

Protokoll fört vid enskild föredragning

Näringsavdelningen
Fiskeribrån, N3

Beslutande
Minister
Jesper Josefsson

Föredragande
Byråchef
Jenny Eklund-Melander

Justerat
Omedelbart

Nr 15

Avtal om utbetalning av stöd från Europeiska havs-,
fiskeri- och vattenbruksfondens program
ÅLR 2024/6266

Beslut

Beslöts ingå avtal med Närings-, trafik- och miljöcentralernas samt arbets- och näringsbyråernas utvecklings- och förvaltningscenter (UF-centret), enligt **bilaga 1, N324E12**. Avtalet gäller utbetalning av stöd som landskapsregeringen beviljar inom ramen för Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfondens nationella program. Avtalet upprättas i två likalydande exemplar, ett för vardera avtalsparten.

Beslöts befullmäktiga byråchef Jenny Eklund-Melander att underteckna avtalet.

I enlighet med 4 § 2 mom. i Republikens presidents förordning om skötseln på Åland av förvaltningsuppgifter som gäller Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfondens nationella program svarar Närings-, trafik- och miljöcentralernas samt arbets- och näringsbyråernas utvecklings- och förvaltningscenter (UF-centret) för bildandet av det tekniska materialet i anslutning till de betalningsbeslut som Ålands landskapsregering fattat.

Avtal mellan Närings-, trafik- och miljöcentralernas samt arbets- och näringsbyråernas utvecklings- och förvaltningscenter (UF-centret) och Ålands landskapsregering

1 Avtalets syfte

I enlighet med 4 § 2 mom. i Republikens presidents förordning om skötseln på Åland av förvaltningsuppgifter som gäller Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfondens nationella program svarar Närings-, trafik- och miljöcentralernas samt arbets- och näringsbyråernas utvecklings- och förvaltningscenter (UF-centret) för bildandet av det tekniska materialet i anslutning till de betalningsbeslut som Ålands landskapsregering fattat.

I detta avtal preciseras förfaranden för Ålands stödutbetalning och -rapportering inom ramen för Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfondens program.

2 Förfaranden och ansvar vid behandlingen av betalningsunderlag

2.1 Ålands landskapsregerings uppgifter och ansvar

Överföring av medel till UF-centret för utförandet av utbetalningarna och uppföljning av att medlen är tillräckliga.

- Landskapsregeringen överför på förhand ett tillräckligt belopp till det konto som UF-centret har uppgett för utbetalning av stöden.
- Landskapsregeringen skickar ett meddelande per e-post om överförda medel till de e-postadresser som UF-centret har uppgett.
- Landskapsregeringen följer upp att de på förhand överförda medlen räcker till för de utbetalningar som ska göras i Handi-systemet utgående från de betalningsbeslut som landskapsregeringen har fattat. Ifall de på förhand överförda medlen inte räcker till, kan tilläggsmedel överföras.

2.2 UF-centrets uppgifter och ansvar

Servicecentret för statens ekonomi- och personalförvaltning (Palkeet) som serviceproducent för UF-centret antecknar de i punkt 2.1 beskrivna medlen som landskapsregeringen överfört på förhand. De medel som har kommit in på inkomstkontot ska bokföras i UF-centrets bokföring. UF-centret följer regelbundet upp och rapporterar till Ålands landskapsregering om användningen av medlen i fråga.

Rapporten innehåller följande:

- a) de aktuella uppgifterna om beloppet av medel som landskapsregeringen överfört på förhand,
- b) detaljerad information om betalningar inom avtalad tid (vanligen kvartalsvis)

Rapporten skickas per e-post till adressen KEHA.betalningar@regeringen.ax

Ansvarspersonen för UF-centret informerar den person som landskapsregeringen har meddelat om de medel som landskapsregeringen överfört på förhand håller på att ta slut eller om de inte räcker till för utbetalning av de betalningsunderlag som överförts till Handi.

UF-centret svarar för den tekniska debiteringen av utbetalningar via Handi-systemet. UF-centret ansvarar inte för riktigheten i utbetalningar, sakgranskningen, godkännandet eller återkrav.

3 Handläggning av betalningsunderlag

Ålands landskapsregerings handläggare bildar och sakgranskar överföringsposter för landskapsregeringens betalningsunderlag till Handi-systemet med hjälp av Hyrrä. Före landskapsregeringens sakgranskning säkerställer handläggaren att de medel som landskapsregeringen på förhand överfört till UF-centret räcker till för handläggningen och verkställandet av landskapsregeringens betalningsunderlag.

Palkeet som serviceproducent för UF-centret stämmer av de inkommande betalningar och överföringar av betalningsmaterial när de anländer till Handi. Palkeet behandlar också eventuella felsituationer och är i kontakt med Ruokavirasto (Livsmedelsverket) om dem. Från Handi överförs betalningarna till Kieku-systemets reskontra och via det till betalning.

Ålands landskapsregering ansvarar för att utbetalade stöd årligen rapporteras till Skatteförvaltningen.

4 Avtalets giltighet och eventuella ändringar i avtalet

Detta avtal träder i kraft den 30.9.2024 och gäller tills vidare. Eventuella ändringar i avtalet bekräftas med korrespondens mellan UF-centret och Ålands landskapsregering eller på ett annat sätt som avtalas separat.

Avtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, ett för vardera parten.

UF-centret

Ålands landskapsregering

Johanna Sommarberg
Ekonomidirektör

Jenny Eklund-Melander
Byråchef

Katja Päärni
Chef för ekonomigruppen