

Protokoll fört vid enskild föredragning

Infrastrukturavdelningen
Transportbyrån, I2

Beslutande
Minister
Camilla Gunell

Föredragande
Upphandlare
Anders Nilsson

Justerat
Omedelbart

Nr 26

Livsmedelstransporter från fasta Åland och Åbo till den
åländska södra skärgården Sottunga - Kökar 2025 - 2027
+ option 2028 och 2029
ÅLR 2024/2822

Beslut

Beslöts att begära anbud för livsmedelstransporter från fasta Åland och Åbo till den åländska södra skärgården Sottunga och Kökar 2025 - 2027 + option 2028 och 2029 enligt anbudsfrågan i **bilaga 1, I224E24**.

Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande och utförs enligt lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016), tillämplig på Åland genom landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen annonseras på webbplatsen HILMA www.hankintailmoitukset.fi/sv/. Från HILMA skickas annonserna vidare för publicering till Europeiska unionens officiella tidning (S-serien) samt databasen TED. Upphandlingen annonseras dessutom i lokaltidningarna. Upphandlingsdokumentet inklusive bilagor är tillgängligt elektroniskt på e-Avrop <https://www.e-avrop.com>

Kostnaderna belastar moment 75100, Understöd för varutransporter i skärgården.

Motivering

Upphandlingen genomförs för att erhålla ett minimiutbud av livsmedelstransporter mellan fasta Åland, Åbo och den åländska södra skärgården under avtalstiden.

Det beräknade värdet av upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 215 000 euro för tjänster. I enlighet med 1 § landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling tillämpas därför rikets lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016) på upphandlingsförfarandet.

Bakgrund

Nuvarande avtal för livsmedelstransporter till södra skärgården löper ut 31.12.2024.

Upphandlingsföreskrift

**LIVSMEDELSTRANSPORTER FRÅN FASTA ÅLAND OCH ÅBO TILL
DEN ÅLÄNSKA SÖDRA SKÄRGÅRDEN SOTTUNGA OCH KÖKAR
2025 -2027 + OPTION 2028 OCH 2029**

Dnr: ÅLR 2024/2822

Datum: 15.5.2024

PB 1060, AX-22111 Mariehamn

registrator@regeringen.ax

+358 18 25 000

www.regeringen.ax

Innehåll

1	ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN	4
1.1	Beställare	4
1.2	Kontaktperson under anbudstiden	4
1.3	Beskrivning och syfte med uppdraget	4
1.3.1	Obruten kylkedja (Sottunga färjfäste)	5
1.4	Definition av livsmedel	5
1.5	Upphandlingsform	5
1.6	Annonsering	5
1.7	Anbudets innehåll	6
1.8	Förfrågningsunderlagets innehåll och disposition	6
1.9	Avtalsperiod	6
1.10	Frågor och svar under anbudstiden	6
1.11	Bokningsrätt och taxor	7
1.11.1	Undantag (extra turer och avvikelser från preliminär tidtabell)	7
1.12	Ersättning för frakt och fraktpris från mottagare	7
1.13	Planerad tidsplan för upphandlingen	8
2	REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD	8
2.1	Anbudslämnande	8
2.2	Anbudens giltighetstid	9
2.3	Ekonomisk ersättning	9
2.4	Reservationer och alternativa anbud	9
2.5	Ersättning för anbud	9
2.6	Tilldelningsbesked (Delgivning av beslut)	9
2.7	Avslutad upphandling och tecknande av avtal	9
2.8	Allmänna handlingars offentlighet och sekretess	9
2.9	Avbrytande av upphandling	10
3	BEDÖMNING AV ANBUD	10
3.1	Utvärdering av anbud	10
4	KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN/ANBUD (KVALIFIKATIONSKRAV)	10
4.1	Språk	10
4.2	Näringsrätt	11
4.3	Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer	11
4.4	Tillämplig lagstiftning	11

4.5	Tekniska krav på fordon	12
4.6	Försäkring	12
4.7	Personal	13
4.8	Otillbörlig konkurrens	13
4.9	Europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD)	13
4.9.1	Nationella uteslutningsgrunder	13
4.10	Beställaransvarslagen	14
4.11	Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer	14
4.12	Ekonomisk och finansiell situation	15
4.13	Överlåtelse av rörelse	15
4.14	Säkerhet	15
4.15	Kundansvarig och avtalsmöten	15
4.16	Miljöarbete	16
4.17	Kvalitetsarbete	16
4.18	Sanktioner	16

1 ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN

1.1 Beställare

Beställare och tillika upphandlande enhet är Ålands Landskapsregering (ÅLR), FO-nummer 0145076-7. Infrastrukturavdelningen, Transportbyrån verkställer upphandlingen.

1.2 Kontaktperson under anbudstiden

Namn: Anders Nilsson, Upphandlare, Ålands landskapsregering

E-post: anders.nilsson@regeringen.ax

1.3 Beskrivning och syfte med uppdraget

Entreprenören ansvarar för livsmedelstransporter från fasta Åland och ¹Åbo till den åländska södra skärgården ²Sottunga-Kökar under avtalstiden.

Entreprenören ansvarar även att leveransen av varorna sker under skälig tid (Ex. butikernas och restaurangernas öppettider) och i samråd med varumottagarna.

Endast en Entreprenör kommer att antas för anbudet. Entreprenören kan anlita underleverantörer för delar av uppdraget men är alltid ansvarig enligt avtalet.

¹Med Åbo menas i denna upphandling ett geografiskt område med en ca 15 (femton) kilometers cirkel, vars mittpunkt är i stadens centrum.

²Med Sottunga-Kökar menas skärgårdsbutikerna i kommunerna som bedriver verksamhet året runt.

Nedan anges uppskattade transportmängder i ton per år (2022 - 2023) av livsmedelsvaror från fasta Åland och Åbo till den åländska södra skärgården;

Från	Till	2023	2022
Fasta Åland	Sottunga	64	61
Fasta Åland	Kökar	321	312
Åbo	Kökar och Sottunga	235	241
Totalt		620	614

De ovan angivna varumängderna är uppskattade utgående från transporterade varumängder och utgör endast en vägledning. Det framtida behovet kan komma att överstiga eller understiga här angivna kvantiteter. Landskapsregeringen garanterar sålunda ingen specifik volym, utan anbudsgivaren åtar sig att leverera mot det faktiska behov som uppstår.

Mängden transporterade varor påverkas dock i hög grad av hur många och hur omfattande avtal Entreprenören lyckas ingå med företag och näringsidkare i den åländska södra skärgården.

Entreprenören ska under avtalstiden trafikera enligt de av Beställaren fastställda villkoren och under avtalstiden innehar Entreprenören det fulla ansvaret av livsmedelstransporterna.

Entreprenören ska iaktta en god kundservice. Eventuella klagomål ska i första hand handläggas av Entreprenören. Entreprenören ska delta i regelbundna avtalsmöten med Beställaren. Syftet med avtalsmötena är att följa efterlevnaden av avtalet.

Anbudsgivaren uppmanas att bekanta sig med transporttider och rutterna.

1.3.1 Obruten kylkedja (Sottunga färjfäste)

Entreprenören ansvarar för livsmedelstransporterna fram till Sottunga färjfäste och överförandet av lasten till där väntande transportfordon. Beställaren tecknar skilt avtal med den part som ansvarar för att transporten går vidare på Sottunga bland annat som obruten kylkedja.

1.4 Definition av livsmedel

Definitionen på livsmedel finns i artikel 2 mom. 1 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 178/2002 om allmänna principer och krav för livsmedelslagstiftning, om inrättande av europeiska myndigheten för livsmedelsäkerhet och om förfaranden i frågor som gäller livsmedelsäkerhet.

1.5 Upphandlingsform

Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande. Det beräknade värdet på upphandlingen uppgår till ca 600 000 euro exklusive moms för hela avtalsperioden inklusive optionsmånader.

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 euro för tjänster. I enlighet med 1 § landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling tillämpas därför rikets lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016) på upphandlingsförfarandet. Upphandlingsformen medger inte förhandling. Anbud kommer således att antas utan föregående förhandling, varför det är av stor vikt att alla krav och villkor enligt denna anbudsförfrågan följs och att bästa villkor/pris lämnas i anbudet.

1.6 Annonsering

Upphandlingen har annonserats på webbplatsen HILMA www.hankintailmoitukset.fi/sv/. Från HILMA skickas annonserna vidare för publicering till Europeiska unionens officiella tidning (S-serien) samt databasen TED. Upphandlingen har dessutom annonserats i lokaltidningarna. Upphandlingsdokumentet inklusive bilagor är tillgängligt elektroniskt på e-Avrop;

<https://www.e-avrop.com/portaler/Alandsportalen/Default.aspx>

1.7 Anbudets innehåll

Anbudsgivaren ska i anbudet visa att de i förfrågningsunderlaget uppställda förutsättningarna och kraven är uppfyllda. Anbudsgivaren ska i anbudet förklara sig beredd att teckna avtal i enlighet med bifogat avtal.

Åland landskapsregering har endast möjlighet att anta anbud som innehåller efterfrågad och fullständig information. Ett anbud som är ofullständigt eller som inte accepterar uppställda förutsättningar och krav kommer inte att beaktas. Anbudsgivaren ska ställa upp anbudet enligt anvisningarna för att säkerställa att anbudet blir komplett. Anbudsgivaren ska begränsa anbudet till att endast omfatta efterfrågad information. Information som lämnas utöver efterfrågad information kommer inte att beaktas.

1.8 Förfrågningsunderlagets innehåll och disposition

Förfrågningsunderlaget består förutom detta dokument även av följande dokument:

- 01 Meddelande om upphandling (MU)
- 02 Upphandlingsföreskriften (UF), detta dokument
- 03 Avtal Livsmedelstransporter från fasta Åland och Åbo till den åländska södra skärgården Sottunga - Kökar 2025 – 2027 + option 2028 och 2029
- 04 Preliminär turlista -Servicenivå
- 05 Prissättning av vägtransporter

Obs! Anbudsgivaren ansvarar för att denne erhåller ett fullständigt anbudsunderlag.

1.9 Avtalsperiod

Avtalstiden är trettiosex (36) månader med option på 12 + 12 månader. Planerad avtalsstart 01.01.2025 och sista avtalsdag 31.12.2027. Exakta datum regleras vid avtalstecknandet. Den upphandlande enheten ska meddela om att utnyttja första optionen senast 15.05.2027 och den andra senast 15.05.2028. Om bägge optionerna utnyttjas är avtalets sista dag 31.12.2029.

1.10 Frågor och svar under anbudstiden

Alla förfrågningar som rör anbudshandlingarna ska skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop.

Om anbudsgivaren upplever krav i anbudsbegäran som otydligt, orimligt, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att kontakta den upphandlande enheten på ett så tidigt stadium som möjligt, så att missförstånd kan undvikas.

Frågor ska ställas senast 16 dagar före sista anbudsdag.

1.11 Bokningsrätt och taxor

Entreprenören har bokningsrätt på skärgårdsfärjorna vid utförandet av transportererna. Entreprenören erlägger avgift enligt gällande tariff (Skärgårdstaxa, se Skärgårdsfärjornas Turlistor 2024 alternativt <https://www.alandstrafiken.ax/sv/turlistor>).

Med en (1) tur avses både tur och retur. Den preliminära turlistan för livsmedelstransporter från fasta Åland och Åbo till den åländska södra skärgården Sottunga - Kökar finns bifogad i förfrågningsunderlaget (Bilaga 4). Denna planerade turlista ska användas för att kalkylera anbud.

Ytterligare finns 2024 års turlistor för färjor på *SÖDRA LINJEN*¹ på Internetadressen;

<https://www.alandstrafiken.ax/turlistor>

¹Långnäs-Överö-Sottunga-Husö-Kyrkogårdsö-Kökar-Galtby och vice versa.

Vid behov, vilket främst kan inträffa under sommaren (Ex. högsäsong), kan Entreprenören bli tvungen att köra extra turer utöver turlistan. Entreprenören erhåller inte någon skild ersättning för dessa turer.

Vid utförandet av entreprenaden ansvarar Entreprenören, i enlighet med bestämmelserna i lagen för vägbefordringsavtal (FFS 345/1979), för de varor som transporteras.

Vid utförandet av entreprenaden ska Entreprenören hålla en god servicenivå och ha kunden i fokus.

1.11.1 Undantag (extra turer och avvikelser från preliminär tidtabell)

Undantagsvis kan extra turer, vid ytterst tvingande och väl motiverade fall, bekostas av Den upphandlande enheten. Dessa turer ska dock på förhand godkännas av Den upphandlande enheten.

För en sådan extra tur erhåller Entreprenören en ersättning om en sextondedel (1/16) av det fasta priset per kalendermånad. Extra körningar betalas ut per utförda körningar.

Ifall den verkliga turlistan avviker ifrån den preliminära prislistan har Entreprenören rätt till ersättning ifall avvikelsen innebär att turen förlängs med mer än en timme. Ersättning ges för varje hel extra timma enligt timpriset. Se punkt 6.1 i avtalet för beräkning av timpriset.

1.12 Ersättning för frakt och fraktpris från mottagare

Ersättningen för transporterade varor tillfaller Entreprenören.

Vid transport av livsmedelsvaror ska Entreprenören ta ut ett fraktpris om högst 0,11653 euro per transporterat kilo (exklusive moms). För skrymmande gods uträknas vikten enligt volymvikt 333 kg/m³. Om den faktiska vikten inte är ett rimligt prissättningskriterium endera på grund av transportens volym eller stuvningsmetod, bestäms en beräknad godsvikt. Se bilaga 5 Prissättning av vägtransporter för principer för prissättning.

Entreprenören får inte uppbära någon faktureringsavgift vare sig mot den upphandlande enheten eller kunder.

1.13 Planerad tidsplan för upphandlingen

2024	Aktivitet
27.06.2024	Annonsering av upphandlingen
16.08.2024	Sista dag att ställa frågor, tidsfrist 16 dagar innan anbudstiden går ut
23.08.2024	Sista dag för svar, tidsfrist 9 dagar innan anbudstiden går ut
01.09.2024	Sista dag att lämna anbud
10.09.2024	Tilldelningsbesked – Delgivning av val av Entreprenör
01.10.2024	Avtalstecknande, väntetid på 14 dagar
01.01.2025	Planerad trafikstart
Kontinuerligt	Uppföljning av avtalet

2 REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD

2.1 Anbudslämnande

Anbud ska lämnas i elektronisk form.

Elektronisk anbudsinslämning görs via www.e-avrop.com. Anbudsgivaren måste i samband med anbudsinslämning öppna ett konto hos e-Avrop. Detta görs kostnadsfritt. Vid personlig support angående e-Avrop kontakta support@e-avrop.com.

2.2 Anbudens giltighetstid

Anbudet ska vara giltigt i tre (3) månader från och med sista anbudsdag. Om en besvärprocess inleds i domstol förlängs anbudets giltighetstid automatiskt tills processen är slut och domstolens beslut har verkställts.

2.3 Ekonomisk ersättning

Den upphandlande enheten betalar inga övriga kostnader än de som finns i anbudet. Anbudspriset kommer att utgöra avtalets pris. I angivna priser ska samtliga kostnader inklusive eventuella reskostnader ingå.

Samtliga prisuppgifter ska anges i euro exklusive moms. Anbudspriset ska utgöra ett fast pris per kalendermånad för de avtalsenliga livsmedelstransporterna.

2.4 Reservationer och alternativa anbud

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar som anges i denna upphandlingsföreskrift. Inga reservationer eller delanbud accepteras.

2.5 Ersättning för anbud

Ersättning för att upprätta anbud och delta i anbudsprocessen utgår inte.

2.6 Tilldelningsbesked (Delgivning av beslut)

Samtliga anbudsgivare kommer att erhålla meddelande om beslut. Meddelandet skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop i enlighet med anbudsgivarens uppgifter. En rättelse- och besväransvisning bifogas delgivningen.

2.7 Avslutad upphandling och tecknande av avtal

I denna upphandling tillämpas en väntetid om fjorton (14) dagar från att tilldelningsbeskedet skickades till anbudsgivarna tills att avtal kan tecknas.

Ett bindande avtal förutsätter att ett skriftligt avtal har upprättats vilket är undertecknat av behöriga företrädare för Entreprenören och den upphandlande enheten.

2.8 Allmänna handlingars offentlighet och sekretess

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i Offentlighetslagen (2021:79) för Åland. Inkomna anbud blir offentliga när upphandlingsavtalet ingåtts eller när upphandlingen avbryts utan att ny upphandling genomförs.

Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbud bör beläggas med sekretess ska utförlig motivering ges i anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt sett är möjligheterna att sekretessbelägga anbud starkt begränsade sedan upphandlingen avslutats. Detta gäller särskilt uppgifter i anbud som rör utvärderingskriterierna, vilket också omfattar priserna.

2.9 Avbrytande av upphandling

Upphandlingen kan avbrytas av en faktisk och grundad anledning. Exempelvis om inget anbud motsvarar ställda krav, om det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet vida överstiger upphandlingsuppdragets ekonomiska ramar eller om anbuderna på annat sätt är oförmånliga kan den upphandlande enheten avbryta upphandlingen och förkasta samtliga anbud. Detta gäller också om förutsättningarna för upphandlingen väsentligen förändras. Om upphandlingen måste avbrytas kommer samtliga anbudsgivare att underrättas. I underrättelsen anges grunden för beslutet.

3 BEDÖMNING AV ANBUD

Anbudsutvärderingen sker i tre (3) steg:

1. Kontroll av att kraven på anbudsgivaren uppfylls.
2. Prövning av anbudet, kontroll av att alla "ska -krav" uppfylls.
3. Utvärdering där anbuderna utvärderas enligt utvärderingskriterierna som är lägsta pris.

Detta upphandlingsdokument med bilagor innehåller ett antal obligatoriska krav, s.k. ska -krav. Endast de anbud som uppfyller samtliga ska -krav kommer att utvärderas.

3.1 Utvärdering av anbud

Det anbud som har det lägsta priset kommer att antas.

Grunden till att anbuderna utvärderas enligt lägsta pris är att tjänstens kvalitet säkerställts i tillräcklig omfattning i kravställningen. I upphandlingsdokumenten ställs krav på anbudsgivarna (kvalifikationskrav). Anbudsgivaren är ansvarig för att efterfrågad information anges i anbudet och att samtliga obligatoriska krav är uppfyllda.

4 KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN/ANBUD (KVALIFIKATIONSKRAV)

4.1 Språk

Åland är ett svenskspråkigt självstyre land i Finland. Anbudet och samtliga avtal och bilagor ska upprättas på svenska. All kommunikation med Den upphandlande enheten ska ske på svenska. Entreprenören och Entreprenörens hela personal ska utföra alla de tjänster som omfattas av denna anbudsfrågan inklusive kundservicepolicyerna på svenska.

Alla anvisningar, skyltning om säkerhetsutrustning samt övrig information ska finnas tillhanda och kunna ges på svenska vid genomförande av livsmedelstransporterna.

Brytande av ovanstående språkkrav är ett väsentligt avtalsbrott som ger Den upphandlande enheten rätt till förtids uppsägning av avtalet. För att avgöra om ett väsentligt avtalsbrott föreligger har Den upphandlande enheten rätt att kräva intyg av vilket framgår att Entreprenören eller dess anställda som utför tjänsten uppfyller minst nivå B1 i svenska enligt den europeiska referensramen CEFR (eller motsvarande).

Anbud och tillhörande bilagor ska lämnas in på svenska. De dokument som rör upphandlingsföreskriften har endast utfärdats på svenska och alla ärenden hanteras också på svenska som har företräde i alla fall.

4.2 Näringsrätt

Anbudsgivaren ska ha näringsrätt på Åland och ska vid avtalstecknande kunna intyga om att de har näringsrätt på Åland.

Länk till näringsrättsansökan på Åland:

<https://www.regeringen.ax/blanketter/naringsratt-ansokan>

4.3 Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer

Anbud ska lämnas av en (1) specifik anbudsgivare.

En anbudsgivare har rätt att anlita underleverantörer för att fullgöra sina åtaganden. Användandet av underleverantör begränsar inte anbudsgivarens ansvar som huvudman för fullgörande av avtalet.

Om anbudsgivaren anlitar underleverantör ska anbudet innehålla uppgifter om respektive underleverantörs firma-, FO- eller organisationsnummer samt vilken del av åtagandet som ska fullgöras av respektive underleverantör.

Uppgifter om underleverantören och kopior av de dokument som anges ovan ska lämnas in tillsammans med övriga anbudsdocument i anbudet.

Anbudsgivaren är ansvarig för sin underleverantörs handlingar som om det vore dess egna.

Separata, särskilda bestämmelser avseende anlitan av underleverantörer under

4.4 Tillämplig lagstiftning

Vid utförande av entreprenaden ska entreprenören följa direkt tillämpliga rättsakter från Europeiska unionen, lagar och förordningar samt tillämpliga bestämmelser utfärdade av finska och åländska myndigheter¹.

Vid utförandet av entreprenaden ansvarar Entreprenören, i enlighet med bestämmelserna i lagen för vägbefordringsavtal (FFS 345/1979), för de varor som transporteras.

¹Se särskilt landskapslag (ÅFS 1976:33) om yrkesmässig trafik.

4.5 Tekniska krav på fordon

Entreprenören ska vid utförandet av entreprenaden använda sig av fordon som klarar av att transportera de uppskattade mängderna varor som behövs. Det fordon som entreprenören planerar att använda ska minst uppfylla följande krav:

Nr.	Krav:
1	Försedd med kyl/frys (termotransport ¹) och torrt lastutrymme samt uppfylla lagstadgade hygienkrav för livsmedelstransporter.
2	Temperaturkontroll: Transportören ska ha utrustning för temperaturkontroll och kunna garantera att temperaturen under transporten uppfyller kraven för den specifika typen av livsmedel.
3	Temperaturövervakning: Transportören ska ha system för temperaturövervakning under hela transporten.
4	Larmsystem: Transportören ska ha larmsystem som aktiveras vid temperaturförändringar.
5	Flaket ska ha flyttbara väggar med en minimilastkapacitet utrymmande vardera minst 2 st. FIN-pallar för kyl- och frysvaror
6	Ett täckt flak om minst sju (7) meter
7	Lastningskapacitet om minst sju (7) ton
8	Baklyft för enkel lasthantering
9	Lägst Euroklass 5

Entreprenören ska senast vid avtalsstart ha tillgång till godkänt fordon.

Kravet på storlek på fordon kan frångås under tid på året när transportvolymerna är låga. Entreprenören behöver dock ha tillgång till kravställd storlek när efterfrågan på transportutrymme så kräver.

¹Termotransport med lastbil innebär att lastbilen ska vara utrustad med kyl- eller frysaggregat för att upprätthålla en viss temperatur hos frakten.

4.6 Försäkring

Transportören ska ha försäkring som täcker eventuella skador på gods. Försäkringsbevis ska kunna uppvisas vid uppdragets start.

4.7 Personal

Entreprenörens personal som utför transporterna ska senast vid avtalets start inneha hygienpass.

4.8 Otilbörlig konkurrens

Vid utförande av de schemalagda transporterna ska samtliga kunder ha samma fraktpris. Detta gäller även ifall andra varor än livsmedel transporteras på samma tur. Detta är för att undvika otilbörlig konkurrens.

4.9 Europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD)

En anbudsgivare eller dess underleverantör(er) kan uteslutas från upphandlingen om någon av uteslutningsgrunderna angivna i det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD) föreligger.

Det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet är en försäkran från anbudsgivaren på att inget skäl för uteslutning från offentlig upphandling föreligger samt att kvalifikationskraven för att delta i upphandlingen är uppfyllda. ESPD ska fyllas i av anbudsgivaren och varje respektive underleverantör, vars kapacitet anbudsgivaren förlitar sig på för att uppfylla kvalifikationskraven.

Den upphandlande enheten kommer att begära in verifikat och intyg, som bestyrker anbudsgivarens försäkran, enbart av den vinnande anbudsgivaren. Detta kommer att ske före beslutet om tilldelning sker. En anbudsgivare som inte kan leverera intygen till den upphandlande enheten inom utsatt tid kan komma att uteslutas.

I samband med ESPD kommer den upphandlande enheten kommer även att begära in ett straffregisterutdrag från den vinnande anbudsgivaren. I första hand ska anbudsgivaren lämna ett straffregisterutdrag. Närmare information om straffregisterutdrag anges på <https://www.suomi.fi/service/straffregisterutdrag-for-upphandlingsforfarande-rattsregistercentralen/ef077c2b-62c8-478b-9416-4bba74a2fd45>.

Om anbudsgivaren är från ett land där det ännu inte möjliggjorts att få ett straffregisterutdrag som är anpassad till upphandlingsförfaranden, ska anbudsgivaren på begäran, inom fjorton (14) dagar, lämna in en försäkran att ingen av de obligatoriska uteslutningsgrunderna föreligger.

4.9.1 Nationella uteslutningsgrunder

I ESPD dokumentet framgår inte de nationella uteslutningsgrunderna utan de beskrivs nedan. Försäkran i ESPD dokumentet gäller också för nedanstående uteslutningsgrunder.

I. Kränkning av arbetstagares organisationsfrihet (39/1889 47 kap. 5 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för kränkning av arbetstagares organisationsfrihet enligt 47 kap. 5 § strafflagen?

II. Ockerliknande diskriminering i arbetslivet (39/1889 47 kap. 3a §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för ockerliknande diskriminering i arbetslivet enligt 47 kap. 3a § strafflagen?

III. Diskriminering i arbetslivet (39/1889 47 kap. 3 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för diskriminering i arbetslivet enligt 47 kap. 3 § strafflagen?

IV. Arbetarskyddsbrott (39/1889 47 kap. 1 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för arbetarskyddsbrott enligt 47 kap. 1 § strafflagen?

V. Arbetstidsbrott (39/1889 47 kap. 2 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för arbetstidsbrott enligt 47 kap. 2 § strafflagen?

4.10 Beställaransvarslagen

Lag om Den upphandlande enhetens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitan­de av utomstående arbetskraft (FFS 1233/2006) tillämpas på avtalet, varför den upphandlade enheten begär in intyg över utredningar enligt lagstiftningen.

4.11 Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer

Anbudsgivaren ska ha teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer för att fullfölja uppdraget. Anbudsgivare ska redogöra för sina sammanlagda tillbuds­stående resurser avseende fordon, teknisk prestationsförmåga, personal och yrkesmässiga kvalifikationer.

Anbudsgivaren ska dessutom lämna en (1) referens. Referensen ska avse vägtransporter som är utförda under minst 6 månader de senaste fem (5) åren räknat från sista anbuds­dag eller pågående. Anbudsgivaren ska lämna redogörelse om referensens namn, uppdragets tidsperiod, omfattning och innehåll, kontaktperson och kontaktpuppgifter.

För nystartade företag som saknar referenser, ska referenser i stället lämnas för den person som kommer att ansvara för Entreprenadens utförande. Referenterna kontak­tas efter sista anbuds­dag för att bekräfta uppdragen.

4.12 Ekonomisk och finansiell situation

Anbudsgivaren ska lämna in intyg som bevisar att de har en sådan ekonomisk och finansiell situation att denne klarar av att fullgöra uppdraget.

Anbudsgivaren ska ha minst kreditbetyg A enligt Dun & Bradstreets trippel A ratingsystem i Norden eller riskindikator 1 eller 2 enligt Dun & Bradstreet Rating utom Norden eller minst risknivå 40 enligt Creditsafe., eller motsvarande.

Intyget får vara högst två (2) månader gammalt, räknat från sista dagen att lämna anbud.

Ifall Beställarens krav på kreditbetyg inte uppfylls kommer Beställaren att göra en individuell bedömning av anbudsgivarens ekonomiska förhållanden för att se om anbudsgivaren på annat sätt kan visa en ekonomisk ställning som motsvarar kravet. Bedömningen kan innefatta kontroll av kassalikviditet, soliditet, betalningsanmärkningar, att det aktuella företags revisor eller bank kontaktas mm. Anbudsgivaren ska på Beställarens begäran lämna in underlag för bedömningen samt får själv åberopa andra lämpliga bevis.

Intyg och utredningar ovan får inte vara äldre än tre (3) månader från sista dag att lämna in anbud.

4.13 Överlåtelse av rörelse

Anbudsgivare ska i samband med upphandlingen beakta sina skyldigheter, enligt 1 kap. 10 § i arbetsavtalslagen (FFS 55/2001) angående "Överlåtelse av rörelse".

4.14 Säkerhet

För att säkerställa att Entreprenören trafikerar i enlighet med villkoren i avtalet för livsmedelstransporter och ansvarar för eventuella skador som kan uppstå vid utförandet av entreprenaden, ska Entreprenören före upphandlingsavtalet ingås ställa en säkerhet om femtontusen (15 000) euro till Den upphandlande enheten.

Den av Entreprenören ställda säkerheten ska vara i kraft tre (3) månader efter det att upphandlingsavtalet slutat att gälla. Entreprenören bekostar en eventuell förlängning av säkerheten.

Som säkerhet godtas i första hand en banksättning i den upphandlande enhetens namn eller en proprieborgen (bankgaranti) i ett solvent penninginstitut eller en solvent försäkringsanstalt.

4.15 Kundensvarig och avtalsmöten

Anbudsgivaren ska utse minst en dedikerad, kundansvarig gentemot den upphandlande enheten. Kundensvarig ska vara den upphandlande enhetens kontaktperson med övergripande ansvar för tillämpning av avtalet. Kundensvarig ska ha god kännedom om avtalet. Kundensvarig ska även ha en ersättare som har god kännedom om avtalet ifall den kundansvarige är frånvarande. Kundensvarige ska delta i regelbundna avtalsmöten som hålls i Mariehamn om inte annat avtalas om.

4.16 Miljöarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt miljöarbete som innehåller miljöpolicy och miljömål. Redogörelse för anbudsgivarens miljöarbete ska lämnas på begäran.

4.17 Kvalitetsarbete

Anbudsgivaren ska vid avtalstecknande ha en dokumenterad rutin för kvalitetssäkring. Redovisas på begäran.

4.18 Sanktioner

Anbudsgivaren ska i anbudet bekräfta att den inte omfattas av sanktioner eller beslut om frysning av tillgångar från Europeiska unionen, Förenta nationerna (FN) eller finska myndigheter.