

Protokoll fört vid enskild föredragning

Näringsavdelningen

Fiskeribyran, N3

Beslutande

Vicelantråd

Camilla Gunell

Föredragande

Byråchef

Jenny Eklund-Melander

Justerat

Omedelbart

.....
Ärende/Dnr/Exp.

.....
Beslut

Nr 2

Principer för handläggning och beviljande av stöd som medfinansieras genom Europeiska havs- och fiskerifonden.

ÅLR 2015/8808

Beslöts fastställa landskapsregeringens principer för handläggning och beviljande av stöd som medfinansieras genom Europeiska havs- och fiskerifonden för perioden 2014-2020, enligt **bilaga 1, N316E02**.

Principerna ersätter de som fastställdes den 20.8.2015 och ska tillämpas på ansökningar om stöd som medfinansieras genom Europeiska havs- och fiskerifonden och som finns registrerade hos landskapsregeringen vid datum för beslut av principerna.

Principer för handläggning och beviljande av stöd som medfinansieras genom Europeiska havs- och fiskerifonden

Ansökan

Ansökan om stöd kan göras kontinuerligt om inget annat framgår av det operativa programmet eller programmets genomförandebestämmelser eller har beslutats och offentligt delgivits av landskapsregeringen. Om beslut fattats om särskild eller fast ansökningstid skall ansökan finnas registrerad hos landskapsregeringen senast sista ansökningsdatum. För sent inkommen ansökan beaktas ej.

Ansökan om stöd ska göras på för ändamålet avsedd blankett. Ansökan skall undertecknas av person som har teckningsrätt i bolaget/organisationen som stödansökan avser. Ansökan skall omfatta tillräckliga uppgifter för ärendets avgörande. I annat fall skall ansökan kompletteras. Begärd komplettering skall som huvudregel inlämnas inom 30 dagar, om inte annat framgår av en begäran om komplettering. Tidsfristen kan på begäran förlängas. Om inte komplettering inkommer kan ansökan avslås med motivering att ansökan är bristfällig.

En beskrivning av projektets innehåll och mål samt bedömning av effekterna ska bifogas ansökan. Lönsamhetskalkyl, investeringskalkyl och information om finansieringen av projektet ska bifogas ansökan.

En komplett ansökan skall så vitt möjligt upptas för avgörande av landskapsregeringen inom tre månader. Förhandsbesked om ärendets avgörande lämnas ej.

Förutsättningar för en sökande att beviljas stöd

I dokumentet om Ålands genomförande av Finlands operativa program för fiskerinäringen 2014-2020 (ÅLR 2015/8752) anges vem som kan anhålla om stöd från olika åtgärder. Allmänt kan stöd beviljas till juridisk eller fysisk person, innefattande enskild näringsidkare, öppet bolag, kommanditbolag, aktiebolag, andelslag, övriga samfund, organisationer och offentliga aktörer/organ. Sökandens verksamhet skall ha fast driftsställe på Åland, dock med undantag av innovationsprojekt som genomförs av forskningsinstans eller motsvarande sakkunniga aktörer.

Stöd för investeringar kan endast beviljas sökande som är mervärdesskattepliktiga, dock med undantag av projekt av allmännyttig karaktär. Stöd för investeringar beviljas inte till enskild näringsidkare som gått i pension. Med pension avses även olika former av deltidspension.

Stöd till företagare beviljas i första hand till enskild näringsidkare eller fiskeriföretagare som bedriver verksamhet som huvudsaklig sysselsättning eller heltidssysselsättning. Näringsidkare skall uppfylla villkoren enligt gällande landskapslag (1996:47) om rätt att utöva näring.

Näringsidkaren skall ha förutsättningar för lönsam verksamhet, vilket åligger sökanden att påvisa. För nystartade företag, pilot- och andra utvecklingsprojekt bedöms ansökan utgående från andra förutsättningar.

Stöd till enskilda näringsidkare eller företag inom yrkesfisket kan beviljas endast om stödtagaren finns registrerad i yrkesfiskarregistret, har en båt registrerad i fiskefartygsregistret och uppfyller kriterierna för egentlig yrkesfiskare i gällande landskapsförordning (1995:44) om yrkesfiske. Fiskaren ska ha inlämnat de uppgifter om fiskeinkomsten, dess betydelse för sökandens utkomst, fångstrappor och andra uppgifter som landskapsregeringen begärt. Vid nyetablering bedöms förutsättningarna att uppnå kriterierna för egentlig yrkesfiskare på basen

av en fiskeplan som sökanden skall upprätta i enlighet med anvisningar från landskapsregeringen.

Om sökanden är ett bolag bör minst hälften av delägarna uppfylla kraven för yrkesfiskare. Om make och maka vardera medverkar i fiskeverksamheten skall båda stå som sökande och uppfylla kriterierna för stödberättigande. Den som söker stöd skall fysiskt bedriva den verksamhet som stödet beviljas för.

Stöd kan endast erhållas om det är utrett att sökanden innehar nödvändiga tillstånd, såsom byggnads-, miljötillstånd eller andra eventuella tillstånd som krävs enligt gällande lagstiftning för projektets genomförande.

Urval

Tvingande krav, urvalskriterier samt viktning av kriterierna finns fastställda för programmets olika åtgärder (ÅLR 2015/8798). Om urvalet baserar sig på kontinuerlig ansökan måste projektet uppnå en lägsta poängnivå för att stöd ska beviljas. Vid en tidsbegränsad ansökningsprocess rangordnas projekten på basis av poängen och kan även viktas.

Stödberättigande kostnader

I landskapsregeringens beslut ÅLR 2015/3461 finns fastställt stödberättigande kostnader för projekt som medfinansieras av EU. För havs- och fiskerifonden gäller även att stöd beviljas för projekt som är förenliga med gällande regelverk för stöd som medfinansieras genom fonden och förenligt med unionens gemensamma fiskeripolitik. Stöd beviljas således exempelvis inte beviljas för investeringar eller projekt som syftar till att öka fiskekapaciteten.

Det som i beslutet om stödberättigande utgifter nämns gällande avskrivningar på fastigheter gäller i tillämpliga delar även avskrivningar på utrustning.

Stöd beviljas inte för investeringar som understiger 2.500 euro.

Stödberättigande kostnader för företags internationalisering:

För företag som har förutsättningar att bedriva en framgångsrik exportverksamhet utanför Åland gäller följande för deltagande i mässor och utställningar:

Stödberättigande kostnader är då:

- kostnader för deltagande i utställningar och mässor utanför Åland. Annonskostnader som direkt anknyter till utställningen eller mässan kan i detta sammanhang vara stödberättigade. Förutom de direkta utställnings- och mäskostnaderna utgör även rese-, övernattningskostnader samt dagtraktamente, enligt av landskapsregeringen fastställda principer, för tre anställda per företag godtagbara kostnader.
- marknadsföringsmaterial i samband med mässor, t ex text, layout, foto och översättning.

Ej stödberättigade kostnader:

- lönekostnader för den egna personalen
- serverings- och representationskostnader
- varuprover, presenter i PR-syfte
- avgifter för frakt och övertikt (undantag: frakt för utställningsföremål)
- sedvanliga försäljningsresor och studiebesök på mässor

Redovisning och utbetalning

Redovisning av kostnader för erhållande av stöd sker i efterskott, dvs efter att kostnaderna uppstått. Utbetalning sker i takt med projektets framskridande i högst fem rater. De sista 20 % av det i beslutet angivna stödbeloppet utbetalas först efter att projektet har slutredovisats och begärd rapportering från projektet har inlämnats och godkänts av myndigheterna. Slutrapportering ska göras i enlighet med vad som föreskrivs i det enskilda stödbeslutet. Havs- och fiskerifondens samt landskapets medfinansiering av en insats får inte överstiga summan av de stödberättigade utgifterna när projektet avslutas, exklusive tillskott/naturabidrag och moms.

Ansökan om förskottsutbetalning kan godkännas för ideella organisationer efter prövning i det enskilda fallet, antingen i samband med stödbeslutet eller under projektets gång. Ideella organisationer kan erhålla utbetalning i förskott om de kan uppvisa ett behov av förskottsutbetalning på grund av likviditetsproblem. Förskottet utbetalas i etapper och ska kvittas innan nytt förskott kan utbetalas. Förskott kan utbetalas utan säkerhet. Den sista raten, som skall innehållas tills det att slutredovisning erhållits, kan dock inte utbetalas i förskott. Offentliga myndigheter kan inte erhålla utbetalning i förskott.

Förlängning av projekttiden eller förändring av projektet

Om ett projekt har blivit fördröjt kan bidragstagaren mot skriftlig anhållan med motivering beviljas förlängd projektid. Ansökan om förlängning av projekttiden skall göras snarast möjligt eller i enlighet med stödbeslutet, dock före den ursprungliga projekttiden löper ut.

En ansökan behandlas ej på nytt om projektet/investeringen blivit dyrare än beräknat. Förändringar i projektplanen eller projektbudget ska omgående rapporteras till och godkännas av landskapsregeringen.

Utvecklingsplaner

Den som ansöker om offentlig medfinansiering inom ramen för fiskeriprogrammet ska till ansökan bifoga en utvecklingsplan som innehåller de för utvecklingen av verksamheten och företaget väsentliga omständigheter. Utvecklingsplanen ska gälla för maximalt tre år framåt. Utvecklingsplanen ska beaktas vid fastställande av stödnivån sålunda att en utebliven utvecklingsplan medför en 10 % lägre stödandel.

Utvecklingsplanen ska uppgöras på av landskapsregeringen uppgjord blankett.

Utvecklingsplanen skall innefatta:

- 1) basuppgifter om företaget eller yrkesutövaren
- 2) beskrivning av sökandens centrala affärsidé
- 3) beskrivning av sökandens ekonomiska situation och dess utveckling
- 4) bedömning av dagsläget och framtidsutsikterna inom branschen och marknaderna
- 5) bedömning av sökandens framtidsutsikter
- 6) bedömning av sökandens utvecklings-, kompetens- och investeringsbehov
- 7) åtgärder som behövs för att genomföra utvecklingsplanen

Återkrav

Landskapsregeringen är skyldig att återkräva ett bidrag som beviljats felaktigt. Om beloppet som ska återkrävas understiger 100 euro så görs inget återkrav.

Beslut om återkrav fattas i enlighet med landskapslag (2015:49) om verkställighet av den gemensamma fiskeripolitiken inom den Europeiska unionen (från 1.9.2015) samt landskapslag (1988:50) om lån, räntestöd och understöd ur landskapets medel samt om garantier. Till och med den 31.8.2015 gäller landskapslag (1995:40) om verkställighet av den gemensamma fiskeripolitiken inom Europeiska gemenskapen.