

Protokoll fört vid enskild föredragning

Infrastrukturavdelningen

Vägnätsbyrå, I3

Beslutande

Minister

Mika Nordberg

Föredragande

Ledande vägmästare

Thomas Idman

Justerat

Omedelbart

Ärende/Dnr/Exp.

Beslut

Nr 5

Upphandling av vägtrummor

ÅLR 2018/3536

23 I1

Beslut

Landskapsregeringen beslöt i enlighet med 4 § i Ålands landskapsregerings beslut (2018:13) gällande vissa upphandlingar anta anbudet från Uponor Infra Oy som leverantör av vägtrummor 2019 - 2022 med option på ytterligare ett år. Upphandlingens värde beräknas vara 200 000 euro. Utvärderingsprotokollet delges anbudsgivarna tillsammans med beslutet.

Anbudsöppningsprotokollet daterat 14.01.2019 tecknas för kännedom och blir offentligt efter att avtalet har tecknats. Landskapsregeringen tecknar avtal tidigast 30 dagar efter att tilldelningsbeslutet är skickat. Ansökan om ändring av beslut och besvär kan lämnas enligt bifogad besväransvisning.

Kostnaderna påförs anslag 87200, Vägunderhållsenheten.

Motivering

Vid upphandlingen har anbud inkommit inom föreskriven tid. Vid anbudsutvärderingen den 14.1.2019 konstaterades att Uponor Infra Oy:s anbud är det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.

I enlighet med 9 § Ålands landskapsregerings beslut (2018:13) gällande vissa upphandlingar antas det anbud som enligt urvalskriterierna utgör det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet, vilket är anbudet från Uponor Infra Oy.

Bakgrund

Landskapsregeringen beslöt den 4 december 2018 begära in anbud för leverans av vägtrummor.

Det beräknade värdet för leveransen överstiger inte det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 euro vilket medför att upphandlingen genomfördes enligt Ålands landskapsregerings beslut

(2018:13) gällande vissa upphandlingar. I enlighet med 4 § sker upphandlingen genom ett öppet förfarande.

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar publicerades 5 december 2018 på landskapsregeringens elektroniska upphandlingsverktyg www.e-avrop.com och på hemsidans elektroniska anslagstavla www.regeringen.ax/anslagstavla samt i Tidningen Åland och Nya Åland.

Nr 6

Vägmarkeringsfärg 2019-2022

ÅLR 2018/10259

Beslut

Landskapsregeringen beslöt begära in anbud för inköp av vägmarkeringsfärg för perioden maj 2019-april 2022 med option på ytterligare ett år, enligt anbudsförfrågan i **bilaga 1 I319E05**.

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger inte det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 euro vilket medför att upphandlingen genomförs enligt Ålands landskapsregerings beslut (2018:13) gällande vissa upphandlingar. I enlighet med 4 § sker upphandlingen genom ett öppet förfarande.

Mervärdet av upphandlingen avser varor, varför denna upphandling genomförs som en varuupphandling.

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar kommer att publiceras på landskapsregeringens elektroniska upphandlingsverktyg www.e-avrop.com och på hemsidans elektroniska anslagstavla www.regeringen.ax/anslagstavla samt i Tidningen Åland och Nya Åland.

Kostnaderna påförs anslag 87200, Vägunderhållsenheten.

Motivering

Vägmarkeringarna är en viktig del i vägen för trafiksäkerheten, då den informerar och varnar trafikanterna. Målning av långsgående väglinjer, stopplinjer, övergångsställen m.m. är ett årligen återkommande underhållsarbete, där mindre och snabba insatser sker i egen regi.

Bakgrund

Infrastrukturavdelningen ansvarar för drift och underhåll av det åländska trafiksystemet som består av ca 640 km allmän väg, ca 42 km gång- och cykelväg, 70 broar, 25 hamnar och färjfasten samt ett antal bryggor. Delar av vägunderhållet sköts i egen regi.

Nr 7

Kalciumklorid 2019-2022

ÅLR 2018/10260

Beslut

Landskapsregeringen beslöt begära in anbud för inköp av kalciumklorid för perioden maj 2019-april 2022 med option på ytterligare ett år, enligt anbudsförfrågan i **bilaga 2 I319E05**.

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 euro. Upphandlingen

genomförs i form av ett öppet förfarande och utförs enligt lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016) tillämplig på Åland genom landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar kommer att publiceras på landskapsregeringens elektroniska upphandlingsverktyg www.e-avrop.com och på hemsidans elektroniska anslagstavla www.regeringen.ax/anslagstavla, på webbplatsen HILMA (www.hankintailmoitukset.fi/sv/), samt i Tidningen Åland och Nya Åland.

Kostnaderna påförs anslag 87200, Vägunderhållsenheten.

Motivering

Dammande grusvägar är ett stort problem både för trafikanter och kringboende. Genom dammbindning kan man behålla en riktig sammansättning på slitlagermaterialet under längre tid. Vägen kan då klara sig längre utan att hyvlas eller grusas, vilket medför:

- En trevligare miljö för trafikanter och kringboenden.
- En jämn och fast vägyta med god friktion som är trafiksäkrare än en ojämn, dammande vägbana med löst grus på ytan.
- Bättre sikt då dammet binds.
- En kostnadsinbesparing för väghållaren.

Bakgrund

Infrastrukturavdelningen ansvarar för drift och underhåll av det åländska trafiksystemet som består av ca 640 km allmän väg, ca 42 km gång- och cykelväg, 70 broar, 25 hamnar och färjfasten samt ett antal bryggor. Delar av vägunderhållet sköts i egen regi.

Vägunderhållet har ett kontinuerligt behov av kalciumklorid i sin verksamhet. Ett gruslager som innehåller för lite fint material blir svårbundet, vilket medför ökad risk för löst grus och korrugering av slitlagret.

Meddelande

Diariennr: ÅLR 2018/10259

Datum: 22.01.2019

Anbudsbegäran gällande Väglinjefärg

Härmed inbjuds att lämna anbud gällande landskapsregeringens inköp och leverans av väglinjefärg 2019–2022 med option på ytterligare ett år.

Upphandlingen gäller vägunderhållets egen verksamhet och de projekt som vägunderhållet utför. De enskilda entreprenader som Infrastrukturavdelningen upphandlar är inte bundna till avtalet.

Ålands landskapsregering garanterar inga volymer på avropen utan leverantören förbinder sig att leverera mot det behov som uppstår under avtalstiden.

Anbudshandlingarna finns att hämta i det elektroniska upphandlingsverktyget E-avrop på webbadressen <https://www.e-avrop.com/rax/Default.aspx>

Anbudet skall inlämnas elektroniskt i upphandlingsverktyget E-avrop.

Sista inlämningsdag ska vara den **13.2.2019** Anbud som lämnats in för sent beaktas inte, oavsett orsak.

Frågor om upphandlingen under anbudstiden besvaras i upphandlingsverktyget e-Avrop.

Mariehamn, landskapsregeringen, den 22 januari 2019.

Ledande vägmästare

Thomas Idman

Administrativa föreskrifter
”Vägmarkeringsfärg 2019-
2022(2023)”

Administrativa föreskrifter gällande:

Innehåll

1	ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN	1
1.1	Upphandlingsdokumentens innehåll	1
1.2	Beskrivning av uppdraget	1
1.3	Upphandlingens värde	1
1.4	Annonsering	1
2	KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN (KVALIFIKATIONSKRAV)	1
2.1	Ekonomisk och finansiell situation	1
2.2	Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer	2
2.3	Uteslutningsgrunder	3
2.4	Miljöarbete	3
2.5	Kvalitetsarbete	3
2.6	Uteslutning	3
2.7	Språk	3
2.8	Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer	3
2.9	Prisuppgifter	4
3	REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD	4
3.1	Upphandlingsform	4
3.2	Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)	4
3.3	Delanbud	4
3.4	Anbudsgivarens kontaktuppgifter	4
3.5	Oklarheter avseende anbudsfrågan och komplettering av anbudsfrågan	4
3.6	Ersättning för anbud	4
3.7	Tilldelningsbesked (delgivning av beslut)	4
3.8	Avslutad upphandling och tecknande av avtal	5
3.9	Allmänna handlingars offentlighet och sekretess	5
3.10	Bedömning av anbud	5
3.11	Utvärdering av anbud	5
3.12	Hänvisningar till standarder	5

1 Allmänt om upphandlingen

1.1 Upphandlingsdokumentens innehåll

Anbudsbegäran består förutom detta dokument även av följande bilagor:

Bilaga 1	Kravspecifikation (elektronisk i e-avrop)
Bilaga 2	Utvärdering (elektronisk i e-avrop)
Bilaga 3	Ramavtal
Bilaga 4	JYSE 2014 Varor (bifogas ej)

1.2 Beskrivning av uppdraget

Ålands landskapsregering, vägunderhållsenheten begär anbud på inköp och leverans av vattenburen väglinjemarkeringsfärg, glaspärlor och torkmedel 2019-2022, med ensidig option på 12 månader.

Av den vattenburna färgen som skall offereras, krävs att den uppfyller de tekniska funktionskrav som stipuleras i SFS-EN 1436.

Den beräknade inköpet av väglinjemarkeringsfärg per år är ca 13 000 liter lågtrycksfärg RAL 9016 samt ca 1200 liter högtrycksfärg RAL 9016. Mängden glaspärlor som skall levereras beräknas till ca 6 000 kg/år samt 200 liter/år torkmedel i 20 liters dunkar. avtal.

Pris exklusive moms enligt följande:

Alla beställningar/transporter som görs har ett värde av minst 1 000 €, eventuella fraktkostnader ska inkluderas i priset.

1.3 Upphandlingens värde

Den totala omsättningen under avtalsperioden beräknas vara ca 200 000 €.

Ovanstående angiven kvantitet(er) bygger på de senaste årens verksamhetsutfall och utgör endast en vägledning. Det framtida behovet kan komma att överstiga eller understiga här angiven kvantitet/angivna kvantiteter. Den upphandlande enheten garanterar sålunda ingen specifik volym, utan anbudsgivaren åtar sig att leverera mot det faktiska behov som uppstår.

1.4 Annonsering

Upphandlingen har annonserats via det elektroniska upphandlingsverktyget samt i lokaltidningar.

2 Krav på anbudsgivaren (kvalifikationskrav)

2.1 Ekonomisk och finansiell situation

Anbudsgivaren ska visa att den är registrerad i tillämpliga företagsregister, genom att:

1. Före beslut om tilldelning sker bifoga en utredning som visar huruvida anbudsgivaren är införd i förskottsuppbördsregistret och arbetsgivarregistret samt i registret över mervärdesskattskyldiga, ifylld blankett SKV 4820 från Skatteverket i Sverige eller motsvarande från annat land samt
2. Före beslut om tilldelning sker bifoga ett handelsregisterutdrag, registreringsbevis, F-skattebevis eller motsvarande från annat land.

Anbudsgivaren ska styrka att denne har betalt sina skatter och socialförsäkringsavgifter, eller ha en uppgjord betalningsplan angående obetalda sådana, genom att:

3. Före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg över betalda skatter från skattemyndigheten i anbudsgivarens registrerade hemort eller ett intyg över skatteskuld, eller en utredning om att en betalningsplan angående skatteskulden har gjorts upp.
4. Före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter, eller en utredning om att betalningsplan har gjorts upp.
5. Före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg från försäkringsbolag över ansvarsförsäkringar om minst 200 000 euro och om självrisker.
6. Före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg från försäkringsbolag över erlagda arbetslöshets-, olycksfallsförsäkringar.

Anbudsgivaren ska intyga att den vid utförande av uppdraget följer tillämpliga arbetsrättsliga bestämmelser, genom att:

7. Före beslut om tilldelning sker bifoga en utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren för personalen.

Anbudsgivaren ska intyga att den uppfyller kraven på arbetsplatshälsovård, genom att:

8. Före beslut om tilldelning sker överlämna en redogörelse för hur företagshälsovården är ordnad.

För utländska företag ska motsvarande ovanstående uppgifter bevisas.

Samtliga intyg och utredningar ovan ska inte vara äldre än 3 månader från sista dag att lämna in anbud.

2.2 Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer

Anbudsgivaren ska ha teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer för att fullfölja uppdraget. Anbudsgivare med underleverantörer får redogöra för sina sammanlagda tillbudsstående resurser avseende teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer. Nedan uppräknade redogörelser ska lämnas in.

1. Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga en kortfattad beskrivning av företaget/organisationen gällande företags-/organisationsform, branscherfarenhet, verksamhet, teknisk utrustning, erfarenhet av likande uppdrag, omsättning, bemanning, kompetensutveckling etc.

2. Samtliga personer som kommer att ha direktkontakt med den upphandlande enheten ska behärska svenska språket i tal och skrift

2.3 Uteslutningsgrunder

Anbudsgivare utesluts från upphandlingen om den har dömts för brott i samband med yrkesutövning. Detta innebär bland annat att anbudsgivare utesluts från deltagande i upphandlingen om denne, eller dess underleverantör, begått till exempel något av följande brott: deltagande i en organiserad kriminell verksamhet, skattebedrägeri, penningtvätt, ockerliknande diskriminering i arbetslivet, bedrägeri eller bestickning.

Anbudsgivare kan uteslutas från upphandlingen om anbudsgivaren:

- är försatt i konkurs eller blir upplöst eller har avbrutit sin affärsverksamhet eller har skulder som har reglerats genom ett fastställt ackord, ett saneringsprogram eller genom något annat motsvarande program som grundar sig på lagstiftningen,
- är föremål för försättande i konkurs eller upplösning,
- genom en lagakraftvunnen dom har dömts för en lagstridig handling i anslutning till sin yrkesutövning,
- i sin yrkesverksamhet har gjort sig skyldig till en allvarlig förseelse, som kan styrkas av den upphandlande enheten,
- har åsidosatt sin skyldighet att betala skatter eller socialförsäkringsavgifter i Finland eller i etableringslandet, eller
- har lämnat väsentligt oriktiga uppgifter då den lämnat den upphandlande enheten uppgifter eller försummat att lämna de uppgifter som krävs.

2.4 Miljöarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt miljöarbete som innehåller miljöpolicy och miljömål.

2.5 Kvalitetsarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt arbete för kvalitetsåtgärder.

2.6 Uteslutning

Den upphandlande enheten kan utesluta en anbudsgivare ur upphandlingen som inte uppfyller kvalifikationskraven.

2.7 Språk

I och med att landskapet Åland är enspråkigt svenskt ska leverantören och leverantörens personal utföra de tjänster som omfattas av denna anbudsbegäran på svenska. Intyg över kunskaper i svenska kan komma att krävas.

2.8 Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer

En anbudsgivare har rätt att anlita underleverantörer för att fullgöra sina åtaganden. Användandet av underleverantör begränsar inte anbudsgivarens ansvar som huvudman för fullgörande av kontraktet.

Om anbudsgivaren anlitar underleverantör, ska anbudet innehålla uppgifter om respektive underleverantörs firma, FO-/organisationsnummer samt vilken del av åtagandet som ska fullgöras av respektive underleverantör.

2.9 Prisuppgifter

Samtliga prisuppgifter ska anges i EUR exklusive mervärdesskatt.

I angivna priser ska ingå samtliga kostnader för utförandet av uppdraget inklusive frakt.

Den upphandlande enheten betalar inga övriga extra kostnader eller avgifter.

Väljer anbudsgivaren att ange priser inom ett intervall, kommer det högsta priset i intervallet vara det som används vid utvärderingen.

3 Regler för upphandling och anbud

3.1 Upphandlingsform

Det beräknade värdet för upphandlingen understiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 € därav tillämpas landskapsregeringen beslut ÅFS (2018:13) på upphandlingsförfarandet. Mervärdet av upphandlingen avser varor, varför denna upphandling genomförs som en varuupphandling.

Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande. Upphandlingsformen medger inte förhandling. Anbud kommer således att antas utan föregående förhandling, varför det är av stor vikt att alla krav och villkor enligt denna anbudsfrågan följs och att bästa pris lämnas i anbudet.

3.2 Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)

Anbudsgivare ska basera sitt anbud på de förutsättningar som anges i denna anbudsbegäran. Inga reservationer eller alternativa anbud (så kallade sidoanbud) accepteras.

3.3 Delanbud

Delanbud accepteras inte denna upphandling.

3.4 Anbudsgivarens kontaktuppgifter

Anbudsgivarens kontaktuppgifter ska anges i anbudet.

3.5 Oklarheter avseende anbudsfrågan och komplettering av anbudsfrågan

Alla förfrågningar som rör anbudshandlingarna ska skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget.

Om anbudsgivaren upplever krav i anbudsbegäran som otydligt, orimligt, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att kontakta den upphandlande enheten i ett så tidigt stadium som möjligt, så att missförstånd kan undvikas.

Endast skriftlig kompletterande uppgift lämnad av den upphandlande myndigheten under anbudstiden är bindande för både den upphandlande myndigheten och anbudsgivare.

3.6 Ersättning för anbud

Ersättning för att upprätta anbud och delta i anbudsprocessen utgår inte.

3.7 Tilldelningsbesked (delgivning av beslut)

Samtliga anbudsgivare kommer att erhålla meddelande om beslut. Meddelandet skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget i enlighet med leverantörens uppgifter i anbudet. En besväransvisning bifogas delgivningen.

3.8 Avslutad upphandling och tecknande av avtal

Den upphandlande enheten får som huvudregel inte ingå avtal förrän 30 dagar har gått från det att tilldelningsbeslutet skickats till anbudsgivarna (s.k. väntetid).

Ett bindande avtal förutsätter att ett skriftligt avtal har upprättats vilket är undertecknat av behöriga företrädare för såväl leverantören som den upphandlande enheten.

Den upphandlande enheten förbehåller sig rätten att anta anbudet i sin helhet eller delar av det.

3.9 Allmänna handlingars offentlighet och sekretess

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i landskapslag (ÅFS 1977:72) om allmänna handlingars offentlighet. Inkomna anbud är inte offentliga förrän upphandlingsavtalet ingåtts eller om upphandlingen avbryts utan att ny upphandling genomförs.

Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbud bör beläggas med sekretess ska utförlig motivering ges i anbudet. Anbudsgivaren skall även lämna in en censurerad version av anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt sett är möjligheterna att sekretessbelägga anbud starkt begränsade sedan upphandlingen avslutats. Detta gäller särskilt uppgifter i anbud som rör utvärderingskriterierna, vilket också omfattar priserna.

3.10 Bedömning av anbud

Anbudsutvärderingen sker i tre steg:

1. Prövning av anbudet, där kontroll av att alla "ska-krav" uppfyllts.
2. Utvärdering där anbudet utvärderas enligt utvärderingskriterierna.

En anbudsgivare som inte klarar ett steg i processen går inte vidare till nästa steg.

3.11 Utvärdering av anbud

Det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att antas.

Utvärderingspriset utgör det pris som anbuderna kommer att jämföras med. Anbudet med lägst utvärderingspris vinner upphandlingen.

De enhetspriser som anbudsgivaren anger i prisbilagan kommer att bli gällande avtalspriser.

3.12 Hänvisningar till standarder

Om det i denna anbudsfrågan förekommer någon hänvisning till varumärken, patent, produkttyp, ursprung, specifik metod eller produktion, avses härmed att den hänvisningen följs av orden "eller likvärdig".

**RAMAVTAL GÄLLANDE VÄGMARKERINGSFÄRG ÅLR
2018/10259**

INNEHÅLL

RAMAVTAL GÄLLANDE VÄGTRUMMOR ÅLR 2018/3536	1
1 OMFATTNING OCH EKONOMISKA VILLKOR	4
1.1 RAMAVTALETS PARTER	4
1.2 OMBUD FÖR RAMAVTAL	4
1.3 Definitioner	4
1.4 Ramavtalets omfattning.....	5
1.5 Ramavtalsperiod, uppsägning och förlängning	5
1.6 Allmänt om priser och moms	5
1.7 Returrätt	5
1.8 Fel i varan	6
1.9 Tillägsbeställning	Fel! Bokmärket är inte definierat.
1.10 Avbeställning	6
2 KRAV PÅ UTFÖRANDE	6
2.1 Kvalitet och utförande samt sortimentsförändring.....	6
2.2 Språk	7
2.3 Uppgiftslämnande vid Ramavtalets upphörande	7
2.4 Leveransens genomförande.....	7
2.4.1 Rutiner för Avrop	7
2.4.2 Leverantörens åtagande	7
2.4.3 Beställarens åtaganden.....	7
2.4.4 Ändring/tillägg till Leveransen.....	7
2.5 Dokumentation	8
3 RAMAVTALSHANDLINGAR, ÖVERLÅTELSE OCH UNDERLEVERANTÖRER	8
3.1 Ramavtalshandlingar, tillägg och ändringar och eventuella optioner	8

3.1.1	Tillägg och ändringar.....	8
3.2	Överlåtelse av Ramavtal och ägarskifte.....	8
3.3	Leverantörens avtal med underleverantörer.....	8
4	FÖRSÄKRING, SEKRETESS OCH VITE.....	9
4.1	Försäkring.....	9
4.2	Säkerhet och sekretess.....	9
4.3	Vite.....	9
5	BEFRIELSEGRUNDER.....	10
5.1	Hävning.....	10
5.2	Tvistlösning.....	11
6	KVALITETSSÄKRING.....	11
7	FAKTURERINGS- OCH BETALNINGSVILLKOR.....	11
7.1	Betalningsvillkor.....	11
7.2	Faktureringsvillkor.....	11
7.3	Dröjsmålskostnader.....	12
7.4	Ålands särställning avseende hantering av mervärdesskatt.....	12
7.5	Reklamationsrätt.....	12
8	INFORMATIONSSÄKERHET OCH DATASKYDD.....	12
9	ALLMÄNNA AVTALSVILLKOR.....	13
10	UNDERSKRIFT.....	13

1 OMFATTNING OCH EKONOMISKA VILLKOR

1.1 RAMAVTALETS PARTER

Ramavtal av nedanstående lydelse har ingåtts mellan parterna Ålands landskapsregering och [leverantörens namn och FO-nummer].

1.2 OMBUD FÖR RAMAVTAL

För Ålands landskapsregering:

Namn: Thomas Idman

Telefon:

E-post: thomas.idman@regeringen.ax

För Leverantören:

Namn:

Telefon:

E-post:

Vid förändringar av kontaktuppgifter ska den andre Parten meddelas snarast.

1.3 DEFINITIONER

Nedan angivna uttryck ska i detta Ramavtal ha följande innebörd.

”Ramavtal” avser denna ramavtalshandling jämte dess bilagor, vilka samtliga utgör en integrerad del av detta ramavtal, samt de ändringar i och tillägg till dessa handlingar som Parterna överenskommer i enlighet med nedanstående bestämmelser. ”Arbetsdag” avser helgfri måndag till fredag. Midsommarafton, julafton och nyårsafton likställs med helgdag.

”Avrop” avser den skriftliga beställning som läggs av Beställaren enligt detta Avtal.

”Avropsavtal” avser det avtalet som reglerar avropande produkter och tjänster.

”Avropsförfrågan” reglerar avropade produkter/tjänster som ingår i ett avrop.

”Avtalad leveranstidpunkt” avser Avtal som reglerar avropade produkter/tjänster som ingår i ett Uppdrag.

”Beställare” avser Ålands landskapsregering.

”Faktisk leveranstidpunkt” avser den tid vid vilken produkter/tjänster i Avropsavtal faktiskt levereras.

”Avtalsansvarig” avser ansvarig för detta Ramavtal, dvs Landskapsregeringen.

”Leverantör” avser den som svarar för och utför Uppdraget enligt detta Ramavtal.

”Parter” avser Beställaren och Leverantören.

”Uppdrag” avser avropad beställning.

1.4 RAMAVTALETS OMFATTNING

Detta Ramavtal omfattar tillhandahållande av vägmarkeringsfärg, glaspärlor och torkmedel.

1.5 RAMAVTALS PERIOD, UPPSÄGNING OCH FÖRLÄNGNING

Ramavtalet skall gälla i tre år från och med att båda parter undertecknat detta Ramavtal med möjlighet till option för den upphandlande enheten till maximalt ett års förlängning. Den upphandlande enheten förbehåller sig rätten att besluta om förlängningen senast 3 månader innan Ramavtalet löper ut.

Den upphandlande enheten har rätt att säga upp detta Ramavtal med omedelbar verkan, om upphandlingsbeslutet upphävs av domstol, om detta avtals uppfyllelse annars förbjuds av myndighet eller om någon av de uteslutningsgrunder som anges i den tillämpliga upphandlingslagstiftningen blir tillämpliga för Leverantören eller någon av dess underleverantörer. Leverantören har i så fall ingen rätt att erhålla någon ersättning med anledning av att Ramavtalet upphör att gälla.

Avrop som lagts inom avtalsperioden ska levereras även om Ramavtalet hinner löpa ut dessförinnan, om annat inte överenskommit med Beställaren. Ramavtalets bestämmelser är då i sin helhet tillämpliga på Avropet.

1.6 ALLMÄNT OM PRISER OCH MOMS

Det angivna priset är ett fast pris för år 2019 därefter kan priset justeras maximalt en gång per kalenderår enligt verklig kostnadsutveckling. Detta skall kunna vidimeras genom exempelvis kostnadsindex.. En minskning av priset ska också vara möjlig med motsvarande villkor som grund. Kan överenskommelse ej ske har Beställaren rätt att häva avtalet. I priserna ingår inte mervärdesskatt. Leverantören debiterar mervärdesskatt enligt gällande lag.

Leverantören har ej rätt att ta ut någon faktureringsavgift.

I priset skall fraktkostnader ingå. Ifall Beställaren väljer att göra beställningar till ett värde som underskrider 1 000 € har leverantören rätt att fakturera verklig transportkostnad.

1.7 RETURRÄTT

Leverantören ska omgående efter meddelande från Beställaren rätta felaktig leverans, genom ny leverans eller delleverans, varvid Leverantören svarar för alla kostnader till följd av den felaktiga leveransen.

1.8 FEL I VARAN

För fel i varan som beror på bristfälligheter i konstruktion, material, tillverkning, avhjälpning, prisavdrag, uppsägning, hävning och skadestånd eller som består i att varan i övrigt inte uppfyller avtalade egenskaper ansvarar Leverantören i enlighet med JYSE 2014.

Leverantören har samma ansvar för underleverantörs material och arbete som för eget.

Leverantören ska ansvara för skador som omlevererade eller reparerade delar orsakar på andra delar av vara.

Ett fel som visar sig inom ett (1) år efter det att varan avlämnades ska anses ha funnits vid avlämnandet om inte Leverantören kan visa annat eller detta är oförenligt med varans eller felets art. På motsvarande sätt gäller att fel, som visar sig inom ett (1) år på vara eller del av vara som bytts ut eller reparerats, ska anses ha funnits när reparationen eller utbytet avslutades

Beställaren ska inom skälig tid från det att denne upptäckt felet meddela Leverantören om att fel i varan föreligger. Underlåter han detta förlorar han rätten att återropa felet.

Efter det att Leverantören från Beställaren fått meddelande om fel ska Leverantören avhjälpa felet eller företa omleverans med den skyndsamhet som omständigheterna påkallar. Beställaren har rätt att erhålla omleverans om felet är väsentligt för honom och Leverantören insett eller borde inse detta och omleverans kan ske utan olägenhet för Leverantören.

1.9 AVBESTÄLLNING

Beställaren åger rätt att avbeställa avropat Leverans eller begränsa dess omfattning.

Leverantören ska vid avbeställning omedelbart vidta åtgärder för att avveckla Leveransen till minsta möjliga kostnad.

Vid avbeställning från Beställarens sida har Leverantören rätt till skälig ersättning för det arbete som utförts fram till att meddelandet om avbeställningen har skickats. Krav på ersättning med anledning av avbeställning ska, för att Leverantören inte ska förlora sin rätt till ersättning, framföras skriftligen till Beställaren inom två (2) månader efter att avbeställningen kom Leverantören tillhanda.

2 KRAV PÅ UTFÖRANDE

2.1 KVALITET OCH UTFÖRANDE SAMT SORTIMENTSFÖRÄNDRING

Levererade varor **ska** till utförande och kvalitet överensstämma med de specifikationer och broschyrer, som lämnats i samband med avrops och anbudsfrågan.

Produkter som ersätts av nya produkter **ska** uppfylla de tekniska och andra ställda krav i Avropsfrågan och kravspecifikationen. En ersättningsprodukt som utöver den grundfunktionalitet som den ersatta produkten hade, har vissa ytterligare funktioner kan dock utgöra ersättningsprodukt till högst samma kostnad. I de fall Beställaren ej kan acceptera den ersatta produkten, se punkt 4.3. I övrigt

tillåts inte Leverantören att ändra på konstruktioner, utföranden, material, sammansättning eller andra egenskaper hos sortimentet.

2.2 SPRÅK

Produkter, tjänster, fakturor, ev. utbildning och dokumentation som omfattas av detta Ramavtal ska vara på svenska. Muntlig och skriftlig beställning och frågor ska tillhandahållas på svenska.

2.3 UPPGIFTSLÄMNANDE VID RAMAVTALETS UPPHÖRANDE

Leverantören förbinder sig att vid Ramavtalets upphörande lämna samtliga uppgifter som har betydelse för den upphandlande enheten, så att denne vid kommande upphandlingstillfälle kan ge anbudsgivare likvärdiga förutsättningar att beräkna sina anbud eller för att ta över uppdraget.

2.4 LEVERANSENS GENOMFÖRANDE

2.4.1 Rutiner för Avrop

Avrop av produkter och tjänster ifrån Ramavtalet görs utifrån Beställarens behov.

I Avropsavtalet ska leveranstidpunkt eller tidplan anges. Leverantören ska följa den tidplan som Beställaren och Leverantör kommit överens om i Avropsavtalet. Part ska utan dröjsmål underrätta motparten sedan han fått kännedom om förhållanden som kan medföra ändring av tidplanen för genomförandet. Ändrad tidplan ska skriftligen godkännas av behöriga företrädare för Parterna.

Leverantören får inte av annan än Beställaren ta emot eller inhämta direktiv för genomförandet i vidare utsträckning än vad Beställaren bestämmer.

2.4.2 Leverantörens åtagande

Leverantören ska under hela Ramavtalsperioden kunna leverera avtalade produkter.

2.4.3 Beställarens åtaganden

Beställaren ska alltid och utan kostnad för Leverantören, tillhandahålla Leverantören sådan information och dokumentation avseende den del av Beställarens verksamhet som berörs av Avtalet samt strategier, processer, modeller, rutiner.

Om Beställaren förutser att denne kommer i dröjsmål ska Beställaren snarast underrätta Leverantören. Parterna ska samråda om erforderliga justeringar.

Beställaren ska betala Leverantören ersättning i enlighet med Avropsavtalet.

2.4.4 Ändring/tillägg till Leveransen

Ändring och tillägg till ingånget Avropsavtal ska för att äga giltighet vara skriftligt och undertecknas av behöriga företrädare för Beställaren och Leverantören.

Endera Parten bör föreslå sådana ändringar i Leveransen som denne bedömer förbättrar Leveransens resultat tekniskt, kostnadsmässigt eller i annat avseende.

2.5 DOKUMENTATION

Om leverantören utför ändringar på aktuell produkt ska leverantören också ansvara för att levererad dokumentation ändras i motsvarande grad.

Bruksanvisning, instruktioner samt övrig dokumentation ska vara skriven på svenska. Tekniska manualer ska vara skrivna på svenska eller engelska.

3 RAMAVTALSHANDLINGAR, ÖVERLÅTELSE OCH UNDERLEVERANTÖRER

3.1 RAMAVTALSHANDLINGAR, TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR OCH EVENTUELLA OPTIONER

Förekommer i handlingarna mot varandra stridande uppgifter eller föreskrifter, gäller de inbördes i nedan angiven ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

1. Ändringar i eller tillägg till detta Ramavtal som skriftligen godkänts av avtalets parter
2. Detta ramavtal
3. Kravspecifikationen
4. Anbudsfrågan inklusive bilagor
5. Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av varor JYSE 2014

3.1.1 Tillägg och ändringar

Alla tillägg och/eller ändringar till avtalet, kräver parternas samtycke och ska ske skriftligen.

3.2 ÖVERLÅTELSE AV RAMAVTAL OCH ÄGARSKIFTE

Leverantören får inte utan Beställarens skriftliga godkännande överlåta, upplåta eller pantsätta rättigheter enligt detta Ramavtal, varken helt eller delvis till tredje part. Det informeras härmed om att möjligheten att godkänna överlåtelse av Ramavtal är starkt begränsad enligt upphandlingslagstiftningen. Likaså ska skriftligt godkännande från Beställaren inhämtas i förväg vid väsentliga förändringar av ägarförhållanden hos Leverantören. Vid underlåtenhet av att inhämta godkännande av Beställaren föreligger grund för hävning.

Beställaren har rätt att föra över Ramavtalet till en sådan tredje part som helt eller delvis tar över den upphandlande enhetens uppgifter.

3.3 LEVERANTÖRENS AVTAL MED UNDERLEVERANTÖRER

Leverantören har inte rätt att anlita underleverantörer, utan att först inhämta Beställarens skriftliga godkännande.

För det fall Leverantören anlitar underleverantör ansvarar Leverantören för underleverantörs arbete såsom för eget arbete.

Om en underleverantör som anlitas av Leverantören bryter mot bestämmelser i detta Ramavtal eller det förekommer upprepade klagomål avseende en sådan underleverantör och rättelse inte vidtas omedelbart efter skriftlig anmaning därom från Beställaren, har Beställaren rätt att kräva att Leverantören säger upp Avtalet med underleverantören.

Leverantören svarar för underleverantörers arbete i alla led som för sitt eget. Leverantören har rätt att byta ut eller lägga till underleverantörer under Ramavtalsperioden för utförande av sitt uppdrag. Underleverantörer som leverantören behöver anlita för utförande av sitt uppdrag ska skriftligen godkännas av Beställaren. Vid underlåtenhet att inhämta sådant medgivande föreligger rätt till vite samt hävning.

Leverantören ska kontrollera att underleverantörer fullgör sina skyldigheter enligt lag och avtal, till exempel avseende momsregistrering, inbetalning av socialförsäkringsavgifter och skatter. Kontrollen ska utföras årligen. Beställaren förbehåller sig rätten att ta del av leverantörens avtal med eventuella underleverantörer.

4 FÖRSÄKRING, SEKRETESS OCH VITE

4.1 FÖRSÄKRING

Beställares godkännande av utfört Uppdrag befriar inte Leverantören från ansvar för Leveransen. Leverantören ansvarar för skada som denne, eller anlita underleverantör vållar Beställare eller tredje man genom uppsåt eller genom oaktsamhet.

Leverantören är skyldig att under hela Ramavtalsperioden hålla ansvarsförsäkring som täcker skador, vilka har orsakats av Leverantören. Försäkringsbeloppet ska uppgå till minst 200 000 euro. På begäran av Beställaren ska Ramavtalsleverantören förete bestyrkt kopia av relevanta gällande försäkringsbrev samt bevis på att försäkringspremier erlagts.

Leverantören ska vid anmodan kunna uppvisa giltigt försäkringsbevis.

4.2 SÄKERHET OCH SEKRETESS

Beställaren förbinder sig att inte till någon enskild eller juridisk person röja uppgifter som leverantören tar del av i samband med uppdraget, vare sig det sker muntligen, genom att en handling lämnas ut eller på annat sätt. Leverantören förbinder sig även att inte nyttja sådan uppgift utan särskilt, skriftligt, tillstånd från Beställaren. Leverantören ansvarar för att dess personal har erforderlig information gällande sekretessregler. Vidare förbinder sig leverantören att informera eventuella underleverantörer om tystnadsplikten. Sekretessen gäller även efter det att uppdraget har upphört. Leverantören svarar för att underleverantörerna följer dessa sekretessbestämmelser.

4.3 VITE

Om leveransförseening inte kan undvikas ska Leverantören omgående meddela Beställare, som bedömer om senareläggning av leveransen kan accepteras. I de fallen Beställaren inte kan godkänna

senareläggning ska Beställare äga rätt, efter meddelande till Leverantören, att beställa motsvarande artikel och kvantitet hos annan leverantör. Merkostnaden för detta debiteras avtalad Leverantör.

Leverans ska anses vara försenad om leveransen inträffar senare än avtalad leveranstid.

Försening berättigar Beställare till vite. Vite utgår för varje påbörjad Arbetsdag som förseningen varar med 1 % av värdet av den del av artiklarna som till följd av förseningen inte kunnat tas i bruk. Dock ska vitet i sin helhet inte överstiga 20 % av beställningens värde. Vite kan tas ut direkt eller efter upprepade förseningar och kommer då att ackumuleras.

Om vitet enligt punkterna ovan skulle understiga 100 € debiteras dock 100 €. Administrationsavgiften inkluderar då vitet.

Leverantörens betalning av ett vite begränsar inte Beställaren rätt att kräva, eller Leverantörens skyldighet att betala, skadestånd för direkta skador till följd av Leverantörens avtalsbrott till den del som skadan inte täcks av betalt vite.

En Parts eller i förekommande fall Beställarenens skyldighet att erlagga skadestånd enligt detta avtal omfattar inte skyldighet att ersätta indirekt skada, med undantag av fall där kontraktsbrottet orsakats med uppsåt eller av grov oaktsamhet, eller där kontraktsbrottet avser brott mot sekretesskyldigheten.

5 BEFRIELSEGRUNDER

5.1 HÄVNING

Beställaren har rätt att häva Ramavtalet och få ersättning för skada om leverantören:

- väsentligt misskött uppdraget
- misskött uppdraget och inte utan dröjsmål eller skriftlig anmodan (varning) vidtagit rättelse
- i väsentligt hänseende brutit mot Ramavtalet och inte utan dröjsmål eller skriftlig anmodan vidtagit rättelse
- kommer på obestånd och inte ofördröjligen efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande
- inte fullgör eller på annat sätt missköter redovisning och betalning av skatter och avgifter
- utan medgivande från den upphandlande enheten överlåter Ramavtalet på annan
- utan medgivande från den upphandlande enheten genomför ägarskifte av väsentlig betydelse för den upphandlande enheten
- utan medgivande från Beställaren anlitar underleverantör
- saknar föreskriven försäkring
- lämnat oriktiga uppgifter i anbudet och dessa uppgifter har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtal

Om påtagliga brister förekommer med regelbundenhet oavsett om de var för sig åtgärdas inom rimlig tid kan en sådan regelbundenhet utgöra grund för såväl skadestånd som hävning av Ramavtal. Om Leverantören missköter uppdraget har leverantören rätt att låta avhjälpa felet eller bristen på Leverantörens risk och bekostnad eller begära sådant prisavdrag som motsvarar felet eller bristen.

Hävning ska ske skriftligen. Beställaren äger rätt att erhålla ersättning för uppkomna kostnader i samband med hävning.

Leverantören har rätt att häva Ramavtalet och få ersättning för skada om Beställaren väsentligt misskött uppdraget.

Leverantören är i dessa fall berättigad till ersättning för utförd del av uppdraget, skälig kostnad för avveckling samt utebliven skälig vinst på den del av uppdraget som inte blivit utförd. Hävning ska ske skriftligen.

5.2 TVISTELÖSNING

Tvist med anledning av ingånget Ramavtal ska i första hand lösas av parterna gemensamt. Kan inte parterna enas ska tvist istället avgöras i allmän domstol, enligt på Åland tillämpad lagstiftning vid Ålands Tingsrätt.

Leverantören får inte avbryta eller uppskjuta fullgörandet av de prestationer som avtalats under åberopande av att tvisteförfarande inletts eller pågår.

6 KVALITETSSÄKRING

Leverantören ska utföra Leverans på ett fackmannamässigt sätt och med omsorg enligt god sed samt i övrigt tillämpa ett etiskt förhållningssätt. Leverantören ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete inom företaget med rutiner för intern kvalitetskontroll, uppföljning av uppdrag samt klagomål och avvikelshantering.

7 FAKTURERINGS- OCH BETALNINGSVILLKOR

7.1 BETALNINGSVILLKOR

Betalning erläggs inom 30 dagar räknat från fakturans ankomstdag. En förutsättning för att fakturan ska kunna betalas är att fakturan är korrekt.

Varken fakturerings- eller expeditjonskostnader får förekomma.

7.2 FAKTURERINGSVILLKOR

Fakturering sker efter leverans.

Fakturan bör uppfylla de krav på fakturainnehåll som ställs i mervärdesskattelagen (FFS 1501/1993), 209b§.

Uppgifter för fakturering:

Betalning sker i efterhand mot faktura senast trettio (30) dagar från det att Landskapsregering erhållit en faktura. En förutsättning för att fakturan ska kunna betalas är att fakturan är korrekt. Fakturan ska i första hand vara elektronisk.

E-fakturaadress: FI8720323800001432 Operatör: Nordea Förmedlarens kod: NDEAFIHH

Fakturan kan också skickas per e-post till faktura@regeringen.ax i PDF-format.
Fakturan märks "Vägunderhåll"

7.3 DRÖJSMÅLSKOSTNADER

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (FFS 633/1982). Eventuell räntefaktura ska innehålla uppgifter om räntesats, kapitalbelopp samt datum (fr.o.m./t.o.m.), för vilken periodräntan beräknas. Om fakturan är ofullständig eller felaktig så får dröjsmålsränta inte debiteras.

7.4 ÅLANDS SÄRSTÄLLNING AVSEENDE HANTERING AV MERVÄRDESSKATT

Utländska leverantörer som inte är registrerade i det finländska FO-registret bör bifoga ett källskattekort som erhålls från Ålands skattebyrå.

Åland har en särställning inom EU och betraktas som tredje land i skattehänseende. Åland hör inte till EU:s mervärdesskatte- eller punktskatteområde. Däremot hör Åland tillsammans med övriga Finland till EU:s tullunion. Ålands särställning utanför EU:s skatteområde innebär att en skattegräns uppstår mellan Åland och EU. Detta innebär i praktiken att varutrafiken befrias från avsändarområdets skatter och därefter uppbärs destinationsområdets skatter och avgifter.

7.5 REKLAMATIONSRÄTT

Betalning av faktura innebär inte att Beställaren avstått från rätten att påtala fel eller brister i produktens/tjänstens utförande.

8 INFORMATIONSSÄKERHET OCH DATASKYDD

Beställaren samt Leverantören är enskilt ansvariga för att sina respektive behandlingar av personuppgifter sker i enlighet med gällande lagstiftning. Leverantören ansvarar för att varorna och tjänsterna som levereras är i enlighet med EU:s förordningar, direktiv och andra tillämpliga rättsakter under hela avtalsperioden.

Leverantören ska särskilt iaktta ändringar i samband med upphävande av direktiv 95/46/EG den allmänna dataskyddsförordningen och följa tillämpningen av ändringar avseende Europaparlamentets och rådets förordning EU 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter (dataskyddsförordningen), under hela avtalsperioden.

I samband med upphävandet av direktiv 95/46/EG och dataskyddsförordningens ikraftträdande ska Leverantören också särskilt beakta ändringar i landskapslag (2007:88) om behandling av personuppgifter inom landskaps och kommunalförvaltning, vari det föreskrivs om god

informationshantering och skydd för uppgifter, samt den övriga lagstiftningen om dataskydd under hela avtalsperioden.

Leverantören ska se till att Beställarens uppgifter som Leverantören eventuellt behandlar skyddas på lämpligt sätt mot risken för att uppgifterna försvinner eller förstörs olagligt eller genom olyckshändelse. Leverantören får endast behandla, lagra, bearbeta eller lämna ut sådana uppgifter data i den utsträckning det är nödvändigt för fullgörandet av Ramavtalet eller respektive Avropsavtal. Detta åtagande gäller utan begränsning i tiden.

9 ALLMÄNNA AVTALSVILLKOR

Där inte annat stadgas tillämpas Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av JYSE 2014

10 UNDERSKRIFT

Detta Ramavtal har uppgjorts i två likalydande exemplar, ett för vardera parten.

Datum: _____

Mika Nordberg, Infrastrukturminister

[Namn titel]

Ålands landskapsregering

[företagets namn]

Leverantören

Thomas Idman, Ledande vägmästare

Ålands landskapsregering

Ålands landskapsregering	Diarie ÅLR 2018/10259
Skakrav	Namn Vägmarkeringsfärg 2019-2022(2023)

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

1.0 Kvalifikationskrav, anbudsgivaren ska intyga att den kan leverera dokument/intyg som styrker nedanstående krav före beslutet om tilldelningen av kontrakt sker.

1.1 Krav

I och med att landskapet Åland är enspråkigt svenskt ska leverantören och leverantörens personal utföra de tjänster som omfattas av denna anbudsbegäran på svenska. Intyg över kunskaper i svenska kan komma att krävas. Samtliga personer som kommer att ha direktkontakt med den upphandlande enheten ska behärska svenska språket i tal och skrift.

1.2 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga en utredning som visar huruvida anbudsgivaren är införd i förskottsuppbördsregistret och arbetsgivarregistret samt i registret över mervärdesskattskyldiga, ifyllt blankett SKV 4820 från Skatteverket i Sverige eller motsvarande från annat land.

1.3 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett handelsregisterutdrag, registreringsbevis, F-skattebevis eller motsvarande från annat land.

1.4 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg över betalda skatter från skattemyndigheten i anbudsgivarens registrerade hemort eller ett intyg över skatteskuld, eller en utredning om att en betalningsplan angående skatteskulden har gjorts upp.

1.5 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter, eller en utredning om att betalningsplan har gjorts upp.

1.6 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg från försäkringsbolag över ansvarsförsäkringar om minst 200 000 euro och om självrisker.

1.7 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg från försäkringsbolag över erlagda arbetslöshets-, olycksfallsförsäkringar.

1.8 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga en utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren för personalen.

1.9 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker överlämna en redogörelse för hur företagshälsovården är ordnad.

1.10 Krav

Anbudsgivaren intygar att ingen uteslutningsgrund enligt lagen om offentlig upphandling FFS 1397/2016 § 80 eller § 81 föreligger.

1.11 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Miljöarbete] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt miljöarbete som innehåller miljöpolicy och miljömål. Bifoga utredning över anbudsgivarens miljöarbete.

1.12 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Kvalitetssäkring] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt arbete för kvalitetsäkringsåtgärder. Bifoga utredning över anbudsgivarens kvalitetsäkringsåtgärder.

1.13 Krav

Av den vattenburna färgen som skall offereras, krävs att den uppfyller de tekniska funktionskrav som stipuleras i SFS-EN 1436.

1.14 Krav

Den första årliga delleveransen skall ske fritt levererat Möckelö vägstation senast den 10 maj 2019. Återstående beställning sker med två veckors leverans fritt Möckelö vägstation.

Leveransplats:

Möckelö vägstation, Verkstadsgränd 1, 22 120 Mariehamn

1.15 Krav

Leverans skall ske enligt Incoterm 2010 DAP och beräknas ske årligen mellan 10 maj och 30 augusti. Lossning av godset görs av beställaren.

Sker avvikelser på så sätt att leverantören inte uppfyller vad som utlovats vid givande av anbudet, har Ålands landskapsregering rätt att utkräva ett vite om 100 € för försummelsen per försenad dag, dock högst i 6 veckor.

Ålands landskapsregering	Diarie ÅLR 2018/10259
Utvärdering Pris Helt anbud	Namn Vägmarkeringsfärg 2019-2022(2023)

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska utvärderingsformulär. Utvärderingsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

Att lämna anbud

När du lämnar pris ska det ske för (1) enhet av angiven sort.

Totalpris beräknas automatiskt som pris gånger antal.

Pris anges endast med siffror utan mellanslag eller valuta.

1.0 Anbudspriser för utvärdering mängden uppskattad för fyra år.

1.1 Prisfråga

Lågtrycksfärg RAL 1016 i 1000 liter förpackning, ange produktbeskrivning

Omfattning

Pris ska anges för en (1) liter. Anbudspris beräknas för 13000 liter. Pris är obligatorisk information för denna post.

1.2 Prisfråga

Högtrycksfärg RAL 9016, 20 liter burk, ange produktbeskrivning

Omfattning

Pris ska anges för en (1) liter. Anbudspris beräknas för 1200 liter. Pris är obligatorisk information för denna post.

1.3 Prisfråga

Sockerpärlor i 25-300 kg säckar, ange produktbeskrivning

Omfattning

Pris ska anges för en (1) kg. Anbudspris beräknas för 6000 kg. Pris är obligatorisk information för denna post.

1.4 Prisfråga

Torkmedel i 20 liters dunkar, ange produktbeskrivning

Omfattning

Pris ska anges för en (1) liter. Anbudspris beräknas för 200 liter. Pris är obligatorisk information för denna post.

Vägmarkeringsfärg 2019-2022(2023)

Checklista

- Grunduppgifter
- Dateringar
- Projektmedlemmar
- Skapa skakrav
- Skapa utvärdering
- Annonsering 22-01-19
- Anbudsöppning 13-02-19
- Kvalificera leverantör
- Utvärdering
- Tilldelning 19-02-19
- Kontraktstilldelning 24-03-19
- Publicera avtal
- Arkivera/Avbryt

Visa

- Dokument
- Internt
- Granskning
- Analys
- Översikt

Gå till

- Pågående projekt
- Arkiverade projekt

Support

- Hjälp
- Support

Dateringar

Tidplan

Processsteg	Planerat	Dag	Pågår
Upphandling skapad	2018-12-05	Onsdag	48 dagar
Annonsering	2019-01-22	Tisdag	21 dagar
Sista anbudsdag	2019-02-12	Tisdag	1 dagar
Anbudsöppning	2019-02-13	Onsdag	6 dagar
Tilldelning	2019-02-19	Tisdag	33 dagar
Kontraktstilldelning	2019-03-24	Söndag	



Utförda aktiviteter

Aktivitet	Utfört	Försenat	Ledtid
Projektaktiviteter			
Annonserad			
Anbud öppnat			
Utvärderat och tilldelat			
Kontrakt tilldelat			
Totalt antal dagar	0	0	0

Annonserad i kommande upphandlingar 43 dagar

Kontraktstilldelning får ske tidigast på den 11:e dagen efter att tilldelningsbeskedet skickats. Vid beräkningen av avtalsspärrens längd ska den så kallade söndagsregeln tillämpas. Söndagsregeln innebär att om tidsfristen löper ut på en helgdag ska datumet för kontraktstilldelning förlängas till nästkommande vardag.

Övriga anbudsrelaterade dateringar

Händelse	Inträffar	Dag
Dag för sista fråga anbud	8 dagar före sista anbudsdag	2019-02-04
Anbudet bindande t.o.m	90 dagar efter sista anbudsdag	2019-05-13

Avtalsdateringar

Händelse	Datum	Pågår
Avtalsperiod från och med - till och med	2019-04-01 - 2022-03-31	36 Månader
Avtalade priser gäller t.o.m	2020-03-31	12 Månader
Förlängning 1 option t.o.m	2023-03-31	12 Månader
Förlängning 2 option t.o.m		Månader

Spara

Larm kopplade till datum



Meddelande

Diariennr: ÅLR 2018/10260

Datum: 22.01.2019

Anbudsbegäran gällande **Kalciumklorid**

Härmed inbjuds att lämna anbud gällande landskapsregeringens inköp och leverans av kalciumklorid 2019–2022 med option på ytterligare ett år.

Upphandlingen gäller vägunderhållets egen verksamhet och de projekt som vägunderhållet utför. De enskilda entreprenader som Infrastrukturavdelningen upphandlar är inte bundna till avtalet.

Ålands landskapsregering garanterar inga volymer på avropen utan leverantören förbinder sig att leverera mot det behov som uppstår under avtalstiden.

Anbudshandlingarna finns att hämta i det elektroniska upphandlingsverktyget E-avrop på webbadressen <https://www.e-avrop.com/rax/Default.aspx>

Anbudet skall inlämnas elektroniskt i upphandlingsverktyget E-avrop.

Sista inlämningsdag ska vara den **1.3.2019** Anbud som lämnats in för sent beaktas inte, oavsett orsak.

Frågor om upphandlingen under anbudstiden besvaras i upphandlingsverktyget e-Avrop.

Mariehamn, landskapsregeringen, den 22 januari 2019.

Ledande vägmästare

Thomas Idman

Administrativa föreskrifter
”Kalciumpklorid 2019-
2022(2023)”

Administrativa föreskrifter gällande:

Innehåll

1	ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN	1
1.1	Upphandlingsdokumentens innehåll	1
1.2	Beskrivning av uppdraget	1
1.3	Upphandlingens värde	1
1.4	Annonsering	1
2	KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN (KVALIFIKATIONSKRAV)	2
2.1	Miljöarbete	2
2.2	Kvalitetsarbete	2
2.3	Uteslutning	2
2.4	Språk	2
2.5	Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer	2
2.6	Prisuppgifter	2
3	REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD	2
3.1	Upphandlingsform	2
3.2	Inlämning av anbud	3
3.3	Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)	3
3.4	Delanbud	3
3.5	Anbudsgivarens kontaktuppgifter	3
3.6	Oklarheter avseende anbudsfrågan och komplettering av anbudsfrågan	3
3.7	Ersättning för anbud	3
3.8	Tilldelningsbesked (delgivning av beslut)	4
3.9	Avslutad upphandling och tecknande av avtal	4
3.10	Allmänna handlingars offentlighet och sekretess	4
3.11	Bedömning av anbud	4
3.12	Utvärdering av anbud	4
3.13	Avbrytande av upphandling	4
3.14	Hänvisningar till standarder	4

Bilaga 4 Jyse 2014 Varor

1.1 Beskrivning av uppdraget

Ålands landskapsregering, vägunderhållsenheten begär anbud på inköp och leverans av Kalciumklorid (CaCl_2) för dammbindning av grusvägar för perioden april 2019 – april 2022 men option på ett år till april 2023. Produkten skall vara levererad till angivna adresser senast 10 maj årligen. Tilläggsbeställningar kan tillkomma under året, även då beställs full last med lastbil med släp.

Mängden som skall levereras är cirka 390 ton per år. Mängden som levereras kan överskridas då full transportkapacitet bör utnyttjas vid varje transport tillfälle.

Leveransplatsernas adress:

Godby depån, Von Knorringsvägen, 22 410 Godby, mängd c:a 135 ton
Kontaktperson Stefan Josefsson telefon, 0457 529 5048.

Möckelö vägstation, Verkstadsgränd 1, 22 120 Mariehamn, mängd c:a 200 ton.
Kontaktperson Stefan Josefsson telefon, 0457 529 5048.

(Godby depån och Möckelö vägstation ligger geografiskt relativt nära varandra, varför en transport kan delas upp mellan dessa vägstationer).

Kumlinge vägstation, 22 820 Kumlinge, leveransmängd c:a 35 ton.
Kontaktperson Kent Schåman telefon, 0457 527 5076

Brändö vägstation, 22 920 Brändö, leveransmängd c:a 15 ton.
Kontaktperson Tommy Öström telefon, 0457 529 5077

1.2.2 Leveransgaranti

Leverans skall ske enligt Incoterm 2010 DAP. Lossning av godset görs av beställaren. Sker avvikelser på så sätt att leverantören inte uppfyller vad som utlovats vid givande av anbudet, har Ålands landskapsregering rätt att utkräva ett vite om 100 € för försummelsen per försenad dag, dock högst i 6 veckor.

1.2 Upphandlingens värde

Den totala omsättningen under avtalsperioden beräknas vara ca 440 000 € för perioden 2019-2022 inklusive optionen för år 2023.

Ovanstående angiven kvantitet(er) bygger på de senaste årens verksamhetsutfall och utgör endast en vägledning. Det framtida behovet kan komma att överstiga eller understiga här angiven kvantitet/angivna kvantiteter. Den upphandlande enheten garanterar sålunda ingen specifik volym, utan anbudsgivaren åtar sig att leverera mot det faktiska behov som uppstår. Den upphandlande enheten förbinder sig dock till att beställa hela lastbilslass med släp vid varje beställningstillfälle för att minimera transportkostnader.

1.3 Annonsering

Upphandlingen har annonserats på webbplatsen HILMA www.hankintailmoitukset.fi/sv/. Från HILMA skickas annonserna vidare för publicering till Europeiska unionens officiella tidning (S-serien) samt databasen TED. Upphandlingen har dessutom annonserats i lokaltidningarna. Upphandlingsdokumentet

inklusive bilagor är tillgängligt elektroniskt på e-Avrop <https://www.e-avrop.com/portaler/Alandsportalen/Default.aspx>

2 Krav på anbudsgivaren (kvalifikationskrav)

2.1 Miljöarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt miljöarbete som innehåller miljöpolicy och miljömål. Beskrivning av miljöarbetet kan komma att krävas.

2.2 Kvalitetsarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt arbete för kvalitetsäkringsåtgärder. Beskrivning av kvalitetsäkringsåtgärderna kan komma att krävas.

2.3 Uteslutning

Den upphandlande enheten kan utesluta en anbudsgivare ur upphandlingen som inte uppfyller kvalifikationskraven.

2.4 Språk

I och med att landskapet Åland är enspråkigt svenskt ska leverantören och leverantörens personal utföra de tjänster som omfattas av denna anbudsbegäran på svenska. Intyg över kunskaper i svenska kan komma att krävas.

2.5 Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer

En leverantör har rätt att anlita underleverantörer för att fullgöra sina åtaganden. Användandet av underleverantör begränsar inte anbudsgivarens ansvar som huvudman för fullgörande av kontraktet.

Om leverantören anlitar underleverantör, ska anbudet innehålla uppgifter om respektive underleverantörs firma, FO-/organisationsnummer samt vilken del av åtagandet som ska fullgöras av respektive underleverantör.

2.6 Prisuppgifter

Samtliga prisuppgifter ska anges i EUR exklusive mervärdesskatt.

I angivna priser ska ingå samtliga kostnader för utförandet av uppdraget.

Den upphandlande enheten betalar inga övriga extra kostnader eller avgifter.

Väljer anbudsgivaren att ange priser inom ett intervall, kommer det högsta priset i intervallet vara det som används vid utvärderingen.

3 Regler för upphandling och anbud

3.1 Upphandlingsform

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 €. I enlighet med landskapslag (ÅFS 2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling tillämpas därför rikets lag om offentlig upphandling (FFS 2016/1397) på upphandlingsförfarandet. Mervärdet av upphandlingen avser varor.

Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande. Upphandlingsformen medger inte förhandling. Anbud kommer således att antas utan föregående förhandling, varför det är av stor vikt att alla krav och villkor enligt denna anbudsförfrågan följs och att bästa pris lämnas i anbudet.

3.2 Inlämning av anbud

Anbud **ska** lämnas in i elektronisk form.

Elektronisk anbudsinslämning görs via www.e-avrop.com. Anbudsgivaren måste i samband med anbudsinslämning öppna ett konto hos e-Avrop. Detta görs kostnadsfritt. Vid personlig support angående e-Avrop kontakta support@e-avrop.com.

3.3 Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)

Anbudsgivare ska basera sitt anbud på de förutsättningar som anges i denna anbudsbegäran. Inga reservationer eller alternativa anbud (så kallade sidoanbud) accepteras.

3.4 Delanbud

Delanbud accepteras inte denna upphandling.

3.5 Anbudsgivarens kontaktuppgifter

Anbudsgivarens kontaktuppgifter ska anges i anbudet.

3.6 Oklarheter avseende anbudsfrågan och komplettering av anbudsfrågan

Alla förfrågningar som rör anbudshandlingarna ska skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget.

Om anbudsgivaren upplever krav i anbudsbegäran som otydligt, orimligt, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att kontakta den upphandlande enheten på ett så tidigt stadium som möjligt, så att missförstånd kan undvikas. Endast skriftlig kompletterande uppgift lämnad av den upphandlande myndigheten under anbudstiden är bindande för både den upphandlande myndigheten och anbudsgivare.

3.7 Ersättning för anbud

Ersättning för att upprätta anbud och delta i anbudsprocessen utgår inte.

3.8 Intyg samt straffregisterutdrag

Det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet (ESPD) är en försäkran från anbudsgivaren på att inget skäl för uteslutning från offentlig upphandling föreligger samt att kvalifikationskraven för att delta i upphandlingen är uppfyllda.

Den upphandlande enheten kommer att begära in verifikat och intyg som bestyrker anbudsgivarens försäkran enbart av den vinnande anbudsgivaren. Detta kommer att ske före beslutet om tilldelning sker. En anbudsgivare som inte kan leverera intygen till den upphandlande enheten inom utsatt tid kan komma att uteslutas.

I samband med ESPD kommer den upphandlande enheten även att begära in ett straffregisterutdrag för upphandlingsförfarande från den vinnande anbudsgivaren. I första hand ska anbudsgivaren lämna ett straffregisterutdrag. Om anbudsgivaren är från ett land där det ännu inte möjliggjorts att få ett straffregisterutdrag som är anpassad till upphandlingsförfaranden, ska anbudsgivaren på begäran, lämna in en försäkran att det inte föreligger någon av de obligatoriska uteslutningsgrunderna.

Ansökan om straffregisterutdrag för upphandlingsförfarande återfinns på webbplatsen <https://www.oikeusrekisterikeskus.fi/sv/index/oikeusrekisterikeskus/lomakkeet.html>

Det är upp till anbudsgivaren att avgöra om straffregisterutdraget och/eller försäkran skickas in via post eller e-post.

3.9 Tilldelningsbesked (delgivning av beslut)

Samtliga anbudsgivare kommer att erhålla meddelande om beslut. Meddelandet skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget i enlighet med leverantörens uppgifter i anbudet. En rättelse- och besväransvisning bifogas delgivningen.

3.10 Avslutad upphandling och tecknande av avtal

Den upphandlande enheten får som huvudregel inte ingå avtal förrän 14 dagar har gått från det att tilldelningsbeslutet skickats till anbudsgivarna (s.k. väntetid).

Ett bindande avtal förutsätter att ett skriftligt avtal har upprättats vilket är undertecknat av behöriga företrädare för såväl leverantören som den upphandlande enheten.

Den upphandlande enheten förbehåller sig rätten att anta anbudet i sin helhet eller delar av det.

3.11 Allmänna handlingars offentlighet och sekretess

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i landskapslag (ÅFS 1977:72) om allmänna handlingars offentlighet. Inkomna anbud är inte offentliga förrän upphandlingsavtalet ingåtts eller om upphandlingen avbryts utan att ny upphandling genomförs.

Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbud bör beläggas med sekretess ska utförlig motivering ges i anbudet. Anbudsgivaren skall även lämna in en censurerad version av anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt sett är möjligheterna att sekretessbelägga anbud starkt begränsade sedan upphandlingen avslutats. Detta gäller särskilt uppgifter i anbud som rör utvärderingskriterierna, vilket också omfattar priserna.

3.12 Bedömning av anbud

Anbudsutvärderingen sker i två steg:

1. Prövning av anbudet, där kontroll av att alla "ska-krav" uppfyllts.
2. Utvärdering där anbudet utvärderas enligt utvärderingskriterierna.

En anbudsgivare som inte klarar ett steg i processen går inte vidare till nästa steg.

3.13 Utvärdering av anbud

Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att antas.

Utvärderingspriset utgör det pris som anbudet kommer att jämföras med. Anbudet med lägst utvärderingspris vinner upphandlingen.

De enhetspriser som anbudsgivaren anger kommer att bli gällande avtalspriser.

3.14 Avbrytande av upphandling

Om inget anbud motsvarar ställda krav, om ekonomiskt mest fördelaktiga anbud vida överstiger upphandlingsuppdragets ekonomiska ramar eller om anbudet på annat sätt är oförmånliga kan landskapsregering avbryta upphandlingen och förkasta samtliga anbud. Detta gäller också om förutsättningarna för upphandlingen väsentligen förändras.

Om upphandlingen måste avbrytas kommer samtliga anbudsgivare att underrättas. I underrättelsen anges grunden för beslutet.

3.15 Hänvisningar till standarder

Om det i denna anbudsfrågan förekommer någon hänvisning till varumärken, patent, produkttyp, ursprung, specifik metod eller produktion, avses härmed att den hänvisningen följs av orden "eller likvärdig".

AVTAL GÄLLANDE KALCIUMKLORID

ÅLR 2018/10260

INNEHÅLL

AVTAL GÄLLANDE KALCIUMKLORID	1
ÅLR 2018/10260	1
1 OMFATTNING OCH EKONOMISKA VILLKOR.....	4
1.1 AVTALETS PARTER	4
1.2 OMBUD FÖR AVTAL.....	4
1.3 Definitioner.....	4
1.4 Avtalets omfattning	5
1.5 Avtalsperiod, uppsägning och förlängning	5
1.6 Allmänt om priser och moms.....	5
1.7 Returrätt	5
1.8 Fel i varan.....	6
1.9 Avbeställning	6
2 KRAV PÅ UTFÖRANDE.....	6
2.1 Kvalitet och utförande samt sortimentsförändring	6
2.2 Språk.....	6
2.3 Uppgiftslämnande vid Avtalets upphörande	7
2.4 Leveransens genomförande.....	7
2.4.1 Rutiner för Avrop	7
2.4.2 Leverantörens åtagande.....	7
2.4.3 Beställarens åtaganden.....	7
2.4.4 Ändring/tillägg till Leveransen.....	7
2.5 Dokumentation	7
3 AVTALSHANDLINGAR, ÖVERLÅTELSE OCH UNDERLEVERANTÖRER.....	8

3.1	Avtalshandlingar, tillägg och ändringar och eventuella optioner	8
3.1.1	Tillägg och ändringar	8
3.2	Överlåtelse av Avtal och ägarskifte.....	8
3.3	Leverantörens avtal med underleverantörer.....	8
4	FÖRSÄKRING, SEKRETESS OCH VITE.....	9
4.1	Försäkring	9
4.2	Säkerhet och sekretess.....	9
4.3	Vite	9
5	BEFRIELSEGRUNDER	10
5.1	Hävning	10
5.2	Tvistlösning	11
6	KVALITETSSÄKRING	11
7	FAKTURERINGS- OCH BETALNINGSVILLKOR.....	11
7.1	Betalningsvillkor	11
7.2	Faktureringsvillkor	11
7.3	Dröjsmålskostnader	12
7.4	Ålands särställning avseende hantering av mervärdesskatt	12
7.5	Reklamationsrätt	12
8	INFORMATIONSSÄKERHET OCH DATASKYDD.....	12
9	ALLMÄNNA AVTALSVILLKOR	13
10	UNDERSKRIFT	13

1 OMFATTNING OCH EKONOMISKA VILLKOR

1.1 AVTALETS PARTER

Avtal av nedanstående lydelse har ingåtts mellan parterna Ålands landskapsregering och [leverantörens namn och FO-nummer].

1.2 OMBUD FÖR AVTAL

För Ålands landskapsregering:

Namn: Thomas Idman

Telefon:

E-post: thomas.idman@regeringen.ax

För Leverantören:

Namn:

Telefon:

E-post:

Vid förändringar av kontaktuppgifter ska den andre Parten meddelas snarast.

1.3 DEFINITIONER

Nedan angivna uttryck ska i detta Avtal ha följande innebörd.

”Avtal” avser denna avtalshandling jämte dess bilagor, vilka samtliga utgör en integrerad del av detta avtal, samt de ändringar i och tillägg till dessa handlingar som Parterna överenskommer i enlighet med nedanstående bestämmelser. ”Arbetsdag” avser helgfri måndag till fredag. Midsommarafton, julafton och nyårsafton likställs med helgdag.

”Avrop” avser den skriftliga beställning som läggs av Beställaren enligt detta Avtal.

”Avropsavtal” avser det avtalet som reglerar avropande produkter och tjänster.

”Avropsförfrågan” reglerar avropade produkter/tjänster som ingår i ett avrop.

”Avtalad leveranstidpunkt” avser Avtal som reglerar avropade produkter/tjänster som ingår i ett Uppdrag.

”Beställare” avser Ålands landskapsregering.

”Faktisk leveranstidpunkt” avser den tid vid vilken produkter/tjänster i Avropsavtal faktiskt levereras.

”Avtalsansvarig” avser ansvarig för detta Avtal, dvs Landskapsregeringen.

”Leverantör” avser den som svarar för och utför Uppdraget enligt detta Avtal.

”Parter” avser Beställaren och Leverantören.

”Uppdrag” avser avropad beställning.

1.4 AVTALETS OMFATTNING

Detta Avtal omfattar tillhandahållande av Kalciumklorid för vägunderhållets verksamhet. Leverans ska ske årligen på ca 390 ton med möjlighet till tilläggsbeställning på ca 35 ton även då beställs full last med lastbil med släp. Mängden som levereras kan överskridas då full transportkapacitet bör utnyttjas vid varje transport tillfälle.

1.5 AVTALSPERIOD, UPSÄGNING OCH FÖRLÄNGNING

Avtalet skall gälla i tre år från och med att båda parter undertecknat detta Avtal med möjlighet till option för den upphandlande enheten till maximalt ett års förlängning. Den upphandlande enheten förbehåller sig rätten att besluta om förlängningen senast 3 månader innan Avtalet löper ut.

Den upphandlande enheten har rätt att säga upp detta Avtal med omedelbar verkan, om upphandlingsbeslutet upphävs av domstol, om detta avtals uppfyllelse annars förbjuds av myndighet eller om någon av de uteslutningsgrunder som anges i den tillämpliga upphandlingslagstiftningen blir tillämpliga för Leverantören eller någon av dess underleverantörer. Leverantören har i så fall ingen rätt att erhålla någon ersättning med anledning av att Avtalet upphör att gälla.

Avrop som lagts inom avtalsperioden ska levereras även om Avtalet hinner löpa ut dessförinnan, om annat inte överenskommit med Beställaren. Avtalets bestämmelser är då i sin helhet tillämpliga på Avropet.

1.6 ALLMÄNT OM PRISER OCH MOMS

Det angivna priset är ett fast pris för år 2019 därefter kan priset justeras maximalt en gång per kalenderår enligt verklig kostnadsutveckling. Detta skall kunna vidimeras genom exempelvis kostnadsindex. En minskning av priset ska också vara möjlig med motsvarande villkor som grund. Kan överenskommelse ej ske har Beställaren rätt att häva avtalet. I priserna ingår inte mervärdesskatt. Leverantören debiterar mervärdesskatt enligt gällande lag.

Leverantören har ej rätt att ta ut någon faktureringsavgift.

I priset skall fraktkostnader ingå.

1.7 RETURRÄTT

Leverantören ska omgående efter meddelande från Beställaren rätta felaktig leverans, genom ny leverans eller dellerans, varvid Leverantören svarar för alla kostnader till följd av den felaktiga leveransen.

1.8 FEL I VARAN

För fel i varan som beror på bristfälligheter i konstruktion, material, tillverkning, avhjälpning, prisavdrag, uppsägning, hävning och skadestånd eller som består i att varan i övrigt inte uppfyller avtalade egenskaper ansvarar Leverantören i enlighet med JYSE 2014.

Leverantören har samma ansvar för underleverantörs material och arbete som för eget.

Beställaren ska inom skälig tid från det att denne upptäckt felet meddela Leverantören om att fel i varan föreligger. Underlåter han detta förlorar han rätten att åberopa felet.

Efter det att Leverantören från Beställaren fått meddelande om fel ska Leverantören avhjälpa felet eller företa omleverans med den skyndsamhet som omständigheterna påkallar. Beställaren har rätt att erhålla omleverans om felet är väsentligt för honom och Leverantören insett eller borde inse detta och omleverans kan ske utan olägenhet för Leverantören.

1.9 AVBESTÄLLNING

Beställaren äger rätt att avbeställa avropat Leverans eller begränsa dess omfattning.

Leverantören ska vid avbeställning omedelbart vidta åtgärder för att avveckla Leveransen till minsta möjliga kostnad.

Vid avbeställning från Beställarens sida har Leverantören rätt till skälig ersättning för det arbete som utförts fram till att meddelandet om avbeställningen har skickats. Krav på ersättning med anledning av avbeställning ska, för att Leverantören inte ska förlora sin rätt till ersättning, framföras skriftligen till Beställaren inom två (2) månader efter att avbeställningen kom Leverantören tillhanda.

2 KRAV PÅ UTFÖRANDE

2.1 KVALITET OCH UTFÖRANDE SAMT SORTIMENTSFÖRÄNDRING

Levererade varor **ska** till utförande och kvalitet överensstämma med de specifikationer och broschyrer, som lämnats i samband med avrops och anbudsfrågan.

Produkter som ersätts av nya produkter **ska** uppfylla de tekniska och andra ställda krav i Avropsfrågan och kravspecifikationen. En ersättningsprodukt som utöver den grundfunktionalitet som den ersatta produkten hade, har vissa ytterligare funktioner kan dock utgöra ersättningsprodukt till högst samma kostnad. I de fall Beställaren ej kan acceptera den ersatta produkten, se punkt 4.3. I övrigt tillåts inte Leverantören att ändra på konstruktioner, utföranden, material, sammansättning eller andra egenskaper hos sortimentet.

2.2 SPRÅK

Produkter, tjänster, fakturor, ev. utbildning och dokumentation som omfattas av detta Avtal ska vara på svenska. Muntlig och skriftlig beställning och frågor ska tillhandahållas på svenska.

2.3 UPPGIFTSLÄMNANDE VID AVTALETS UPPHÖRANDE

Leverantören förbinder sig att vid Avtalets upphörande lämna samtliga uppgifter som har betydelse för den upphandlande enheten, så att denne vid kommande upphandlingstillfälle kan ge anbudsgivare likvärdiga förutsättningar att beräkna sina anbud eller för att ta över uppdraget.

2.4 LEVERANSENS GENOMFÖRANDE

2.4.1 Rutiner för Avrop

Avrop av produkter och tjänster ifrån Avtalet görs utifrån Beställarens behov.

I Avropsavtalet ska leveranstidpunkt eller tidplan anges. Leverantören ska följa den tidplan som Beställaren och Leverantör kommit överens om i Avropsavtalet. Part ska utan dröjsmål underrätta motparten sedan han fått kännedom om förhållanden som kan medföra ändring av tidplanen för genomförandet. Ändrad tidplan ska skriftligen godkännas av behöriga företrädare för Parterna.

Leverantören får inte av annan än Beställaren ta emot eller inhämta direktiv för genomförandet i vidare utsträckning än vad Beställaren bestämmer.

2.4.2 Leverantörens åtagande

Leverantören ska under hela Avtalsperioden kunna leverera avtalade produkter.

2.4.3 Beställarens åtaganden

Beställaren ska alltid och utan kostnad för Leverantören, tillhandahålla Leverantören sådan information och dokumentation avseende den del av Beställarens verksamhet som berörs av Avtalet samt strategier, processer, modeller, rutiner.

Om Beställaren förutser att denne kommer i dröjsmål ska Beställaren snarast underrätta Leverantören. Parterna ska samråda om erforderliga justeringar.

Beställaren ska betala Leverantören ersättning i enlighet med Avropsavtalet.

2.4.4 Ändring/tillägg till Leveransen

Ändring och tillägg till ingånget Avropsavtal ska för att äga giltighet vara skriftligt och undertecknas av behöriga företrädare för Beställaren och Leverantören.

Endera Parten bör föreslå sådana ändringar i Leveransen som denne bedömer förbättrar Leveransens resultat tekniskt, kostnadsmässigt eller i annat avseende.

2.5 DOKUMENTATION

Om leverantören utför ändringar på aktuell produkt ska leverantören också ansvara för att levererad dokumentation ändras i motsvarande grad.

Bruksanvisning, instruktioner samt övrig dokumentation ska vara skriven på svenska. Tekniska manualer ska vara skrivna på svenska eller engelska.

3 AVTALSHANDLINGAR, ÖVERLÅTELSE OCH UNDERLEVERANTÖRER

3.1 AVTALSHANDLINGAR, TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR OCH EVENTUELLA OPTIONER

Förekommer i handlingarna mot varandra stridande uppgifter eller föreskrifter, gäller de inbördes i nedan angiven ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

1. Ändringar i eller tillägg till detta Avtal som skriftligen godkänts av avtalets parter
2. Detta Avtal
3. Kravspecifikationen
4. Anbudsförfrågan inklusive bilagor
5. Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av varor JYSE 2014

3.1.1 Tillägg och ändringar

Alla tillägg och/eller ändringar till avtalet, kräver parternas samtycke och ska ske skriftligen.

3.2 ÖVERLÅTELSE AV AVTAL OCH ÄGARSKIFTE

Leverantören får inte utan Beställarens skriftliga godkännande överlåta, upplåta eller pantsätta rättigheter enligt detta Avtal, varken helt eller delvis till tredje part. Det informeras härmed om att möjligheten att godkänna överlåtelse av Avtal är starkt begränsad enligt upphandlingslagstiftningen. Likaså ska skriftligt godkännande från Beställaren inhämtas i förväg vid väsentliga förändringar av ägarförhållanden hos Leverantören. Vid underlåtenhet av att inhämta godkännande av Beställaren föreligger grund för hävning.

Beställaren har rätt att föra över Avtalet till en sådan tredje part som helt eller delvis tar över den upphandlande enhetens uppgifter.

3.3 LEVERANTÖRENS AVTAL MED UNDERLEVERANTÖRER

Leverantören har inte rätt att anlita underleverantörer, utan att först inhämta Beställarens skriftliga godkännande.

För det fall Leverantören anlitar underleverantör ansvarar Leverantören för underleverantörs arbete såsom för eget arbete.

Om en underleverantör som anlits av Leverantören bryter mot bestämmelser i detta Avtal eller det förekommer upprepade klagomål avseende en sådan underleverantör och rättelse inte vidtas omedelbart efter skriftlig anmaning därom från Beställaren, har Beställaren rätt att kräva att Leverantören säger upp Avtalet med underleverantören.

Leverantören svarar för underleverantörers arbete i alla led som för sitt eget. Leverantören har rätt att byta ut eller lägga till underleverantörer under Avtalsperioden för utförande av sitt uppdrag. Underleverantörer som leverantören behöver anlita för utförande av sitt uppdrag ska skriftligen

godkännas av Beställaren. Vid underlåtenhet att inhämta sådant medgivande föreligger rätt till vite samt hävning.

Leverantören ska kontrollera att underleverantörer fullgör sina skyldigheter enligt lag och avtal, till exempel avseende momsregistrering, inbetalning av socialförsäkringsavgifter och skatter. Kontrollen ska utföras årligen. Beställaren förbehåller sig rätten att ta del av leverantörens avtal med eventuella underleverantörer.

4 FÖRSÄKRING, SEKRETESS OCH VITE

4.1 FÖRSÄKRING

Beställares godkännande av utfört Uppdrag befriar inte Leverantören från ansvar för Leveransen. Leverantören ansvarar för skada som denne, eller anlitad underleverantör vållar Beställare eller tredje man genom uppsåt eller genom oaktsamhet.

Leverantören är skyldig att under hela Avtalsperioden hålla ansvarsförsäkring som täcker skador, vilka har orsakats av Leverantören. Försäkringsbeloppet ska uppgå till minst 200 000 euro. På begäran av Beställaren ska Avtalsleverantören förete bestyrkt kopia av relevanta gällande försäkringsbrev samt bevis på att försäkringspremier erlagts.

Leverantören ska vid anmodan kunna uppvisa giltigt försäkringsbevis.

4.2 SÄKERHET OCH SEKRETESS

Beställaren förbinder sig att inte till någon enskild eller juridisk person röja uppgifter som leverantören tar del av i samband med uppdraget, vare sig det sker muntligen, genom att en handling lämnas ut eller på annat sätt. Leverantören förbinder sig även att inte nyttja sådan uppgift utan särskilt, skriftligt, tillstånd från Beställaren. Leverantören ansvarar för att dess personal har erforderlig information gällande sekretessregler. Vidare förbinder sig leverantören att informera eventuella underleverantörer om tystnadsplikten. Sekretessen gäller även efter det att uppdraget har upphört. Leverantören svarar för att underleverantörerna följer dessa sekretessbestämmelser.

4.3 VITE

Om leveransförsening inte kan undvikas ska Leverantören omgående meddela Beställare, som bedömer om senareläggning av leveransen kan accepteras. I de fallen Beställaren inte kan godkänna senareläggning ska Beställare äga rätt, efter meddelande till Leverantören, att beställa motsvarande artikel och kvantitet hos annan leverantör. Merkostnaden för detta debiteras avtalad Leverantör.

Leverans ska anses vara försenad om leveransen inträffar senare än avtalad leveranstid.

Försening berättigar Beställare till vite. Vite utgår för varje påbörjad Arbetsdag som förseningen varar med 1 % av värdet av den del av artiklarna som till följd av förseningen inte kunnat tas i bruk. Dock ska vitet i sin helhet inte överstiga 20 % av beställningens värde. Vite kan tas ut direkt eller efter upprepade förseningar och kommer då att ackumuleras.

Om vitet enligt punkterna ovan skulle understiga 100 € debiteras dock 100 €. Administrationsavgiften inkluderar då vitet.

Leverantörens betalning av ett vite begränsar inte Beställaren rätt att kräva, eller Leverantörens skyldighet att betala, skadestånd för direkta skador till följd av Leverantörens avtalsbrott till den del som skadan inte täcks av betalt vite.

En Parts eller i förekommande fall Beställarenens skyldighet att erlagga skadestånd enligt detta avtal omfattar inte skyldighet att ersätta indirekt skada, med undantag av fall där kontraktsbrottet orsakats med uppsåt eller av grov oaktsamhet, eller där kontraktsbrottet avser brott mot sekretesskyldigheten.

5 BEFRIELSEGRUNDER

5.1 HÄVNING

Beställaren har rätt att häva Avtalet och få ersättning för skada om leverantören:

- väsentligt misskött uppdraget
- misskött uppdraget och inte utan dröjsmål eller skriftlig anmodan (varning) vidtagit rättelse
- i väsentligt hänseende brutit mot Avtalet och inte utan dröjsmål eller skriftlig anmodan vidtagit rättelse
- kommer på obestånd och inte ofördröjligen efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande
- inte fullgör eller på annat sätt missköter redovisning och betalning av skatter och avgifter
- utan medgivande från den upphandlande enheten överlåter Avtalet på annan
- utan medgivande från den upphandlande enheten genomför ägarskifte av väsentlig betydelse för den upphandlande enheten
- utan medgivande från Beställaren anlitar underleverantör
- saknar föreskriven försäkring
- lämnat oriktiga uppgifter i anbudet och dessa uppgifter har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Avtal

Om påtagliga brister förekommer med regelbundenhet oavsett om de var för sig åtgärdas inom rimlig tid kan en sådan regelbundenhet utgöra grund för såväl skadestånd som hävning av Avtal. Om Leverantören missköter uppdraget har leverantören rätt att låta avhjälpa felet eller bristen på Leverantörens risk och bekostnad eller begära sådant prisavdrag som motsvarar felet eller bristen.

Hävning ska ske skriftligen. Beställaren äger rätt att erhålla ersättning för uppkomna kostnader i samband med hävning.

Leverantören har rätt att häva Avtalet och få ersättning för skada om Beställaren väsentligt misskött uppdraget.

Leverantören är i dessa fall berättigad till ersättning för utförd del av uppdraget, skälig kostnad för avveckling samt utebliven skälig vinst på den del av uppdraget som inte blivit utförd. Hävning ska ske skriftligen.

5.2 TVISTELÖSNING

Tvist med anledning av ingånget Avtal ska i första hand lösas av parterna gemensamt. Kan inte parterna enas ska tvist istället avgöras i allmän domstol, enligt på Åland tillämpad lagstiftning vid Ålands Tingsrätt.

Leverantören får inte avbryta eller uppskjuta fullgörandet av de prestationer som avtalats under återopande av att tvisteförfarande inletts eller pågår.

6 KVALITETSSÄKRING

Leverantören ska utföra Leverans på ett fackmannamässigt sätt och med omsorg enligt god sed samt i övrigt tillämpa ett etiskt förhållningssätt. Leverantören ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete inom företaget med rutiner för intern kvalitetskontroll, uppföljning av uppdrag samt klagomål och avvikelshantering.

7 FAKTURERINGS- OCH BETALNINGSVILLKOR

7.1 BETALNINGSVILLKOR

Betalning erläggs inom 30 dagar räknat från fakturans ankomstdag. En förutsättning för att fakturan ska kunna betalas är att fakturan är korrekt.

Varken fakturerings- eller expeditjonskostnader får förekomma.

7.2 FAKTURERINGSVILLKOR

Fakturering sker efter leverans.

Fakturan bör uppfylla de krav på fakturainnehåll som ställs i mervärdesskattelagen (FFS 1501/1993), 209b§.

Uppgifter för fakturering:

Betalning sker i efterhand mot faktura senast trettio (30) dagar från det att Landskapsregering erhållit en faktura. En förutsättning för att fakturan ska kunna betalas är att fakturan är korrekt. Fakturan ska i första hand vara elektronisk.

E-fakturaadress: FI8720323800001432 Operatör: Nordea Förmedlarens kod: NDEAFIHH

Fakturan kan också skickas per e-post till faktura@regeringen.ax i PDF-format. Fakturan märks "Vägunderhåll"

7.3 DRÖJSMÅLSKOSTNADER

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (FFS 633/1982). Eventuell räntefaktura ska innehålla uppgifter om räntesats, kapitalbelopp samt datum (fr.o.m./t.o.m.), för vilken periodräntan beräknas. Om fakturan är ofullständig eller felaktig så får dröjsmålsränta inte debiteras.

7.4 ÅLANDS SÄRSTÄLLNING AVSEENDE HANTERING AV MERVÄRDESSKATT

Utländska leverantörer som inte är registrerade i det finländska FO-registret bör bifoga ett källskattekort som erhålls från Ålands skattebyrå.

Åland har en särställning inom EU och betraktas som tredje land i skattehänseende. Åland hör inte till EU:s mervärdesskatte- eller punktskatteområde. Däremot hör Åland tillsammans med övriga Finland till EU:s tullunion. Ålands särställning utanför EU:s skatteområde innebär att en skattegräns uppstår mellan Åland och EU. Detta innebär i praktiken att varutrafiken befrias från avsändarområdets skatter och därefter uppbärs destinationsområdets skatter och avgifter.

7.5 REKLAMATIONSRÄTT

Betalning av faktura innebär inte att Beställaren avstått från rätten att påtala fel eller brister i produktens/tjänstens utförande.

8 INFORMATIONSSÄKERHET OCH DATASKYDD

Beställaren samt Leverantören är enskilt ansvariga för att sina respektive behandlingar av personuppgifter sker i enlighet med gällande lagstiftning. Leverantören ansvarar för att varorna och tjänsterna som levereras är i enlighet med EU:s förordningar, direktiv och andra tillämpliga rättsakter under hela avtalsperioden.

Leverantören ska särskilt iaktta ändringar i samband med upphävande av direktiv 95/46/EG den allmänna dataskyddsförordningen och följa tillämpningen av ändringar avseende Europaparlamentets och rådets förordning EU 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter (dataskyddsförordningen), under hela avtalsperioden.

I samband med upphävandet av direktiv 95/46/EG och dataskyddsförordningens ikraftträdande ska Leverantören också särskilt beakta ändringar i landskapslag (2007:88) om behandling av personuppgifter inom landskaps och kommunalförvaltning, vari det föreskrivs om god informationshantering och skydd för uppgifter, samt den övriga lagstiftningen om dataskydd under hela avtalsperioden.

Leverantören ska se till att Beställarens uppgifter som Leverantören eventuellt behandlar skyddas på lämpligt sätt mot risken för att uppgifterna försvinner eller förstörs olagligt eller genom olyckshändelse. Leverantören får endast behandla, lagra, bearbeta eller lämna ut sådana uppgifter data i den utsträckning det är nödvändigt för fullgörandet av Avtalet eller respektive Avropsavtal. Detta åtagande gäller utan begränsning i tiden.

9 ALLMÄNNA AVTALSVILLKOR

Där inte annat stadgas tillämpas Allmänna avtalsvillkor för offentlig upphandling av JYSE 2014

10 UNDERSKRIFT

Detta Avtal har uppgjorts i två likalydande exemplar, ett för vardera parten.

Datum: _____

Mika Nordberg, Infrastrukturminister
Ålands landskapsregering

[Namn titel]

[företagets namn]

Leverantören

Thomas Idman, Ledande vägmästare
Ålands landskapsregering

Ålands landskapsregering	Diarie ÅLR 2018/10260
Utvärdering Pris Helt anbud	Namn Kalciumklorid 2019-2022

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska utvärderingsformulär. Utvärderingsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

Att lämna anbud

När du lämnar pris ska det ske för (1) enhet av angiven sort.

Totalpris beräknas automatiskt som pris gånger antal.

Pris anges endast med siffror utan mellanslag eller valuta.

1.0 Kalciumklorid

1.1 Prisfråga

Kalciumklorid (CaCl₂), leveransgaranti årligen.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) ton. Anbudspris beräknas för 390 ton. Pris är obligatorisk information för denna post.

1.2 Prisfråga

Kalciumklorid (CaCl₂), ej garanterade beställningar under året. Uppskattningen på 35 ton kan överskridas eller underskridas och landskapsregeringen garanterar inte någon specifik volym.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) ton. Anbudspris beräknas för 35 ton. Pris är obligatorisk information för denna post.

Ålands landskapsregering	Diarie ÅLR 2018/10260
Skakrav	Namn Kalciumklorid 2019-2022

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

1.0 Kvalifikationskrav, anbudsgivaren ska intyga att den kan leverera dokument/intyg som styrker nedanstående krav före beslutet om tilldelningen av kontrakt sker.

1.1 Krav

I och med att landskapet Åland är enspråkigt svenskt ska leverantören och leverantörens personal utföra de tjänster som omfattas av denna anbudsbegäran på svenska. Intyg över kunskaper i svenska kan komma att krävas. Samtliga personer som kommer att ha direktkontakt med den upphandlande enheten ska behärska svenska språket i tal och skrift.

1.2 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga en utredning som visar huruvida anbudsgivaren är införd i förskottsuppbördsregistret och arbetsgivarregistret samt i registret över mervärdesskattskyldiga, ifylld blankett SKV 4820 från Skatteverket i Sverige eller motsvarande från annat land.

1.3 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett handelsregisterutdrag, registreringsbevis, F-skattebevis eller motsvarande från annat land.

1.4 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg över betalda skatter från skattemyndigheten i anbudsgivarens registrerade hemort eller ett intyg över skatteskuld, eller en utredning om att en betalningsplan angående skatteskulden har gjorts upp.

1.5 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter, eller en utredning om att betalningsplan har gjorts upp.

1.6 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg från försäkringsbolag över ansvarsförsäkringar om minst 200 000 euro och om självrisker.

1.7 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga ett intyg från försäkringsbolag över erlagda arbetslöshets-, olycksfallsförsäkringar.

1.8 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker bifoga en utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren för personalen.

1.9 Krav

Anbudsgivaren ska före beslut om tilldelning sker överlämna en redogörelse för hur företagshälsovården är ordnad.

1.10 Krav

Anbudsgivaren intygar att ingen uteslutningsgrund enligt lagen om offentlig upphandling FFS 1397/2016 § 80 eller § 81 föreligger.

1.11 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Miljöarbete] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt miljöarbete som innehåller miljöpolicy och miljömål. Bifoga utredning över anbudsgivarens miljöarbete.

1.12 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Kvalitetssäkring] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt arbete för kvalitetsäkringsåtgärder. Bifoga utredning över anbudsgivarens kvalitetsäkringsåtgärder.

1.13 Krav

Leverans skall ske enligt Incoterm 2010 DAP och ska ske årligen senast 10 maj.

Tilläggsbeställningar kan tillkomma under året, även då beställs full last med lastbil med släp.

Lossning av godset görs av beställaren. Mängden som skall levereras är cirka 390 ton. Mängden som levereras kan överskridas då full transportkapacitet bör utnyttjas vid varje transport tillfälle.

Sker avvikelse på så sätt att leverantören inte uppfyller vad som utlovats vid givande av anbudet, har Ålands landskapsregering rätt att utkräva ett vite om 100 € för försummelsen per försenad dag, dock högst i 6 veckor.

1.14 Krav

Anbudsgivaren ska ha en sådan ekonomisk och finansiell situation att denne klarar av att fullgöra uppdraget och etablera ett långvarigt leverantörsförhållande med den upphandlande enheten.

Anbudsgivaren ska antingen uppnå minst riskklass 3 (på en 5-gradig skala), alternativt A (där AAA är det bästa), eller motsvarande omdöme hos kreditinstitut.

1. Anbudsgivaren ska i samband med avtals tecknande bifoga ett intyg, uppgjort av kreditmarknadsinstitut, över klassificering. Intyget får vara högst tre (3) månader gammalt, räknat från sista dagen att lämna anbud.

2. Eller, om en anbudsgivare saknar klassificering eller har lägre kreditklass än ovan, görs en individuell bedömning för eventuellt godkännande. För att möjliggöra en sådan bedömning, ska i samband med avtals tecknande bifogas en sådan utredning att det kan anses klarlagt att anbudsgivare har motsvarande

ekonomisk stabilitet,

samt någon av nedanstående handlingar:

- a) Garanti från moderbolag eller annan där det klart och tydligt framgår att garanten eller moderbolaget träder i anbudsgivarens ställe i händelse av att denne inte längre kan fullfölja sina förpliktelser mot den upphandlande enheten. Med förpliktelser avses både finansiellt ansvar och förpliktelse att fullfölja det egentliga åtagandet i avtalet. Sådant intyg ska i samband med avtals tecknande bifogas och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens firmatecknare. Efterfrågad riskklassificering samt kraven ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.
- b) Företag, även nystartade företag, ska redovisa sin ekonomiska och finansiella situation för att visa att de har tillräcklig ekonomisk och finansiell styrka att fullgöra uppdraget under avtalstiden. Bevis utgörs av bankgaranti och senaste bokslut, eller revisorsintyg över företagets budget- och affärsplan, i det fall inget bokslut ännu har upprättats.

Bankgaranti ska för anbudsgivaren uppgå till 10 % av anskaffningspriset exkl. moms eller för fortlöpande tjänster det kalkylerade priset för 12 (tolv) månader, och ställas senast vid eventuellt avtalstecknande. I samband med avtals tecknande ska bifogas ett intyg från bank över att en bankgaranti kommer att ges.

Kalciumklorid 2019-2022

Checklista

- Grunduppgifter
- Dateringar
- Projektmedlemmar
- Anpassa ESPD
- Skapa skakrav
- Skapa utvärdering
- Annonsering (HILMA)
- Annonsering 25-01-19
- Anbudsöppning 04-03-19
- Kvalificera leverantör
- Utvärdering
- Tilldelning 11-03-19
- Efterannons (HILMA)
- Kontraktstilldelning 25-03-19
- Publicera avtal
- Arkivera/Avbryt

Visa

- Dokument
- Internt
- Granskning
- Analys
- Översikt
- Gå till**
- Pågående projekt
- Arkiverade projekt

Support

- Hjälp
- Support

Dateringar

Tidplan

Processsteg	Planerat	Dag	Pågår
Upphandling skapad	2018-12-05	Onsdag	51 dagar
Annonsering	2019-01-25	Fredag	35 dagar
Sista anbudsdag	2019-03-01	Fredag	3 dagar
Anbudsöppning	2019-03-04	Måndag	7 dagar
Tilldelning	2019-03-11	Måndag	14 dagar
Kontraktstilldelning	2019-03-25	Måndag	



Utförda aktiviteter

Aktivitet	Utfört	Försenat	Ledtid
Projektaktiviteter			
Annonserad			
Anbud öppnat			
Utvärderat och tilldelat			
Kontrakt tilldelat			
Totalt antal dagar		0	0

Annonserad i kommande upphandlingar 43 dagar

Övriga anbudsrelaterade dateringar

Händelse	Inträffar	Dag
Dag för sista fråga anbud	9 dagar före sista anbudsdag	2019-02-20
Anbudet bindande t.o.m	90 dagar efter sista anbudsdag	2019-05-30
		Onsdag
		Torsdag

Avtalsdateringar

Händelse	Datum	Pågår
Avtalsperiod från och med - till och med	2019-05-01 - 2022-04-30	36 Månader
Avtalade priser gäller t.o.m	2020-04-30	12 Månader
Förlängning 1 option t.o.m	2023-04-30	12 Månader
Förlängning 2 option t.o.m		Månader

Spara

Larm kopplade till datum

Det finns för tillfället inga larm kopplade till detta upphandlingsprojekt



DET EUROPEISKA ENHETLIGA UPPHANDLINGSdokUMENTET (ESPD)

INTRODUKTION

ESPD:n är färdig att publiceras men kan också anpassas enligt egna önskemål. Se ESPD:ns olika delar under flikarna Förfarande, Uteslutning och Kvalificering. De två senare har val för anpassning. Tryck på Spara för att spara gjorda ändringar. Du kan förhandsgranska ESPD:n, som den kommer se ut för anbudslämnaren, genom att trycka på det stiliserade ögat.

Enligt upphandlingsreglerna kan leverantörer välja mellan att fylla i en ESPD (egenförsäkran) eller lämna in alla för leverantörsprövningen nödvändiga bevis/intyg direkt med sitt anbud eller sin anbudsansökan.

Om en leverantör väljer att inkomma med samtliga bevis/intyg redan i sitt anbud behöver ingen ESPD lämnas och bevisen/intygen bifogas som filer i e-Avrops verktyg. Detta kräver inte att upphandlaren väljer att tillåta valfria filer för hela upphandlingen. Notera att en upphandlande myndighet som utgångspunkt är skyldig att förkasta ett anbud om leverantörens bevis/intyg inte uppfyller de krav som ställts i upphandlingen.

För fler instruktioner se [ESPD instruktioner](#)

A: INFORMATION OM LEVERANTÖREN

A: Information om leverantören

- Är leverantören ett mikroföretag, ett litet eller ett medelstort företag?
- Endast i de fall upphandlingen är reserverad: Är leverantören en skyddad verkstad, ett "socialt företag" eller kommer den att fullgöra avtalet inom ramen för program för skyddad anställning?
- Om tillämpligt, har leverantören registrerats i en officiell förteckning över godkända leverantörer eller har den motsvarande intyg (t.ex. från något nationellt system för förhandsurval)?
- Deltar leverantören i upphandlingsförfarandet tillsammans med andra leverantörer?
- Om tillämpligt, ange för vilka delar i upphandlingen leverantören vill lämna anbud

B: INFORMATION OM LEVERANTÖRENS FÖRETRÄDARE

Information om leverantörens företrädare #

C: INFORMATION OM ÅBEROPANDE AV ANDRA FÖRETAGS KAPACITET

Åberopar leverantören ett annat företags kapacitet för att uppfylla kvalificeringskrav i del IV och de eventuella kriterier och regler som anges i del V nedan?

D: INFORMATION OM UNDERLEVERANTÖRER VARS KAPACITET LEVERANTÖREN INTE ÅBEROPAR

Planerar leverantören att lägga ut någon del av avtalet på tredje parter?

A: SKÄL SOM RÖR FÄLLANDE DOM I BROTTMÅL

I kap 13 1 § i LOU anges följande skäl för uteslutning:

Deltagande i en kriminell organisation

Har leverantören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för deltagande i någon kriminell organisation genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet (EUT L 300, 11.11.2008, s. 42).

Bedrägeri

Har leverantören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för bedrägeri genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt innebörden i artikel 1 i konventionen om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen (EGT C 316, 27.11.1995, s. 48).

Penningtvätt eller finansiering av terrorism

Har leverantören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för penningtvätt eller finansiering av terrorism genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 1 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG av den 26 oktober 2005 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism (EUT L 309, 25.11.2005, s. 15).

Korruption

Har leverantören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för korruption genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 3 i konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i (EUT C 195, 25.6.1997, s. 1) respektive artikel 2.1 i rådets rambeslut 2003/568/RIF av den 22 juli 2003 om kampen mot korruption inom den privata sektorn (EUT L 192, 31.7.2003, s. 54). Detta skäl för uteslutning omfattar även korruption enligt definition i den nationella lagstiftningen för den upphandlande myndigheten (den upphandlande enheten) eller den ekonomiska aktören.

Terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet

Har leverantören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för penningtvätt eller finansiering av terrorism genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 1 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG av den 26 oktober 2005 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism (EUT L 309, 25.11.2005, s. 15).

Barnarbete och andra former av människohandel

Har leverantören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för barnarbete eller andra former av människohandel genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 2 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU av den 5 april 2011 om förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer och om ersättning av rådets rambeslut 2002/629/RIF (EUT L 101, 15.4.2011, s. 1).

B: SKÄL SOM RÖR ÅSIDOSÄTTANDE AV SKYLDIGHETER ATT BETALA SKATTER ELLER SOCIALA AVGIFTER

I kap 13 2 § i LOU anges följande skäl för uteslutning:

Betalning av skatter

Har leverantören åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av skatter, i det land där denne är etablerad eller i den upphandlande myndighetens eller enhetens medlemsstat om det är ett annat land än etableringslandet?

Betalning av sociala avgifter

Har leverantören åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av sociala avgifter, i det land där denne är etablerad eller i den upphandlande myndighetens eller enhetens medlemsstat om det är ett annat land än etableringslandet?

C: SKÄL SOM RÖR INSOLVENS, INTRESSEKONFLIKTER ELLER ALLVARLIGA FEL I YRKESUTÖVNINGEN

I kap 13 3 § i LOU anges följande skäl för uteslutning:

Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftning

Har leverantören, såvitt denne känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt miljölagstiftningen? Enligt vad som avses vad gäller syftet med denna upphandling i nationell lagstiftning, i meddelandet, i upphandlingsdokumenten eller i artikel 18.2 i direktiv 2014/24/EU.

Åsidosättande av skyldigheter inom arbetsrätt

Har leverantören, såvitt denne känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt arbetsrätten? Enligt vad som avses vad gäller syftet med denna upphandling i nationell lagstiftning, i meddelandet, i upphandlingsdokumenten eller i artikel 18.2 i direktiv 2014/24/EU.

Insolvens

Är leverantören föremål för insolvens- eller likvidationsförfarande?

Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs

Befinner leverantören i en situation motsvarande konkurs till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och förordningar?

Avbruten näringsverksamhet

Har leverantören avbrutit sin näringsverksamhet?

Allvarliga fel i yrkesutövningen

Har leverantören gjort sig skyldig till allvarliga fel i yrkesutövningen? Se, där så är tillämpligt, definitioner i nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten.

Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande

Har leverantören eller ett företag med anknytning till denne bistått den upphandlande myndigheten eller enheten med rådgivning eller på annat sätt varit inblandad i förberedelserna av upphandlingsförfarandet?

Oriktiga uppgifter, undanhållande av information, avsaknad av nödvändiga dokument och tillägnande av konfidentiell information i detta förfarande

Har leverantören befunnit sig i någon av följande situationer:

- Denne har i allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter för kontroll av skäl för uteslutning eller kvalificeringskrav,
- har undanhållit sådan information,

Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftning

Har leverantören, såvitt denne känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt sociallagstiftningen? Enligt vad som avses vad gäller syftet med denna upphandling i nationell lagstiftning, i meddelandet, i upphandlingsdokumenten eller i artikel 18.2 i direktiv 2014/24/EU.

Konkurs

Har leverantören gått i konkurs?

Ackordsuppgörelse med borgenärer

Har leverantören ingått ackordsuppgörelse med borgenärer?

Tvångsförvaltning

Är leverantörens tillgångar föremål för tvångsförvaltning?

Avtal med andra leverantören med syfte att snedvrída konkurrensen

Har leverantören ingått överenskommelser med andra leverantören som syftar till att snedvrída konkurrensen?

Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet

Har leverantören kännedom om någon intressekonflikt, enligt vad som anges i nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten, till följd av sitt deltagande i upphandlingsförfarandet?

Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner

Har leverantören varit med om att ett tidigare offentligt kontrakt, ett tidigare kontrakt med en upphandlande enhet eller ett tidigare koncessionskontrakt sagts upp i förtid, eller att skadestånd eller jämförbara sanktioner krävts i samband med detta tidigare avtal?

c) kan inte utan dröjsmål lämna de styrkande handlingar som den upphandlande myndigheten eller enheten kräver, och

d) otillbörliga försök görs att påverka den upphandlande myndighetens eller enhetens beslutsprocess för att tillägna sig konfidentiell information som kan ge leverantören otillbörliga fördelar i upphandlingsförfarandet eller så att av oaktsamhet vilseledande uppgifter lämnas som kan ha en väsentlig inverkan på beslut om uteslutning, kvalificering eller tilldelning?

D: NATIONELLA UTESLUTNINGSGRUNDER

Nationella uteslutningsgrunder

Andra skäl för uteslutning som kan förekomma enligt nationell lagstiftning i den upphandlande myndighetens eller enhetens medlemsstat. Är något av de nationella skälen för uteslutning, som specificerats i meddelandet eller i något av upphandlingsdokumenten, tillämpliga?

Detaljerad information

I. Kränkning av arbetstagares organisationsfrihet (39/1889 47 kap. 5 §)
Har anbudsgivare eller dess företrädare dömts för kränkning av arbetstagares organisationsfrihet enligt 47 kap. 5 § strafflagen?

II. Ockerliknande diskriminering i arbetslivet (39/1889 47 kap. 3a §)
Har anbudsgivare eller dess företrädare dömts för ockerliknande diskriminering i arbetslivet enligt 47 kap. 3a § strafflagen?

III. Diskriminering i arbetslivet (39/1889 47 kap. 3 §)
Har anbudsgivare eller dess företrädare dömts för diskriminering i arbetslivet enligt 47 kap. 3 § strafflagen?

Upphandlande myndigheter måste ange vilka kvalificeringskrav som kommer att tillämpas genom att markera den ruta som placerats före det relevanta kravet. Vill du använda kvalificeringskrav A–D?

Ja Nej

Q: ALLMÄN INFORMATION FÖR ALLA KVALIFICERINGSKRAV

Beträffande kvalificeringskraven begär den upphandlande myndigheten att leverantören intygar att leverantören uppfyller alla kvalificeringskrav i meddelandet eller i de upphandlingsdokument som meddelandet hänvisar till.

Leverantören bör endast fylla i detta fält om den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten som meddelandet hänvisar till har angett att leverantören bara behöver fylla i detta avsnitt i del IV och inte behöver fylla i avsnitt A, B, C eller D i del IV

Detaljerad information

Leverantören bör endast fylla i detta fält om den upphandlande myndigheten eller enheten i meddelandet eller i upphandlingsdokumenten som meddelandet hänvisar till har angett att leverantören bara behöver fylla i detta avsnitt i del IV och inte behöver fylla i avsnitt A, B, C eller D i del IV

