetsåtgärder i anslutning till allmänna vägar, beaktande budgetens förverkligande direktiv
- rätt till byggnadsåtgärder eller andra ingrepp i eller utnyttjande av vägområde,

- biområde eller skyddsområde eller sådana områdens konstruktioner och anläggningar
- tillstånd för byggande av rastplatser samt busshållplatser och utplacering av väntkurer (regnskydd)
- tillstånd för anslutningar
- fastställande av kommuns beslut i ärende om vägplan för kommunalväg samt beviljande av vägrätt åt kommun
- bevilja eller avslå kommuns anhållan om att få avlägsna för trafiksäkerheten äventyrande träd m.m.

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- ersättningsanspråk till försäkringsbolag, polis eller domstol
- deltagande i oljeskyddsövning eller motsvarande

## **Produktionsbyrå**

### **Byråchef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Byråchef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- anmälan till polis inom respektive verksamhetsområde
- reglering av fordons- och övriga materiella skador som uppkommit på grund av brister i vägunderhållet, beaktande budgetens förverkligande direktiv
- ersättning för person- gods- och fordons-skador som uppkommit på grund av färjhållningen
- försäljning eller uthyrning av lös egendom beaktande budgetens förverkligande direktiv
- indexjustering av ersättning i löpande avtal där sådana bestämmelser finns

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande
- ersättningsanspråk till försäkringsbolag, polis eller domstol

## **Rederiet**

### **Tjänstemannaföredragning**

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande

## **Vägunderhållsenheten**

### **Tjänstemannaföredragning**

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande

## **Verkstads- och lagerenheten**

### **Tjänstemannaföredragning**

### **Tjänstemannabeslut**

Handläggande tjänsteman avgör

- sakkunnigutlåtande

## **LAGBEREDNINGEN**

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannaföredragning**

Avdelningschef avgör på föredragning av handläggande tjänsteman

- tillsättande av sakkunniggrupper/arbetsgrupper för av landskapsregeringen fastställda projekt och uppdrag inom lagberedningens verksamhetsområden.

### **Avdelningschef**

#### **Tjänstemannabeslut**

Avdelningschef avgör

- anställande, uppsägning förflyttning, omplacering av personal förutom avdelningschef och byråchefer.
- undantag från behörighetskrav för tjänst (dispens)
- förordna SET-arvode
- upphörande av tjänste- och anställningsförhållande
- omställningsersättning
- tjänstledighet, alterneringsledighet och tjänstledighet för fackföreningsutbildning
- studieledighet enligt lag
- sjukledigheter och rehabiliteringsledigheter
- beslut om avstängning från tjänsteutövning enligt 53§ 1 mom. tjänstemannalagen
- deltagande i yrkesspecifik- respektive egenutbildning samt fackföreningsutbildning som tjänsteman deltar i på arbetstid under 15 dagar
- tjänsteresor
- föredragningsrätt för tjänstemän inom respektive verksamhetsområde
- semesterordning
- sakkunnigutlåtande
- fordonsansvar
- fastställa avdelningens arbetsordning