

Protokoll fört vid enskild föredragning

Infrastrukturavdelningen
Vägnätsbyrån, I3

Beslutande
Minister
Christian Wikström

Föredragande
Ledande vägmästare
Thomas Idman

Justerat
Omedelbart

Nr 62

Inköp av kalciumklorid 2024-2027 + option 2028

ÅLR 2023/6419

Beslut

Beslöt att begära in anbud för inköp av kalciumklorid (vägsalt) 1 april 2024 - 31 mars 2027 med option på ytterligare ett år, enligt anbudsförfrågan i bilaga 1 I323E52.

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 215 000 euro. Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande och utförs enligt lag om offentlig upphandling (FFS 1397:2016) Tillämplig på Åland genom landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar kommer att publiceras på det elektroniska upphandlingsverktyget E-avrop samt annonseras på webbplatsen HILMA (www.hankintailmoitukset.fi/sv/), på landskapsregeringens officiella anslagstavla och i Tidningen Åland och Nya Åland.

Kostnaderna påförs anslag 87200, Vägunderhållsenheten.

Motivering

Vägunderhållet har kontinuerligt behov av kalciumklorid i sin verksamhet. Dammande grusvägar är ett stort problem både för trafikanter och kringboende. Ett gruslager som innehåller för lite fint material blir svårbundet, vilket medför ökad risk för löst grus och korrugering av slitlagret. Genom dammbindning kan man behålla en god sammansättning på slitlagermaterialet under längre tid. Vägen behöver inte hyvlas och påföras grus lika ofta, vilket medför en trafiksäker jämn fast väg med god friktion som inte dammar.

Kalciumklorid används även i halkförebyggande syfte på utvalda platser i vägnätet.

Bakgrund

Ålands landskapsregering är väghållare för 640 km av det allmänna vägnätet och sköter en stor del av underhållet i egen regi.

Det nuvarande avtalet gick ut 25.5.2023 så en ny upphandling behöver därmed göras.

Avtal gällande inköp av kalciumklorid 2024–2027 (2028)

2023

Dnr: ÅLR 2023/6419

Datum: 18.10.2023

PB 1060, AX-22111 Mariehamn

registrator@regeringen.ax

+358 18 25 000

www.regeringen.ax

Innehåll

1	Avtalets omfattning	2
1.1	Avtalsparter	2
1.2	Bakgrund och syfte	2
1.3	Avtalshandlingar	2
1.4	Allmänna avtalsvillkor	3
1.5	Föremål för avtalet	3
1.6	Avtalsperiod, uppsägning och förlängning	3
1.7	Uppgiftslämnande vid avtalets upphörande	3
2	Krav på utförande	3
2.1	Språk	3
2.2	Kvalitet och utförande	4
2.3	Beställningar	4
2.4	Leveransvillkor	4
2.5	Dokumentation	4
3	Pris	4
3.1	Allmänt om priser och moms	4
3.2	Betalningsvillkor	5
3.3	Reklamationsrätt	5
4	Fel i varan	6
5	Överlåtelse av avtal och ägarskifte	6
6	Leverantörens avtal med underleverantörer	6
7	Försäkring	7
8	Säkerhet	7
9	Sekretess	7
10	Vite	7
11	Hävning	7
12	Tvistlösning	8
13	Underskrift	8

1 Avtalets omfattning

1.1 Avtalsparter

Ålands landskapsregering
(nedan "Beställare")
FO-nummer: 0145076-7
Adress: PB 1060
AX-22 111 Mariehamn
Åland, Finland

XX
(nedan "Leverantör")
FO-nummer
Adress

Kontaktpersoner gällande avtalet

Thomas Idman
Ledande vägmästare
Telefon: 018 25153
e-post: thomas.idman@regeringen.ax

Namn
Titel
Telefon:
e-post:

Vid förändringar av kontaktuppgifter ska den andre parten skriftligen meddelas snarast. De kontaktpersoner som anges ovan har ansvar för samarbetet enligt detta avtal. Kontaktpersonerna ska ha behörighet att företräda sin part inom ramen för avtalet.

Meddelanden enligt detta avtal sker genom e-post till de kontaktpersoner som anges ovan.

1.2 Bakgrund och syfte

Ålands landskapsregering har genomfört ett anbudsförfarande avseende inköp av kalciumklorid. Detta avtal beskriver avtalsvillkoren för leveransen. Leverantören åtar sig att utföra uppdraget i enlighet med Beställarens anvisningar i upphandlingen.

1.3 Avtalshandlingar

Avtalet består av detta dokument och följande bilagor:

1. Godkända underleverantörer
2. Priser/Anbud
3. Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av varor – JYSE 2022 Varor

Handlingarna avser att vara kompletterande i förhållande till varandra. För det fall att det i de olika handlingarna förekommer mot varandra stridande uppgifter gäller dokumenten, om omständigheterna inte uppenbart föranleder något annat, i följande ordning

1. Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
2. Detta avtal
3. Upphandlingsdokumenten
4. Förtydliganden till Leverantörens anbud
5. Leverantörens anbud med bilagor

1.4 Allmänna avtalsvillkor

På detta avtal tillämpas följande allmänna avtalsvillkor:

1. Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av Varor– JYSE 2022 Varor (nedan JYSE 2022

I de fall de allmänna avtalsvillkoren anger att någon del av informationen eller dokumentationen om varan ska levereras på finska ska i detta avtal istället avse svenska.

1.5 Föremål för avtalet

Detta avtal omfattar tillhandahållande av kalciumklorid för vägunderhållets verksamhet. Leverans ska ske årligen på ca 390 ton med möjlighet till tilläggsbeställning på ca 35 ton, även då beställs full last med lastbil med släp.

1.6 Avtalsperiod, uppsägning och förlängning

Avtalet ska gälla i tre år från 1.4.2024 efter att båda parter undertecknat detta avtal med möjlighet till option för beställaren till maximalt ett års förlängning maximalt till och med 31.3.2028. Beställaren förbehåller sig rätten att besluta om förlängningen senast 3 månader innan avtalet löper ut.

Beställaren har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, om upphandlingsbeslutet upphävs av domstol, om detta avtals uppfyllelse annars förbjuds av myndighet eller om någon av de uteslutningsgrunder som anges i den tillämpliga upphandlingslagstiftningen blir tillämpliga för Leverantören eller någon av dess underleverantörer. Leverantören har i så fall ingen rätt att erhålla någon ersättning med anledning av att avtalet upphör att gälla.

Beställning som lagts inom avtalsperioden ska levereras även om avtalet hinner löpa ut dessförinnan, om annat inte överenskommit med Beställaren. Avtalets bestämmelser är då i sin helhet tillämpliga på beställningen.

1.7 Uppgiftslämnande vid avtalets upphörande

Leverantören förbinder sig att vid avtalets upphörande lämna samtliga uppgifter som har betydelse för den upphandlande enheten, så att denne vid kommande upphandlingstillfälle kan ge anbudsgivare likvärdiga förutsättningar att beräkna sina anbud eller för att ta över uppdraget.

2 Krav på utförande

2.1 Språk

All kommunikation ska ske på svenska. Produkter, tjänster, fakturor, eventuell utbildning och dokumentation (bruksanvisningar, instruktioner) som omfattas av detta avtal ska vara på svenska. Broschyrer kan godkännas på engelska. Muntlig och skriftlig beställning och frågor ska tillhandahållas på svenska.

2.2 Kvalitet och utförande

Levererade varor ska till utförande och kvalitet överensstämja med de specifikationer och broschyrer som lämnats i samband med anbudsfrågan.

2.3 Beställningar

Beställning ifrån avtalet görs utifrån Beställarens behov.

I beställningen ska leveranstidpunkt eller tidplan anges. Leverantören ska följa den tidplan som Beställaren och Leverantör kommit överens om. Part ska utan dröjsmål underrätta motparten sedan han fått kännedom om förhållanden som kan medföra ändring av tidplanen för genomförandet. Ändrad tidplan ska skriftligen godkännas av behöriga företrädare för Parterna.

Leverantören får inte av annan än av Beställaren utsedd kontaktperson eller dess ersättare ta emot eller inhämta direktiv för genomförandet i vidare utsträckning än vad Beställaren bestämmer.

2.4 Leveransvillkor

Leverantören ska under hela avtalsperioden kunna leverera avtalade produkter.

Leverans ska ske enligt Incoterms 2020 DAP. Lossning av godset görs av beställaren.

2.5 Dokumentation

Om leverantören utför ändringar på aktuell produkt ska leverantören också ansvara för att levererad dokumentation ändras i motsvarande grad.

3 Pris

3.1 Allmänt om priser och moms

Det angivna priset är ett fast pris för år 2024 därefter kan priset justeras maximalt en gång per kalenderår enligt verklig kostnadsutveckling. En minskning av priset ska också vara möjlig med motsvarande villkor som grund.

Prisjustering ska vidimeras genom följande index:

Transporter 30 % av priset

Index 2015=100

Månad 8/ 2023 129,2

Näringsgren 49,4 Tjänster avseende vägtransport av gods och flyttjänster

Tjänster till företag eller offentlig sektor

https://pxdata.stat.fi/PxWeb/pxweb/sv/StatFin/StatFin_pthi/statfin_pthi_pxt_11wg.px/

Baskemikalier 40 % av priset

Index 2015=100

Månad 6/ 2023 144,6

Produkt efter näringsgren 20.1 Baskemikalier

Indexserie producentprisindex för industrin

https://pxdata.stat.fi/PXWeb/pxweb/sv/StatFin/StatFin_thi/statfin_thi_pxt_118g.px

Konsumentprisindex 30 % av priset

Månad 6/ 2023 120,69

Indextal

Månad

0 konsumentprisindex

https://pxdata.stat.fi/PxWeb/pxweb/sv/StatFin/StatFin_khi/statfin_khi_pxt_11xb.px/

Kan överenskommelse ej ske har Beställaren rätt att häva avtalet. I priserna ingår inte mervärdesskatt. Leverantören debiterar mervärdesskatt enligt gällande lag.

I priset ska fraktkostnader ingå.

Övrigt gällande priser, se punkt 5 i JYSE 2022 Varor.

3.2 Betalningsvillkor

Fakturering sker efter leverans. Fakturor ska vara försedda med adressen:

Ålands landskapsregering

Vägunderhållsenheten

PB 2050

AX-22111 Mariehamn

Finland

Märke: Vägunderhåll

I första hand ska e-faktura användas.

E-faktura (enbart i Finvoice-standard):

E-faktura adress: FI8720323800001432

Operatör: Nordea

Förmedlarens kod: NDEAFIHH

Fakturan ska i andra hand skickas per e-post till faktura@regeringen.ax i PDF-format.

Med avvikelse från vad som sägs i punkt 6.2 i JYSE 2022 Varor förfaller fakturans till betalning trettio (30) dagar efter att en avtalsenlig faktura har skickats. Av fakturan ska en specifikation av samtliga levererade varor och utförda tjänster framgå. Varken fakturerings- eller expeditjonskostnader får förekomma.

3.3 Reklamationsrätt

Betalning av faktura innebär inte att Beställaren fransagt sig rätt att reklamera, häva eller säga upp avtalet eller begära skadestånd.

4 Fel i varan

För fel i varan som beror på bristfälligheter i konstruktion, material, tillverkning, avhjälpning, prisavdrag, uppsägning, hävning och skadestånd eller som består i att varan i övrigt inte uppfyller avtalade egenskaper ansvarar Leverantören i enlighet med JYSE 2022 varor.

Leverantören har samma ansvar för underleverantörs material och arbete som för eget.

Beställaren ska inom skälig tid från det att denne upptäckt felet meddela Leverantören om att fel i varan föreligger. Underlåter han detta förlorar han rätten att återropa felet.

Leverantören ska omgående efter meddelande från Beställaren rätta felaktig leverans, genom ny leverans eller delleverans, varvid Leverantören svarar för alla kostnader till följd av den felaktiga leveransen.

Efter det att Leverantören från Beställaren fått meddelande om fel ska Leverantören avhjälpa felet eller företa omleverans med den skyndsamhet som omständigheterna påkallar.

Beställaren har rätt att erhålla omleverans om felet är väsentligt för honom och Leverantören insett eller borde inse detta och omleverans kan ske utan olägenhet för Leverantören.

5 Överlåtelse av avtal och ägarskifte

Leverantören får inte utan Beställarens skriftliga godkännande överlåta, upplåta eller pantsätta rättigheter enligt detta avtal, varken helt eller delvis till tredje part. Det informeras härmed om att möjligheten att godkänna överlåtelse av avtal är starkt begränsad enligt upphandlingslagstiftningen. Likaså ska skriftligt godkännande från Beställaren inhämtas i förväg vid väsentliga förändringar av ägarförhållanden hos Leverantören. Vid underlåtenhet av att inhämta godkännande av Beställaren föreligger grund för hävning.

Beställaren har rätt att föra över avtalet till en sådan tredje part som helt eller delvis tar över den upphandlande enhetens uppgifter.

6 Leverantörens avtal med underleverantörer

Leverantören har inte rätt att anlita underleverantörer, utan att först inhämta Beställarens skriftliga godkännande.

För det fall Leverantören anlitar underleverantör ansvarar Leverantören för underleverantörs arbete såsom för eget arbete.

Om en underleverantör som anlits av Leverantören bryter mot bestämmelser i detta avtal eller det förekommer upprepade klagomål avseende en sådan underleverantör och rättelse inte vidtas omedelbart efter skriftlig anmaning därom från Beställaren, har Beställaren rätt att kräva att Leverantören säger upp avtalet med underleverantören.

Leverantören svarar för underleverantörers arbete i alla led som för sitt eget. Leverantören har rätt att byta ut eller lägga till underleverantörer under avtalsperioden för utförande av sitt uppdrag. Underleverantörer som leverantören behöver anlita för utförande av sitt uppdrag ska skriftligen godkännas av Beställaren. Vid underlåtenhet att inhämta sådant medgivande föreligger rätt till vite samt hävning.

Leverantören ska kontrollera att underleverantörer fullgör sina skyldigheter enligt lag och avtal, till exempel avseende momsregistrering, inbetalning av socialförsäkringsavgifter och skatter. Kontrollen ska utföras årligen. Beställaren förbehåller sig rätten att ta del av leverantörens avtal med eventuella underleverantörer.

7 Försäkring

Beställares godkännande av utfört uppdrag befriar inte Leverantören från ansvar för leveransen. Leverantören ansvarar för skada som denne, eller anlitad underleverantör vållar Beställare eller tredje man genom uppsåt eller genom oaktsamhet.

Leverantören är skyldig att under hela avtalsperioden hålla ansvarsförsäkring som täcker skador, vilka har orsakats av Leverantören. Försäkringsbeloppet ska uppgå till minst 500 000 euro. Leverantören ska på begäran uppvisa giltigt försäkringsbevis.

8 Säkerhet

Med avvikelse från punkt 7 i JYSE 2022 erläggs ingen säkerhet om Beställaren erlägger förskottsbetalning.

9 Sekretess

Med avvikelse från vad som anges i punkt 17 i JYSE 2022 Varor ska landskapslag (2021:79) offentlighetslag på Åland tillämpas.

10 Vite

Beställaren har rätt att få förseningsvite om leveransen fördröjs av skäl som beror på leverantören, enligt punkt 10.3 i JYSE 2022 Varor.

11 Hävning

Beställaren har rätt att häva avtalet och få ersättning för skada om Leverantören:

- väsentligt misskött uppdraget
- misskött uppdraget och inte utan dröjsmål eller skriftlig anmodan (varning) vidtagit rättelse
- i väsentligt hänseende brutit mot avtalet och inte utan dröjsmål eller skriftlig anmodan vidtagit rättelse
- kommer på obestånd och inte ofördröjligen efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande
- inte fullgör eller på annat sätt missköter redovisning och betalning av skatter och avgifter
- utan medgivande från den upphandlande enheten överlåter avtalet på annan
- utan medgivande från den upphandlande enheten genomför ägarskifte av väsentlig betydelse för den upphandlande enheten
- utan medgivande från Beställaren anlitar underleverantör
- saknar föreskriven försäkring

- lämnat oriktiga uppgifter i anbudet och dessa uppgifter har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av avtal

Om påtagliga brister förekommer med regelbundenhet oavsett om de var för sig åtgärdas inom rimlig tid kan en sådan regelbundenhet utgöra grund för såväl skadestånd som hävning av avtal. Om Leverantören missköter uppdraget har leverantören rätt att låta avhjälpa felet eller bristen på Leverantörens risk och bekostnad eller begära sådant prisavdrag som motsvarar felet eller bristen.

Hävning ska ske skriftligen. Beställaren äger rätt att erhålla ersättning för uppkomna kostnader i samband med hävning.

Leverantören har rätt att häva avtalet och få ersättning för skada om Beställaren väsentligt misskött uppdraget.

Leverantören är i dessa fall berättigad till ersättning för utförd del av uppdraget, skälig kostnad för avveckling samt utebliven skälig vinst på den del av uppdraget som inte blivit utförd. Hävning ska ske skriftligen.

12 Tvistelösning

Med avvikelse från vad som anges i punkt 20 i JYSE 2022 Varor ska tvist avgöras i allmän domstol, enligt på Åland tillämpad lagstiftning och med den tingsrätt som första instans vars domkrets Beställaren har sin hemvist.

Leverantören får inte avbryta eller uppskjuta fullgörandet av de prestationer som avtalats under åberopande av att tvisteförfarande inletts eller pågår.

13 Underskrift

Detta avtal signeras elektroniskt.

Ålands landskapsregering

Leverantören

Infrastrukturminister

Leverantör

Ledande vägmästare

Anbudsbegäran

Inköp av kalciumklorid 2024–2027 + option 2028

Dnr: ÅLR
2023/6419

Datum:

18.10.2023

PB 1060, AX-22111 Mariehamn
registrator@regeringen.ax
+358 18 25 000
www.regeringen.ax

Innehållsförteckning

1	Allmänt om upphandlingen.....	2
1.1	Omfattning och innehåll.....	2
1.2	Upphandlande enhet.....	2
1.3	Upphandlingens uppskattade värde.....	2
1.4	Upphandlingsförfarande.....	3
1.5	Annonsering.....	3
1.6	Anbudsbegäran innehåll.....	3
2	Föremålet för upphandlingen.....	3
2.1	Beskrivning av föremålet.....	3
2.2	Leverans.....	3
3	Regler för upphandling och anbud.....	4
3.1	Anbudets form och innehåll.....	4
3.2	Anbudslämnande.....	4
3.3	Anbudets giltighetstid.....	4
3.4	Frågor och svar under anbudstiden.....	4
3.5	Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud).....	5
3.6	Ersättning för anbud.....	5
3.7	Helt eller delat anbud.....	5
3.8	Tilldelningsbesked (delgivning av beslut).....	5
3.9	Avslutad upphandling och tecknande av avtal.....	5
3.10	Allmänna handlingars offentlighet och sekretess.....	5
3.11	Europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD).....	6
3.12	Avbrytande av upphandling.....	6
4	Bedömning av anbudena.....	6
4.1	Prisuppgifter.....	7

1 Allmänt om upphandlingen

1.1 Omfattning och innehåll

Ålands landskapsregering, vägunderhållsenheten, begär in anbud för inköp och leverans av Kalciumklorid (CaCl₂) i 1000 kg:s säckar för dammbindning av grusvägar, för perioden 1 april 2024 – 31 mars 2027 med ensidig option på ett år till 31 mars 2028. Produkten ska vara levererad till angivna adresser senast 10 maj årligen. Tilläggsbeställningar kan tillkomma under året, även då beställs full last med lastbil med släp.

Mängden som ska levereras är cirka 390 ton per år. Mängden som levereras kan överskridas då full transportkapacitet bör utnyttjas vid varje transporttillfälle.

Leveransplatsernas adress:

- Godby depån, Von Knorringsvägen, 22 410 Godby, mängd ca 130 ton/år
Kontaktperson Stefan Josefsson, telefon 0457 529 5048.
- Möckelö vägstation, Verkstadsgränd 1, 22 120 Mariehamn, mängd ca 200 ton/år
Kontaktperson Stefan Josefsson, telefon 0457 529 5048.
- Kumlinge vägstation, 22 820 Kumlinge, leveransmängd ca 35 ton/år
Kontaktperson Kent Schåman, telefon 0457 527 5076
- Brändö vägstation, 22 920 Brändö, leveransmängd ca 15 ton/år
Kontaktperson Tommy Öström, telefon 0457 529 5077

1.2 Upphandlande enhet

Ålands Landskapsregering
Vägunderhållsenheten
PB 1060
AX-22 111 Mariehamn Åland, Finland

1.3 Upphandlingens uppskattade värde

Den totala omsättningen under avtalsperioden beräknas vara ca 640 000 euro för perioden 2024–2027 inklusive optionen för år 2028.

Värdet på upphandlingen överstiger EU:s tröskelvärde om 215 000 €. På upphandlingen tillämpas lag om upphandling och koncession (FFS 1397/2016), som blir tillämplig på Åland genom landskapslag (2017:80) om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling.

PB 1060, AX-22111 Mariehamn | +358 18 25 000 | registrator@regeringen.ax
Tjänstebrev bör ställas till Ålands landskapsregering, inte till enskild tjänsteman.

www.regeringen.ax

1.4 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs genom ett öppet förfarande. Anbud kommer således att antas utan föregående förhandling, varför det är av stor vikt att alla krav och villkor enligt denna anbudsbegäran följs och att bästa pris lämnas i anbudet.

1.5 Annonsering

Upphandlingen har annonserats på webbplatsen HILMA www.hankintailmoitukset.fi/sv/. Från HILMA skickas annonserna vidare för publicering på EU:s officiella tidning, samt databasen TED.

Upphandlingsdokumenten inklusive bilagor är tillgängliga elektroniskt på e-Avrop <https://www.e-avrop.com/portaler/Alandsportalen/Default.aspx>

1.6 Anbudsbegäran innehåll

Förutom denna anbudsbegäran utgör följande dokument upphandlingsdokument:

Bilaga 1 – Avtalsförslag leverans av kalciumklorid

Bilaga 2 - JYSE 2022 Varor (Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av varor)

Kravspecifikation och utvärderingsmodell framgår i e-Avrop.

2 Föremålet för upphandlingen

2.1 Beskrivning av föremålet

Kraven som ställs på varan framgår ur utvärderingsmodellen i e-Avrop.

2.2 Leverans

Leverans ska ske enligt Incoterms 2020 DAP. Lossning av godset görs av beställaren.

3 Regler för upphandling och anbud

3.1 Anbudets form och innehåll

Anbudet ska vara skrivet på svenska och utformat i enlighet med upphandlingsdokumentet.

Anbudsgivaren ska i anbudet visa att de i upphandlingsdokumenten uppställda förutsättningarna och kraven är uppfyllda. Anbudsgivaren förklarar sig beredd att teckna avtal i enlighet med bifogat avtal. Landskapsregeringen har endast möjlighet att anta anbud som innehåller efterfrågad och fullständig information. Ett anbud som är ofullständigt eller som inte accepterar uppställda förutsättningar och krav kommer inte att beaktas. Anbudsgivaren ska ställa upp anbudet enligt anvisningarna för att säkerställa att anbudet blir komplett. Anbudsgivaren ska begränsa anbudet till att endast omfatta efterfrågad information. Information som lämnas utöver efterfrågad information kommer inte att beaktas.

3.2 Anbudslämnande

Anbudet ska lämnas in elektroniskt via e-Avrop av behörig person.

Anbud lämnade per post, e-post eller fax godtas inte.

Anbud som lämnas för sent beaktas inte, oavsett orsak.

3.3 Anbudets giltighetstid

Anbudet ska vara bindande i tre (3) månader efter anbudstidens utgång. Om en besvärprocess inleds förlängs anbudets giltighetstid automatiskt i enlighet med resultatet av domstolens beslut.

3.4 Frågor och svar under anbudstiden

Alla frågor som rör upphandlingsdokumenterna ska skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop, där den upphandlande enheten publicerar svaren.

Om anbudsgivaren upplever krav i anbudsbegäran som otydligt, orimligt, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att kontakta den upphandlande enheten på ovan nämnda sätt på ett så tidigt stadium som möjligt, så att missförstånd kan undvikas.

Endast skriftlig kompletterande uppgift lämnad av den upphandlande enheten under anbudstiden är bindande för både den upphandlande enheten och anbudsgivare.

3.5 Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar som anges i denna anbudsbegäran. Inga reservationer eller alternativa anbud (sidoanbud) accepteras.

3.6 Ersättning för anbud

Ersättning för att upprätta anbud och delta i anbudsprocessen utgår inte.

3.7 Helt eller delat anbud

Delanbud accepteras inte i upphandlingen.

Upphandlingen genomförs som en helhet eftersom det förväntas leda till kostnadsbesparingar.

3.8 Tilldelningsbesked (delgivning av beslut)

Samtliga anbudsgivare kommer att erhålla meddelande om beslut. Meddelandet skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget i enlighet med leverantörens uppgifter i anbudet. Besvärs- och rättelseanvisning bifogas delgivningen.

3.9 Avslutad upphandling och tecknande av avtal

Den upphandlande enheten får som huvudregel inte ingå avtal tidigare än 14 dagar har gått från det att tilldelningsbeslutet skickats till anbudsgivarna (s.k. väntetid).

Ett bindande avtal förutsätter att ett separat och skriftligt avtal har upprättats vilket är undertecknat av behöriga företrädare för såväl leverantören som Beställaren.

3.10 Allmänna handlingars offentlighet och sekretess

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i landskapslag (2021:79) om allmänna handlingars offentlighet. Inkomna anbud är inte offentliga förrän upphandlingsavtalet ingåtts eller om upphandlingen avbryts utan att ny upphandling genomförs. Under upphandlingens genomförande råder absolut sekretess. Uppgifter om och i anbud får under den tiden inte lämnas till utomstående.

Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbud bör beläggas med sekretess ska utförlig motivering ges i anbudet. Anbudsgivaren ska även lämna in en censurerad version av anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt sett är möjligheterna att sekretessbelägga anbud starkt begränsade sedan upphandlingen avslutats. Detta gäller särskilt uppgifter i anbud som rör utvärderingskriterierna, vilket också omfattar priserna.

3.11 Europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD)

En anbudsgivare eller dess underleverantör(er) kan uteslutas från upphandlingen om någon av uteslutningsgrunderna angivna i det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD) föreligger.

Det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet är en försäkran från anbudsgivaren på att inget skäl för uteslutning från offentlig upphandling föreligger samt att kvalifikationskraven för att delta i upphandlingen är uppfyllda. ESPD ska fyllas i av anbudsgivaren och varje respektive underleverantör vars kapacitet anbudsgivaren förlitar sig på för att uppfylla kvalifikationskraven.

Den upphandlande enheten kommer att begära in verifikat och intyg, som bestyrker anbudsgivarens försäkran, enbart av den vinnande anbudsgivaren. Detta kommer att ske före beslutet om tilldelning sker. En anbudsgivare som inte kan leverera intygen till den upphandlande enheten inom utsatt tid kan komma att uteslutas.

I samband med ESPD kommer Beställaren även att begära in ett straffregisterutdrag från den vinnande anbudsgivaren. I första hand ska anbudsgivaren lämna ett straffregisterutdrag. Om anbudsgivaren är från ett land där det ännu inte möjliggjorts att få ett straffregisterutdrag som är anpassad till upphandlingsförfaranden, ska anbudsgivaren på begäran lämna in en försäkran att ingen av de obligatoriska uteslutningsgrunderna föreligger.

3.12 Avbrytande av upphandling

Upphandlingen kan avbrytas av en faktisk och grundad anledning. Exempelvis om inget anbud motsvarar ställda krav, om det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet vida överstiger upphandlingsuppdragets ekonomiska ramar eller om anbuden på annat sätt är oförmånliga kan den upphandlande enheten avbryta upphandlingen och förkasta samtliga anbud. Detta gäller också om förutsättningarna för upphandlingen väsentligen förändras. Om upphandlingen måste avbrytas kommer samtliga anbudsgivare att underrättas. I underrättelsen anges grunden för beslutet.

4 Bedömning av anbudet

Anbudsutvärdering sker i tre steg:

1. Kvalificering av anbudsgivaren, kontroll av att kraven på anbudsgivaren uppfylls
2. Prövning av anbudet, där kontroll av att alla ska-krav uppfylls

3. Utvärdering av anbudet enligt lägsta pris

Anbudet utvärderas på värderingsgrunden lägsta pris. Den anbudsgivare som har lämnat det lägsta totalpriset kommer att antas.

I e-Avrop sker en utvärdering som baserar sig på uppskattade årliga mängder som multipliceras med den av anbudsgivaren angivna prisuppgiften. Anbudsgivaren ska enbart fylla i rutorna med prisuppgifter. Samtliga prisuppgifter summeras till en totalsumma. Den anbudsgivare som efter utvärderingen har lägst totalsumma kommer att vinna upphandlingen.

4.1 Prisuppgifter

Samtliga prisuppgifter ska anges i EUR exklusive mervärdesskatt. I angivna priser ska ingå samtliga kostnader för utförandet av uppdraget.

Den upphandlande enheten betalar inga övriga extra kostnader eller avgifter än de som angetts i prisuppgifterna.