

Protokoll fört vid enskild föredragning

Näringsavdelningen

Skogsbruksbyrån II, N4a

Beslutande

Vicelanråd

Camilla Gunell

Föredragande

Jaktförvaltare

Robin Juslin

Justerat

Omedelbart

Ärende/Dnr/Exp.

Beslut

Nr 17

Samarbetsavtal med Finlands viltcentral angående framställande av internationell förvaltningsplan för ejdern.

ÅLR 2019/9178

Beslöts teckna samarbetsavtal med Finlands viltcentral enligt **bilaga 1, N4a19E08**. Beslöts vidare ge jaktförvaltare Robin Juslin fullmakt att teckna nämnda avtal.

Samarbetet gäller framställande av en internationell "Single Species Action Plan" och "Adaptive Harvest Management Plan" för ejderpopulationen i Östersjöområdet inom ramen för AEWA (Agreement on the Conservation of African-Eurasian Migratory Waterbirds).

Projektets totala budget är 120.000 euro vilket finansieras med 60.000 euro från landskapsregeringen och 60.000 euro från jord- och skogsbruksministeriet. Projektet administreras av Finlands viltcentral som fakturerar landskapsregeringen för hela andelen vid projektets uppstart.

Landskapsregeringen har tagit upp medel för ändamålet i den andra tilläggsbudgeten för 2019, budgetmoment 65000 Jakt- och viltvård.

Projektledarskapet är delat mellan Finlands viltcentral och Ålands landskapsregering, i nära samarbete med jord- och skogsbruksministeriet och AEWA:s sekretariat.

Contract between

Finnish Wildlife Agency, Sompiontie 1 00730 Helsinki
and

Ålands landskapsregering, Självstyrelsegården Strandgatan 37, Mariehamn

Ref: 234/01.01.01.02/2019

Concerning:

DEVELOPMENT OF INTERNATIONAL SINGLE SPECIES ACTION PLAN AND ADAPTIVE HARVEST MANAGEMENT FRAMEWORK FOR COMMON EIDER *Somateria mollissima*

Finnish Wildlife Agency hereby contracts Ålands landskapsregering, the Government of Åland, to provide funding for the development of an International Single Species Action Plan (ISSAP) and related Adaptive Harvest Management Framework (AHMF) under the auspices of AEWA (Agreement on the Conservation of African-Eurasian Migratory Waterbirds) for the Baltic-North Sea population of the Common Eider.

The development project is managed by the Finnish Wildlife Agency. Project leadership is shared responsibility of the Finnish Wildlife Agency and the Government of Åland in close consultation with the Ministry of Agriculture and Forestry and the AEWA Secretariat.

The project is funded by the Government of Åland and the Ministry of Agriculture and Forestry.

This contract includes:

- Funding for the development of an International Single Species Action Plan (ISSAP) and related Adaptive Harvest Management Framework (AHMF) during period of 2019-2021 with 60 000 euro.

The Finnish Wildlife Agency will send an invoice for the Government of Åland for fee of 60 000 EURO no later than 10th December 2019.

Annexes: Project plan for Common Eider ISSAP. Funding decision of Ministry of Agriculture and Forestry.

Signatures

Robin Juslin
Head of Unit, Hunting and Wildlife Management
Government of Åland

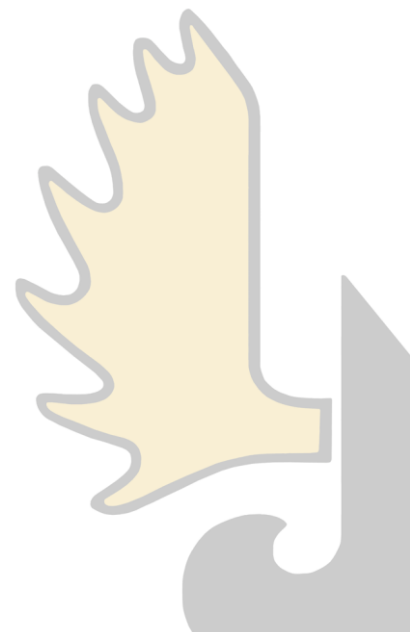


Jarkko Nurmi
Director of Sustainable Wildlife Management
Finnish Wildlife Agency

Contact persons

Robin Juslin, Government of Åland
Robin.Juslin@regeringen.ax

Mikko Alhainen, Finnish Wildlife Agency
mikko.alhainen@riista.fi



Egen översättning av kontrakt mellan Finlands viltcentral och Ålands landskapsregering gällande samarbetsavtal angående framställande av internationell förvaltningsplan för ejdern.

Kontrakt mellan

Finlands viltcentral, Sompiovägen 1, 00730 Helsingfors

och

Ålands landskapsregering, Självstyrelsegården, Strandgatan 37, Mariehamn

Ref: 234/01.01.01.02/2019

Gällande:

FRAMSTÄLLANDE AV INTERNATIONELL ARTSPECIFIK ÅTGÄRDSPLAN OCH ADAPTIVT
FÅNGSTRAMVERK FÖR EJDERN *Somateria mollissima*

Finlands viltcentral kontrakterar härmed Ålands landskapsregering att bistå med medel för framställande av en internationell artspecifik åtgärdsplan (International Single Species Action Plan, ISSAP) och tillhörande adaptivt fångstramverk (Adaptive Harvest Management Framework, AHMF) inom ramen för AEWA (Agreement on the Conservation of African-Eurasian Migratory Waterbirds) för Östersjö-Nordsjö-populationen av ejder.

Projektet administreras av Finlands viltcentral. Projektet leds gemensamt av Finlands viltcentral och Ålands landskapsregering i nära samarbete med jord- och skogsbruksministeriet och AEWA:s sekretariat.

Projektet finansieras av Ålands landskapsregering och jord- och skogsbruksministeriet.

Kontraktet innehåller:

- Medel för framställandet av en ISSAP och relaterad AHMF under perioden 2019-2021, 60.000 euro.

Finlands viltcentral översänder en faktura om 60.000 EURO till Ålands landskapsregering, senast den 10 december 2019.

Bilagor: Project plan for Common Eider ISSAP. Funding decision of Ministry of Agriculture and Forestry.

Underskrifter

Robin Juslin

Jaktförvaltare

Ålands landskapsregering

Jarkko Nurmi

Chef för vilthushållning

Finlands viltcentral

Kontaktpersoner

Robin Juslin, Ålands landskapsregering

Mikko Alhainen, Finlands viltcentral

DEVELOPMENT OF INTERNATIONAL SINGLE SPECIES ACTION PLAN AND ADAPTIVE HARVEST MANAGEMENT FRAMEWORK FOR COMMON EIDER *Somateria mollissima*

1. Goal and objectives

Goal

Development of an International Single Species Action Plan (ISSAP) and related Adaptive Harvest Management Framework (AHMF) under the auspices of AEWA (Agreement on the Conservation of African-Eurasian Migratory Waterbirds) for the Baltic-North Sea population of the Common Eider.

Objectives:

- Leading the development of the plan and organizing the Action Planning Workshop for the ISSAP in co-operation with the regional Government of Åland and the AEWA Secretariat
- Leading the development of the Adaptive Harvest Management Framework in co-operation with Aarhus University/EGMP Data Centre.
- Providing the draft ISSAP and AHMF for adoption at the 8th Meeting of The Parties (MOP) of AEWA and the 1st implementation meeting of the Common Eider ISSAP, respectively.

2. Background

The Common Eider has experienced a significant decline in the Baltic-North Sea region and the implementation of urgent conservation actions are essential for its recovery. The population has a significantly biased sex ratio in the male dominated population. In addition, the Baltic population is experiencing significant predation by native birds of prey and invasive alien predators such as mink and raccoon dog. The invasive alien species inhabit the whole Finnish and Åland archipelago constituting a major threat to seabird populations in general and to the sustainable use of the huntable populations in particular. The continued presence of active hunters in the archipelago is essential for the effective removal of the invasive species and for the conservation of the seabirds.

The Common Eider is an important quarry species in the Baltic-North Sea region. The harvest opportunities, even very restricted or optional in future, are the key incentive for the hunters/landowners to manage invasive aliens in their hunting areas in the archipelago. The strengthening of conservation actions in breeding areas largely relies on voluntary efforts, and therefore the ISSAP including AHMF for the Common Eider is proposed to be developed. The involvement on hunters in the conservation of the species in the breeding areas of Swedish, Finnish and Åland archipelagoes is essential for the recovery of the species. The Common Eider can be described as an umbrella species of the regions seaducks. The different species and populations share, to a large extent, the same breeding, staging and wintering areas and are facing the same problems and threats providing the potential for a multi-species approach.

In the AEWA MOP7 at Durban December 2018 the status of the Common Eider was changed to Column A category 4, of Table 1 of Annex 3 of the Agreement. This means that harvest can only continue on a sustainable use basis within the framework of an Adaptive Harvest

Management process developed under the auspices of an International Single Species Action Plan, as defined in the paragraphs 2.1.1 and 2.2.2 of the AEWA Action Plan.

3. Project timetable and activities

- The AEWA MOP8 will take place in October 2021.
- Final draft ISSAP needs to be ready by ca November 2020 for AEWA Technical Committee and Standing Committee approval.
- Action-planning workshop organized during the second half of 2020.
- AHMF will be prepared parallel to ISSAP to be submitted to MOP8 as an annex of the ISSAP.

Project organization: Shared leadership of Finnish Wildlife Agency (Mikko Alhainen) and Regional Government of Åland (Robin Juslin)

Lead Compiler of the ISSAP: Recruitment and contract of Common Eider expert, Finnish Wildlife Agency

Action Planning Workshop: Organization in Marienhamn, Regional Government of Åland.

The action-planning process will be implemented in close collaboration with the AEWA Secretariat and will follow the [general guidelines and process](#) established and adopted under the Agreement.

Time table Key Activities	2019	2020	2021
November Preparation of the project. Informing AEWA Secretariat of the forthcoming funding Recruitment of the Lead Compiler in collaboration with the Secretariat Set the date for Action Planning Workshop.	x		
December Contract with Lead Compiler Invitation to Action Planning workshop Preparation of the biological background of draft ISSAP Contract with developer of the draft AHMF	x		
January-March Preparation of the biological background of draft ISSAP Preparation of the AHMF Preparation of the Action Planning Workshop		x	
April Action Planning Workshop		x	
May		x	

Drafting of the ISSAP – 1 st draft for consultation by 1 st of June			
June-July Developing 2 nd draft		x	
August 2 nd draft for consultation		x	
September-November Developing 3 rd draft for the AEWA TC and StC approval for submission to MOP8 Preparation of the AHMF		x	
January-March Finalization of the ISSAP based on AEWA TC and StC comments			X
April-September Finalization of the AHMF for implementation starting 2022			x
October 2021 Adoption at MOP8 in Hungary			X

4. Estimated cost and funding

Estimated total cost of the project is 120 000 euro

- | | |
|--|--------|
| • Contracted Lead Compiler, expert for drafting and compiling the plan | 35 000 |
| • Action Planning workshop | 35 000 |
| • Project coordination and travel | 10 000 |
| • Other costs, printing etc | 5 000 |
| • Development of AHMF, external assistance | 35 000 |

Funding

- Finland
 - Finnish Wildlife Agency, funding applied from ministry of Agriculture and Forestry 60 000 euro
 - Regional Government of Åland 60 000 euro
 - TOTAL: 120 000 euro for 2019-2021.

Jarkko Nurmi
riistatalouspäällikkö



Luonnonvaraosasto
Erätalousyksikkö

Pvm
28.10.2019

Dnro
1267/03.02.04.
00/2019

Suomen Riistakeskus

Viite: Hakemuksenne 28.8.2019

Asia

**MAA- JA METSÄTALOUSMINISTERIÖN PÄÄTÖS ERITYISAVUSTUKSEN
MYÖNTÄMISESTÄ VUODELLE 2019-2020**

Suomen Riistakeskus on hakenut maa- ja metsätalousministeriöltä 60 000 euroa avustusta käytettäväksi hakemuksessa esitettyyn **Haahkan kansainvälinen hoitosuunnitelma**-nimiseen hankkeeseen.

Hankkeen tavoitteena on valmistella haahkan, *Somateria mollissima mollissima*, Itämeren-Pohjanmeren populaation kansainvälinen hoitosuunnitelma Afrikan-Euraasian vesilintujen suojelusopimuksen (AEWA) puitteissa. Hoitosuunnitelman rinnalla valmistellaan sopeutuvan metsästysverotuksen populaatio- ja toimintamallit, jotta ne ovat käytettävissä, kun hoitosuunnitelma on hyväksytty ja toimeenpano alkaa.

Haahkan suojelustatusta AEWA:ssa on tiukennettu, ja populaatio kuuluu luokkaan missä metsästys on sallittu ainoastaan kansainvälisen hoitosuunnitelman osana toteutetun sopeutuvan muuttoreitin tason metsästyssäätelyn perusteella. Suomen haahkakanta on taantunut voimakkaasti, todennäköisesti pääosin voimakkaan predaation vuoksi. Haahkakannan elvyttäminen vaatii kuitenkin koko muuttoreitillä koordinoituja toimenpiteitä ja metsästyksen kestävyyttä ja sen mitoittamista kannan tilaan. Tämä on mahdollista vain kansainvälisesti koordinoitulla kannanhoidoilla.

Hoitosuunnitelma valmistellaan yhteishankkeena Ahvenanmaan maakuntahallinnon kanssa ja yhteistyössä muuttoreitin maiden, AEWA:n sihteeristön ja sidosryhmien kanssa.

Ratkaisu

Maa- ja metsätalousministeriö myöntää vuoden 2019 talousarvion, riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain (616/1993) 3 §:n 2 momentin 1 kohdan sekä valtionavustuslain (688/2001) perusteella **momentilta 30.40.50 Riistatalouden edistäminen yhteensä enintään 40 000 euron erityisavustuksen Suomen Riistakeskukselle** käytettäväksi Haahkan kansainvälinen hoitosuunnitelma- nimiseen hankkeeseen.

Hankkeen toteutusaika on 1.9.2019–31.12.2021. Vuodelle 2021 haettu 20 000 euroa on haettava erikseen vuoden 2020 aikana ennen nyt myönnetyn erityisavustuksen päättymistä. Nyt myönnettävän rahoituksen voimassaoloaika on 31.12.2020 saakka.

Hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannukset ovat **120 000 euroa**.

Avustuksen osuus on **50,0 %** hyväksytyistä vuotuisista kokonaiskustannuksista. Avustuksen osuus yhdessä muun julkisen tuen kanssa voi kattaa hankkeesta aiheutuvien kokonaiskustannusten täyden määrän, koska hankkeessa valmistellaan kansainvälisen sopimuksen velvoitteiden mukaista kokomuuttoreitin kattavaa hoitosuunnitelmaa.

Ministeriö hyväksyy hankkeen kustannukset hakemuksessa esitetyn mukaisesti.

Perustelut

Ministeriö on katsonut hankkeen tukevan valtion talousarviossa asetettuja vaikuttavuustavoitteita sekä julkisen riistakonsernin strategian toimeenpanoa. Hanke edistää riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain 3 §:n 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettua muuta riistatalouden edistämistä.

Hankkeessa kehitetään taantuneen riistavesilinnun koko muuttoreitin kattava populaatiomalli ja kansainvälinen hoitosuunnitelma. Afrikan-Euraasian vesilintujen suojelusopimuksen mukaan sopeutuva muuttoreitin tason metsästyssäättely on edellytys sallia voimakkaasti taantuneen lintukannan metsästys. Haahkakannan elvyttäminen vaatii kansainvälisesti koordinoituja toimenpiteitä ja kannanhoitoa sekä metsästyksen kestävyttä ja mitoittamista kannan tilaan.

Hoitosuunnitelman valmistumisen jälkeen voidaan viipymättä aloittaa haahkan kansainvälisen metsästysverotusjärjestelmän sekä populaatio- ja verotusmallin valmistelu hoitosuunnitelman toimeenpanon aloittamiseksi.

Avustuksen käyttöaika

Hankkeen toteutusaika on 1.9.2019–31.12.2021. Avustus on käytettävä tässä ajassa siten, että hankkeesta voidaan antaa väliraportti haettaessa avustusta vuodelle 2021.

Erityisistä syistä hankkeelle voidaan hakea toteuttamisajan pidennystä maa- ja metsätalousministeriöltä vapaamuotoisella kirjallisella hakemuksella ennen hankkeelle tässä päätöksessä asetetun ajan päättymistä.

Avustuksen käyttö

Avustus on tarkoitettu käytettäväksi hakemuksessa esitettyihin käyttötarkoituksiin.

Avustuksen saajan on viipymättä ilmoitettava avustuspäätöksestä myös hankkeen muille osapuolille ja hakemuksessa mainituille yhteistyökumppaneille. Avustuksen saajan vastuulla on saattaa tämä päätös tiedoksi myös saajan taloushoidosta ja kirjanpidosta vastaavalle taholle. Avustuksen saaja on vastuussa siitä, että avustettavan toiminnan kirjanpito ja muu hallinnointi toteutetaan avustuspäätöksen ehtojen mukaisesti myös siinä tapauksessa, että kirjanpito- tai hallinnointipalvelut toteutetaan avustuksensaajaorganisaation ulkopuolella.

Avustus tulee käyttää tässä päätöksessä mainitusta hankkeesta aiheutuviin kustannuksiin tässä päätöksessä ja tämän päätöksen liitteessä mainituin ehdoin ja rajoituksin. Päätöksen liitteet muodostavat osan tästä päätöksestä.

Avustuksen saa siirtää kolmannelle osapuolelle käytettäväksi hakemuksen mukaiseen käyttötarkoitukseen. Tällöin saajan on tehtävä sopimus valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista toimintaa tai hanketta toteuttavan kanssa tämän päätöksen liitteessä yksi tarkemmin määritetyillä ehdoilla.

Maa- ja metsätalousministeriöllä on oikeus olla hyväksymättä tilityksessä esitettyjä kustannuksia, jos kustannusten liittyminen avustettavaan hankkeeseen ei ole selkeästi osoitettavissa. Hyväksyttävät ja tukikelvottomat kustannukset ovat eritelty liitteessä 1 ”erityisavustuksen yleiset ehdot ja rajoitukset”.

Avustuksen maksaminen

Maa- ja metsätalousministeriö maksaa valtion avustuksen saajan ilmoittamalle tilille IBAN: FI31 8000 1100 4884 86, BIC: DABAFIHH, kahdessa erässä ennakkona seuraavasti:

- | | | | |
|--------|--------------------|--------------|-----------------------|
| 1. erä | eräpäivä 4.11.2019 | 20 000 euroa | |
| 2. erä | eräpäivä 15.1.2020 | 20 000 euroa | yhteensä 40 000 euroa |

Hankkeen raportointi ja tulosten julkaiseminen

Hankkeen tulokset ja kokemukset tulee julkaista. Hankkeen loppuraporttiin tulee sisällyttää tiedot siitä, kenelle ja miten hankkeen tulokset on julkaistu. Hankkeesta tiedotettaessa ja hankkeessa tuotetuissa materiaaleissa on mainittava maa- ja metsätalousministeriö rahoittajatahona. Hankkeen materiaalien ja julkaisujen tulee olla kaikkien saatavilla maksutta tai enintään omakustannushintaan. Lisäksi tulee toimittaa erityisavustushankkeiden kustannustilityslomake. Loppuraporttilomake ja kustannustilityslomake ovat ladattavissa mmm.fi/erityisavustukset-sivustolta.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei saa valtionavustuslain (688/2001) 34 §:n 1 momentin nojalla hakea muutosta valittamalla. Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus (tiedot liitteenä) on tehtävä kirjallisesti, ja se on osoitettava maa- ja metsätalousministeriölle (PL 30, 00023 VALTIONEUVOSTO).

Sovelletut oikeusohjeet

Valtion vuoden 2019 talousarvio
Laki riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta (616/1993)
Valtionavustuslaki (688/2001)
Maa- ja metsätalousministeriön työjärjestys (658/2016) 43 §

Lisätietoja

Tämän päätöksen soveltamisesta antaa lisätietoja maa- ja metsätalousministeriön erätalousyksikön asiantuntija Heidi Krüger, etunimi.sukunimi@mmm.fi, p.029 516 2072

Erätalousneuvos



Vesa Ruusila

Asiantuntija



Heidi Krüger

JAKELU SÄHKÖPOSTITSE

Suomen Riistakeskus

Alkuperäinen päätös säilytetään ministeriön arkistossa.

TOIMENPITEITÄ VARTEN

MMM/Ohjaus- ja talousyksikkö

TIEDOKSI

MMM/LVO/Suunnitteluysikkö

- LIITE 1 Erityisavustuksen yleiset ehdot ja rajoitukset
 LIITE 2 Valtionavustuksen käytön valvonta, maksatuksen keskeytys, valtionavustuksen palauttaminen ja takaisinperintä
 LIITE 3 Oikaisuvaatimusosoitus

Maksun saaja		Pankkitili		Eräpvä	Viiteselite saajalle			Maksetaan	Asiatarkastaja / tiliöijä
Suomen Riistakeskus		FI31 8000 1100 4884 86		4.11.2019	Haahkan kansainvälinen hoitosuunnitelma - hanke			20 000,00	HAKE/OTA
LKP	TKP	Kustp	Toiminto	Kohde	Seuko1	Paikka	D	EURO	Selite
82510000	304050	4400740200	4400190420					20 000,00	1. erä 1267/03.02.04.00/2019

Monisaajatiedosto (.xls):

Maksun saaja		Pankkitili		Eräpvä	Viiteselite saajalle			Maksetaan	Asiatarkastaja / tiliöijä
Suomen Riistakeskus		FI31 8000 1100 4884 86		15.1.2020	Haahkan kansainvälinen hoitosuunnitelma - hanke			20 000,00	HAKE/OTA
LKP	TKP	Kustp	Toiminto	Kohde	Seuko1	Paikka	D	EURO	Selite
82510000	419304050	4400740200	4400190420					20 000,00	1. erä 1267/03.02.04.00/2019

Monisaajatiedosto (.xls):

LIITE 1

Erityisavustuksen ehdot ja rajoitukset

Yleistä

Maa- ja metsätalousministeriö myöntää valtionavustuksia valtion talousarvion määrärahoista sekä rahapeli-toiminnan tuotoista. Valtionavustusten myöntämisessä, käytössä ja valvonnassa noudatetaan valtionavustuslakia (688/2001) sekä tukijärjestelmäkohtaisia säädöksiä ja asetuksia.

Valtionavustuksen saajan on noudatettava avustettavassa toiminnassaan valtionavustuspäätöksessä ja liitteissä mainittuja ehtoja ja rajoituksia. Poikkeuksen tässä liitteessä esitettyihin rajoituksiin voivat muodostaa hevostalouden komission päätöksessä SA 465556 (3.1.2017) mainitut määräykset sekä hevostalouden edistäminen arpajaislain 1047/2001 (21.12.2016) mukaisesti.

Avustusten käyttö

Valtionavustusta saa käyttää ainoastaan valtionavustuspäätöksellä myönnettyyn käyttötarkoitukseen. Avustuksen saajan tulee seurata avustettavan hankkeen toteutuneita tuloja ja kustannuksia kirjanpidossa omalla kustannuspaikalla.

Avustuspäätöksessä määritellään avustusprosentilla ja/tai euromääräisesti, kuinka suuren osan erityisavustus saa enintään kattaa avustettavan hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista. Maa- ja metsätalousministeriön myöntämällä erityisavustuksella katetaan avustettavasta hankkeesta syntyvää alijäämää, joka muodostuu vähentämällä hyväksyttävistä kustannuksista avustuksen saajan muut saamat avustukset ja hankkeesta saadut tuotot. Mikäli maa- ja metsätalousministeriön myöntämä ja maksama avustus on suurempi kuin toteutunut alijäämä, tulee ylimenevä osuus palauttaa ministeriölle (kts. kohta Avustuksen palautus).

Valtionavustusta voidaan siirtää, mikäli avustuksen siirto on sallittu avustuspäätöksessä. Valtionavustuksen saajan tulee tehdä ennen valtionavustuksen siirtämistä yksityisoikeudellinen sopimus valtionavustuksen lopullisen käyttäjän kanssa ja huolehtia, että valtionavustuksen lopullinen käyttäjä on tietoinen valtionavustuksen rahoituksen luonteesta.

Sopimuksen tulee sisältää seuraavat kohdat:

- maininta, että sopimus koskee valtionavustuksen siirtoa.
- edellytys, että lopullinen valtionavustuksen käyttäjä noudattaa tässä päätöksessä mainittuja ehtoja.
- maininta, että maa- ja metsätalousministeriöllä on oikeus tarkastaa lopullisen valtionavustuksen käyttäjän taloutta ja toimintaa.
- edellytys, että lopullinen valtionavustuksen käyttäjä palauttaa valtionavustuksen saajalle (keskusjärjestölle) valtionavustuksen, jos ministeriö perii osan valtionavustuksesta takaisin sen vuoksi, ettei lopullinen valtionavustuksen käyttäjä ole noudattanut valtionavustuksen käyttöä koskevia sopimusehtoja.
- maininta sopimussakosta sopimusehtojen noudattamisen varmistamiseksi.

Erityisavustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuna käyttöaikana.

Hyväksyttävät kustannukset

Hyväksyttäviksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan kohteen/hankkeen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset. Hankkeen tulot pienentävät hyväksyttäviä kokonaiskustannuksia. Avustuksen saaja voi hakea maksuun vain sellaisia kustannuksia, jotka ovat syntyneet hankkeen toteutusaikana. Kustannusten tulee olla tosiasiallisesti maksettuja ja todennettavissa kirjanpidosta. Kustannuksina hyväksytään vain todellinen avustuksen saajan maksettavaksi jäävä osuus.

Hyväksyttävinä kustannuksina otetaan huomioon ne kustannukset, jotka kirjanpitolain (1336/1997) ja -asetuksen (1339/1997) sekä hyvän kirjanpitotavan mukaan on kirjattava avustuksen käyttäjälle kuluksi. Jos avustusta käytetään irtaimen käyttöomaisuuden hankintaan ja hankintamenot kirjataan taseeseen, voidaan hankintamenot ottaa kokonaan huomioon hyväksyttävinä kustannuksina. Ostetun irtaimen on oltava hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeellinen kustannus.

Hyväksyttävinä palkkakustannuksina voidaan hyväksyä hankkeen toteuttamiseksi tarpeellisesta työstä aiheutuneet palkkakustannukset lakisääteisine sivukuluineen sekä lakiin taikka työehtosopimukseen perustuvat kustannukset. Palkat ovat siltä osin tukikelpoisia, kuin ne eivät ylitä toimialan yleistä palkkatasoa.

Lomapalkkavaraukset ovat hyväksyttäviä kustannuksia, mikäli ne aiheutuvat hankkeen toteuttamisesta. Lakisääteiset työterveyskustannukset ovat hyväksyttäviä kustannuksia.

Mikäli avustuspäätös on tehty kokonaiskustannusmalliin perustuen, maa- ja metsätalousministeriö hyväksyy avustuksen saajan hakemuksella esittämät henkilösivukulu- ja yleiskulukertoimet. Avustuksen saaja on hakemuksellaan osoittanut, että henkilösivukulu- ja yleiskustannuskertoimet on laskettu kirjanpidon pohjalta tavalla, joka täyttää laskentatoimen luotettavuuden vaatimukset ja avustuspäätöksellä on vahvistettu hyväksytyt kertoimet. Kokonaiskustannusmallissa ei hyväksytä erillisiä lomapalkkavarauksia.

Jos hankkeen toteuttamiseksi tehtävä työ vie vain osan henkilön työajasta, palkkakustannusten tukemisen edellytyksenä on, että työstä on pidetty erillistä työajan seurantaa, josta ilmenee hankkeen toteuttamiseksi tehty työ, hankkeen toteuttamisaikana tehdyn työn kokonaismäärä sekä hankkeesta aiheutuneet palkkakustannukset. Sähköisen työajanseurannan raportteja voidaan käyttää hyväksi työaikakirjanpidon todentamiseen. Työajanseurantalomakkeet on allekirjoitettava tai sähköisesti hyväksyttävä sekä työntekijän että työnantajan toimesta.

Matkakustannukset hyväksytään valtion matkustussäännön mukaisesti. Mahdolliset ulkomaan matkat tulee hyväksyttävä etukäteen avustuksen myöntöpäätöksen esittelijällä, mikäli niitä ei ole esitetty hankesuunnitelmassa.

Hankkeessa hankitun irtaimiston/laitteiden tulee jäädä palvelemaan avustuksen saajan toimintaa.

Arvonlisävero on hyväksyttävä kustannus, mikäli se jää avustuksen saajan lopullisesti maksettavaksi.

Maa- ja metsätalousministeriöllä on oikeus olla hyväksymättä tilityksessä esitettyjä kustannuksia, jos kustannusten liittyminen valtiovallalla rahoitettavaan toimintaan ei ole selkeästi osoitettavissa.

Kustannukset joita ei hyväksytä:

- poistot
- varainhankinnan kustannukset
- liike- ja sijoitustoiminnan kustannukset, lainojen lyhennykset ja korot
- varaukset (poikkeuksena lomapalkkavaraukset)
- laskennalliset erät, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kustannuksiin
- irtisanomiskorvaukset tai irtisanomisajalta ilman työvelvoitetta maksettavat palkkakustannukset
- tulospalkkiot, bonukset, luontaisedut
- oikeudenkäyntikustannukset, oikeuden langettamat korvaukset sekä rangaistusluonteiset maksut, kuten sakot tai viivästyskorot
- edunvalvontamenot ja edustuskulut

Yleiskustannusten kohdistaminen

Avustuksen saaja voi kohdistaa erityisavustukselle toimintansa yleiskustannuksia, mikäli avustusta ei ole myönnetty kokonaiskustannusmalliin perustuen. Yleiskustannuksia ovat avustuksen saajan yleishallinnosta aiheutuneet kulut, jotka eivät välittömästi kohdistu mihinkään tiettyyn toimintoon tai hankkeeseen.

Yleiskustannusten on perustuttava todellisiin toteutuneisiin kuluihin ja oltava

- selkeästi ja perustellusti kohdennettuja
- hankkeen talousarvion mukaisia
- erikseen dokumentoituja
- koko käyttöajan saman perusteisia
- aiheuttamisperiaatteen mukaisia

Yleiskustannusten aiheuttamisperusteista toimitetaan erillinen selvitys ministeriölle.

Käyttötarkoituksen ja -ajan sekä ehtojen muuttaminen

Maa- ja metsätalousministeriö voi avustuksen saajan hakemuksesta perustellusta syystä muuttaa avustuksen käyttötarkoitusta ja -aikaa sekä ehtoja. Tätä koskeva kirjallinen hakemus on tehtävä ennen avustuspäätöksellä mainittua hankkeen päättymisajankohtaa siten, että päätös haetusta muutoksesta voidaan tehdä ennen mahdollisesti avustettavaan toimenpiteeseen ryhtymistä. Hakemuksen tulee sisältää tarkennettu hankesuunnitelma sekä kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma, mikäli niihin tulee muutoksia. Hakemuksessa on mainittava avustuspäätöksen diaarinumero.

Avustuksen saajan velvollisuudet

Tiedonanto

Valtionavustuksen saajan tulee antaa maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot.

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä maa- ja metsätalousministeriölle käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta. Muutoksella tarkoitetaan erityisesti valtionavustuksen käytettävälle asetettujen ehtojen ja rajoitusten toteutumiseen vaikuttavia muutoksia. Valtionavustuksen käyttöön vaikuttavia muutoksia ovat myös avustettavan hankkeen/toiminnan toteuttamisen laadussa, laajuudessa tai rahoituksessa tapahtuvat olennaiset muutokset. Muutoksen arvioinnin perustana ovat avustushakemuksessa annetut ja valtionavustuspäätöksen perustaksi otetut tiedot.

Hankintalain noudattaminen ja hankintojen kilpailuttaminen

Avustuksen saajan tulee selvittää ja ottaa toiminnassaan huomioon mahdollinen velvollisuutensa noudattaa hankintalainsäädäntöä (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016). Kaikki vähintään 60 000 euron hankinnat on kilpailutettava julkisen hankintalain mukaisesti, mikäli avustuksen saaja on saanut hankinnan tekemistä varten avustusta yli puolet hankinnan arvosta hankintalaissa tarkoitetulta hankintayksiköltä. Hankintaa ei saa pilkkoa eriin tai laskea sen arvoa poikkeuksellisin menetelmin hankintalain soveltamisen välttämiseksi. Tavara- tai palveluhankintaa ei saa liittää rakennusurakkaan eikä hankintoja saa yhdistellä keinotekoisesti hankintalain noudattamisen välttämiseksi.

Maa- ja metsätalousministeriö edellyttää julkisten hankintojen avoimuuden vuoksi, että kaikki vähintään 10 000 euroa (alv 0 %) ylittävät hankinnat kilpailutetaan pyytämällä tarjoukset tai selvittämällä muulla tavalla useammalta kuin yhdeltä tavarantoimittajalta. Kilpailutukseen liittyvät asiakirjat dokumentoidaan ja ne on pyydytettäväksi toimitettava maa- ja metsätalousministeriölle.

Vakuuttaminen

Avustuksen saajan on vakuutettava riittävällä ja asianmukaisella tavalla valtionavustuksella hankittu omaisuus.

Kirjanpito, tilintarkastus ja toiminnan tarkastus

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpitonsa kirjanpitolain (1336/1997) ja -asetuksen (1339/1997) säätämällä tavalla. Kirjanpito ja siihen liittyvä aineisto on säilytettävä siten, kuin kirjanpitolain 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään. Hankkeen toteuttamiseen liittyvät alkuperäiset tositteet on säilytettävä kuusi (6) vuotta sen vuoden lopusta, jona aikana tilikausi on päättynyt siten, että tositteiden ja kirjausten välinen yhteys voidaan vaikeuksista todeta. Kaikki hankkeeseen liittyvät asiakirjat tulee dokumentoida siten, että niiden yhteys kyseiseen hankkeeseen on selvää.

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpitonsa siten, että avustuksen käyttöä hakemuksen mukaiseen hankkeeseen voidaan seurata siitä luotettavasti. Avustettavalla hankkeella tulee olla kirjanpidossa erillinen kustannuspaikka/-paikat tai avustettavalle hankkeelle kohdistettavien kustannusten, tulojen ja rahoituksen tulee kokonaisuudessaan olla muutoin luotettavasti selvitetävissä kirjanpidosta.

Avustuksen käyttöä koskeva selvitys

Avustuksen käytöstä toimitetaan selvitys maa- ja metsätalousministeriölle avustuspäätöksessä ilmoitettuun määräaikaan mennessä.

Avustuksesta on annettava joko loppuselvityksen tai maksatushakemuksen yhteydessä seuraavat asiakirjat

- valtionavustuksen kustannus selvitys
- kustannuspaikkaa vastaava pääkirja/kirjanpidon raportit
- selostus tai raportti avustetusta toiminnasta/hankkeesta

Avustuksen saajan tulee tarvittaessa toimittaa myös muita selvityksiä avustuksen käyttöön liittyen, jos maa- ja metsätalousministeriö niitä pyytää.

Avustuksen palautus

Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustus tai se osa tulee palauttaa myös siinä tapauksessa, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellyttämällä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään sata (100) euroa, se voidaan jättää palauttamatta.

Valtionavustuksen saajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittävälle määrälle valtionavustuksen maksupäivästä korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä.

Jos takaisinperittävää määrää ei makseta takaisin viimeistään maa- ja metsätalousministeriön asettamana eräpäivänä, sille on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Palautuksen yhteydessä on mainittava avustuspäätöksen diaarinumero ja se momentti, josta avustus on aikoinaan maksettu. Palautus maksetaan, kun avustuksen saaja on vastaanottanut maa- ja metsätalousministeriön päätöksen palautettavan avustuksen määrästä sekä laskun, joka lähetetään avustuksen saajalle erikseen sähköisenä.

Valtionavustusten käytön valvonta, maksatuksen keskeytys ja takaisinperintä

Valtionavustusten käytön valvonnasta, maksatuksen keskeytyksestä ja takaisinperinnästä on tehty erillinen avustuspäätöksen liite 2.

LIITE 2

VALTIONAVUSTUKSEN KÄYTÖN VALVONTA, MAKSATUKSEN KESKEYTYS JA TAKAISINPERINTÄ**VALTIONAVUSTUKSEN KÄYTÖN VALVONTA**

Maa- ja metsätalousministeriöllä on oikeus suorittaa valtionavustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia valtionavustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Maa- ja metsätalousministeriö voi päätöksellään valtuuttaa toisen viranomaisen tai ulkopuolisen tilintarkastajan suorittamaan edellä mainittuja tarkastuksia ja maa- ja metsätalousministeriö voi myös käyttää ulkopuolista asiantuntijaa apuna tarkastuksessa.

Tarkastusta suorittavalla virkamiehellä ja tilintarkastajalla on oikeus ottaa tarkastuksen kohteena oleva aineisto haltuunsa, jos tarkastaminen sitä edellyttää. Aineiston haltuunotosta laaditaan tarkastuksen yhteydessä pöytäkirja, jossa mainitaan haltuunoton tarkoitus ja haltuun otettu aineisto. Aineisto palautetaan viipymättä, kun sitä ei enää tarvita tarkastuksen suorittamiseksi.

Tarkastusta suorittavalla virkamiehellä ja tilintarkastajalla on oikeus päästä tarkastuksen edellyttämässä laajuudessa valtionavustuksen saajan hallinnassa tai käytössä oleviin liike-, varasto- tai muihin vastaaviin ammatin tai elinkeinon harjoittamiseen käytettäviin tiloihin ja muille alueille, joiden oloilla on merkitystä valtionavustuksen myöntämiselle ja käytön valvonnalle. Tarkastusta ei suoriteta kotirauhan piiriin kuuluvissa tiloissa.

Valtionavustuksen saajan tiedonantovelvollisuus

Valtionavustuksen saajan tulee antaa maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot.

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta.

Valtionavustuksen saajan avustusvelvollisuus tarkastuksessa

Valtionavustuksen saaja on korvauksetta velvollinen antamaan tarkastusta suorittavalle virkamiehelle ja muulle ministeriön valtuuttamalle viranomaiselle taikka tilintarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

MAKSATUKSEN KESKEYTYS JA TAKAISINPERINTÄ

Maa- ja metsätalousministeriö voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen keskeytettäväksi/lopetettavaksi tai jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) valtionavustuksen saaja on kieltäytynyt antamasta valtionapuviranomaiselle tarkastuksessa tarvittavaa aineistoa tai avustamasta tarkastuksessa;
- 2) valtionavustuksen saaja on lopettanut valtionavustuksen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle;
- 3) on perusteltua aihetta epäillä, ettei valtionavustuksen saaja ole antanut maa- ja metsätalousministeriölle valtionavustuksen maksamiseksi oikeita ja riittäviä tietoja;
- 4) on perusteltua aihetta epäillä, että valtionavustuksen saaja ei ole noudattanut valtionavustuslain säännöksiä tai tähän päätökseen otettuja valtionavustuksen käyttöä, muita ehtoja tai rajoituksia koskevia määräyksiä;
- 5) on perusteltua aihetta epäillä, ettei valtionavustuksen saaja ole noudattanut tässä päätöksessä tarkoitettua tiedonantovelvollisuutta;

- 6) ne perusteet, joilla valtionavustus on myönnetty, ovat olennaisesti muuttuneet;
- 7) valtionavustuksen saaja on valtionavustuspäätöksen vastaisesti luovuttanut toiselle omistus- tai hallintaoikeuden omaisuuteen, joka on hankittu valtionavustuksella;
- 8) valtionavustuksen saaja on valtionavustuspäätöksen vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta;
- 9) valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin tai yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn kohteeksi;
- 10) Euroopan unionin lainsäädännössä edellytetään maksamisen keskeyttämistä tai takaisinperintää.

Maa- ja metsätalousministeriö määrää päätöksellään valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen takaisin perittäväksi, jos valtionavustuksen saaja on:

- 1) käyttänyt valtionavustuksen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 2) antanut maa- ja metsätalousministeriölle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan valtionavustuksen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan; taikka
- 3) muutoin 1–2 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut valtionavustuksen käyttämistä koskevia säännöksiä tai valtionavustuspäätökseen otettuja ehtoja.

KORKO

Sekä palautettavalle että takaisin perittäväälle määrälle tulee maksaa valtionavustuksen maksupäivästä korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä.

Jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään maa- ja metsätalousministeriön asettamana eräpäivänä, sille on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Valtionavustuslaki (688/2001) 5 §, 6 §, 7 §, 11 §, 12 §, 13 §, 14 §, 16 §, 17 §, 19 §, 20 §, 21 §, 22 §, 24 §, 25 §, 33 §, 34 § ja 37 §

LIITE 3

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen saa hakea siihen oikaisua **maa- ja metsätalousministeriöltä**. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan maa- ja metsätalousministeriölle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot
- päätös, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetyn määräajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Määräaika oikaisuvaatimuksen tekemiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Ajan laskeminen alkaa tiedoksisaantipäivää seuraavasta päivästä. Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätöksen nähtävillä pitämisestä on julkaistu ilmoitus virallisessa lehdessä ja sen lisäksi viranomaisen ilmoitustaululla tai sanomalahdessa (yleistiedoksianto), tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta virallisessa lehdessä.
- Jos päätös annetaan sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:n tarkoittamalla tavalla tavallisena sähköisenä tiedoksiantona, katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa **maa- ja metsätalousministeriölle** henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Käsittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Maa- ja metsätalousministeriö	
postiosoite	PL 30, 00023 VALTIONEUVOSTO
käyntiosoite (kirjaamo)	Hallituskatu 3, Helsinki
puhelinvaihde	0295 16 001
telekopio (kirjaamo)	(09) 160 54202
sähköposti	kirjaamo@mmm.fi
virka-aika	klo 8.00 - 16.15

oikaisu/valtionavustuslaki/2012 (#12648/4)