

# Beslutslista för ÅLR

Beslutsdatum mellan 2017-02-09 och 2017-02-09

---

**Diariennr.** [ÅLR 2016/6592](#) **Reg.datum** 02-09-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande** Regårdh Bodil,  
**Ärendemening** Årets pedagog 2016  
**Motpart**

**Beslut** Utbildnings- och kulturavdelningen har utsett Maria Westerholm till årets pedagog 2016. Utmärkelsen delas ut den 9 februari i samband med seminariet Dialog 2017.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8159](#) **Reg.datum** 26-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån  
**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 66.000,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Ingen borgensavgift faktureras.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8492](#) **Reg.datum** 08-11-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån  
**Motpart**

**Beslut**

Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 15.300,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 230,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8149](#) **Reg.datum** 26-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ**

Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande**

Nyberg Andreas,

**Föredragande****Ärendemening**

Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart****Beslut**

Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 13.387,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Ingen borgensavgift faktureras.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8446](#) **Reg.datum** 07-11-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ**

Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande**

Nyberg Andreas,

**Föredragande****Ärendemening**

Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart****Beslut**

Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 24.255,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 218,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8356](#) **Reg.datum** 03-11-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ**

Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån  
**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 32.576,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 489,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8163](#) **Reg.datum** 26-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån  
**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 29.325,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 440,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8423](#) **Reg.datum** 04-11-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån  
**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 52.700,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 596,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8129](#) **Reg.datum** 25-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 43.350,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 490,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8014](#) **Reg.datum** 24-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 47.600,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 538,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8445](#) **Reg.datum** 07-11-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 28.688,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 431,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2015/772](#) **Reg.datum** 27-01-2015 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen beslöt att anteckna Ert meddelande om byte av bank till kännedom. Tidigare beviljad landskapsborgen i samma ärende överförs oförändrad.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8244](#) **Reg.datum** 28-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart**

**Beslut** Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 12.112,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 182,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8128](#) **Reg.datum** 25-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyberg Andreas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart****Beslut**

Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 16.575,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 249,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8242](#) **Reg.datum** 28-10-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ**

Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande**

Nyberg Andreas,

**Föredragande****Ärendemening**

Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart****Beslut**

Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 48.450,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgen är giltig i 20 år räknat från datum för lånets lyftande. Borgensavgiften är 548,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/8357](#) **Reg.datum** 03-11-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ**

Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannabeslut

**Beslutande**

Nyberg Andreas,

**Föredragande****Ärendemening**

Landskapsborgen för bostadslån

**Motpart****Beslut**

Landskapsregeringen har beslutat att registrera ett borgensåtagande till ett belopp av 40.000,00 euro för ett bostadslån som beviljats av Er till ovan nämnda gäldenär. Borgensavgiften är 600,00 euro och faktureras separat.

**Diariennr.** [ÅLR 2015/4587](#) **Reg.datum** 04-05-2015 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Karlberg Annelie, Åkergård Kenneth,

**Föredragande** Alopaeus Sara,

**Ärendemening** Finansieringsansökan Central Baltic projektet Rolling  
Images in Business Startups - RIBS

**Motpart** Skunk r.f.

**Beslut** På grund av tidigare utbetalt förskott om 74.812,00  
euro blir det efter kvitterat mot förskott på  
12.408,34 euro en rest om -49.244,42 euro som  
dras av vid nästa utbetalning. (30 N1)

**Diariennr.** [ÅLR 2016/2721](#) **Reg.datum** 11-04-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Karlberg Annelie, Åkergård Kenneth,

**Föredragande** Alopaeus Sara,

**Ärendemening** Finansieringsansökan

**Motpart** POD AB

**Beslut** Utifrån godkända stödberättigande kostnader bevilja  
1.776,40 euro för utbetalning. (31 N1)

**Diariennr.** [ÅLR 2017/1086](#) **Reg.datum** 07-02-2017 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Jordbruksbyrån  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Loumann Annette,

**Föredragande**

**Ärendemening** Avbytarstöd 2017

**Motpart**

**Beslut** Beslöts godkänna ansökan för 75 timmar (15  
dagar). (1058 N2)

**Diariennr.** [ÅLR 2017/1141](#) **Reg.datum** 08-02-2017 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Finansavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyholm Conny,

**Föredragande**

**Ärendemening** Yrkesspecifik utbildning GRI Global Reporting  
Initiativ

**Motpart****Beslut**

Beviljades.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/1158](#)**Reg.datum**

08-02-2017

**Beslutsdatum**

2017-02-09

**Beslutande organ**

Social- och miljöavdelningen Hälso- och sjukvårdsbyrån Byråchef tjänstemannaföredragning

**Beslutande**

Lehtonen Olli-Pekka,

**Föredragande**

Latvala Ulla-Liisa,

**Ärendemening**

Anmälan om självständig yrkesutövning inom Hälso- och sjukvård

**Motpart****Beslut**

Antecknades, uppgifterna kommer att införas i landskapsregeringens register över tillhandahållare av privat hälso- och sjukvård.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/1120](#)**Reg.datum**

07-02-2017

**Beslutsdatum**

2017-02-09

**Beslutande organ**

Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef tjänstemannabeslut

**Beslutande**

Juslin Rainer,

**Föredragande****Ärendemening**

Arkivarie

**Motpart**



Ålands landskapsregering lediganslår en ordinarie tjänst som arkivarie vid utbildnings- och kulturavdelningens allmänna byrå. Tjänsten är placerad vid Ålands landskapsarkiv. Till arkivariens verksamhetsområde hör utredning, handläggning, beredning av ärenden som tillfaller ansvarsområdet för Ålands landskapsarkiv. I tjänsten ingår även handledning av forskare och kunder. Som arkivarie kommer du att: [rArr] kopplas in i processerna för utvecklandet av arkivplaner i landskapet Åland [rArr] kopplas in i projekt som berör digitalisering [rArr] arbeta med tillgängliggörandet av det skriftliga kulturarvet och säkerställandet av ett arbete i landskapsarkivets kundtjänstfungerande informations- och rättssamhälle på Åland [rArr] arbeta i landskapsarkivets kundtjänst

Behörighetskrav och kompetensprofil  
Behörighetskrav för tjänsten är högskoleexamen med lämplig inriktning. Meriterande är: [rArr] avlagd arkivvårdsexamen, motsvarande eller mer omfattande arkivvetenskapliga studier [rArr] förtrogenhet med lagstiftning och normer rörande offentlig förvaltning, såväl inom landskapsregeringen och dess underlydande myndigheter som statliga myndigheter på Åland i synnerhet inom arkiv- och dokumentförvaltning samt tidigare erfarenhet av elektronisk dokument- och informationshantering [rArr] arbetserfarenhet från berörda områden hos de arkivbildare - eller projekt vilka innefattar de myndigheter - som nämns i arkivlag (ÅFS 2004:13) för landskapet Åland, §§ 1-2 [rArr] erfarenhet från utvecklingsarbete inom arkivbeskrivning, kunskaper om standarder och format inom området informationsarkitektur Tillträde den 1 april 2017 eller enligt överenskommelse. Prövotid kan komma att tillämpas. Lön i enlighet med löneklass A 23. Ansökningshandlingarna ska vara landskapsregeringens registratur tillhanda senast den 3 mars 2017 kl. 15.00 lokal tid. Ansökan sänder du till [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax) eller Ålands landskapsregering PB 1060 AX-22111 MARIEHAMN. Läs om att arbeta på Ålands landskapsregering på vår webbplats [www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax). Närmare information om tjänsten lämnas av landskapsarkivarie Åke Söderlund. Telefon +358 18 25 340 [ake.soderlund@regeringen.ax](mailto:ake.soderlund@regeringen.ax)

## Beslut

Diariennr. [ÅLR 2017/1121](#) Reg.datum 07-02-2017 Beslutsdatum 2017-02-09

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,

**Föredragande**

**Ärendemening** Museiguide

**Motpart**

## Beslut

Ålands landskapsregering lediganslår två ordinarie tjänster som museiguide vid utbildnings- och kulturavdelningens kulturbyrå, Ålands museum. Tjänsterna är heltid enligt schemalagd veckoarbetstid, arbete under helger och kvällar ingår. Till museiguidens ansvarsområde hör visningar och guidningar i Ålands kulturhistoriska museum och i Ålands konstmuseum. Utöver det ingår värdskap, service och information till besökare, övervakning av utställningarna, biljettförsäljning och försäljning från museibutik, daglig översyn av utställningsutrymmen och enklare städning under veckoslut samt att bistå receptionisten vid behov. Som museiguide kommer du särskilt att: [rArr] representera museet gentemot besökare och gäster [rArr] ta emot och guida olika besöksgrupper, såväl skol- och turistgrupper som museets och landskapets officiella gäster [rArr] arbeta i nära kontakt med pedagoger, intendent, och övrig personal kring utvecklandet av guidningar [rArr] arbeta i nära kontakt med intendent och museichef gällande officiella besök Behörighetskrav och kompetensprofil Behörighetskrav för tjänsten är lämplig gymnasiaexamen och erfarenhet. Tjänsten förutsätter goda kunskaper i engelska, övriga språkkunskaper är meriterande. Egenskaper vi värdesätter hos dig är: [rArr] social kompetens och ett gott bemötande [rArr] ett intresse för samhälle, historia, konst och kultur [rArr] lätthet att tala inför såväl små som stora grupper, vid individuella visningar och officiella besök [rArr] språkkunskaper Tillträde den 1 april 2017 eller enligt överenskommelse. Prövotid kan komma att tillämpas. Lön i enlighet med löneklass A 16. Ansökningshandlingarna ska vara landskapsregeringens registratur tillhanda senast den 3 mars 2017 kl. 15.00 lokal tid. Ansökan sänder du till [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax) eller Ålands landskapsregering PB 1060 AX-22111 MARIEHAMN. Läs om att arbeta på Ålands landskapsregering på vår webbplats [www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax). Närmare information om tjänsten lämnas av museichef Annika Dahlblom, Ålands museum. Telefon +358 18 25 418 [annika.dahlblom@regeringen.ax](mailto:annika.dahlblom@regeringen.ax)

Diariennr. [ÅLR 2017/1122](#) Reg.datum 07-02-2017 Beslutsdatum 2017-02-09

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,

**Föredragande**

**Ärendemening** Museiguide

**Motpart**

## Beslut

Ålands landskapsregering lediganslår två ordinarie tjänster som museiguide vid utbildnings- och kulturavdelningens kulturbyrå, Ålands museum. Tjänsterna är heltid enligt schemalagd veckoarbetstid, arbete under helger och kvällar ingår. Till museiguidens ansvarsområde hör visningar och guidningar i Ålands kulturhistoriska museum och i Ålands konstmuseum. Utöver det ingår värdskap, service och information till besökare, övervakning av utställningarna, biljettförsäljning och försäljning från museibutik, daglig översyn av utställningsutrymmen och enklare städning under veckoslut samt att bistå receptionisten vid behov. Som museiguide kommer du särskilt att: [rArr] representera museet gentemot besökare och gäster [rArr] ta emot och guida olika besöksgrupper, såväl skol- och turistgrupper som museets och landskapets officiella gäster [rArr] arbeta i nära kontakt med pedagoger, intendent, och övrig personal kring utvecklandet av guidningar [rArr] arbeta i nära kontakt med intendent och museichef gällande officiella besök Behörighetskrav och kompetensprofil Behörighetskrav för tjänsten är lämplig gymnasiaexamen och erfarenhet. Tjänsten förutsätter goda kunskaper i engelska, övriga språkkunskaper är meriterande. Egenskaper vi värdesätter hos dig är: [rArr] social kompetens och ett gott bemötande [rArr] ett intresse för samhälle, historia, konst och kultur [rArr] lättet att tala inför såväl små som stora grupper, vid individuella visningar och officiella besök [rArr] språkkunskaper Tillträde den 1 april 2017 eller enligt överenskommelse. Prövotid kan komma att tillämpas. Lön i enlighet med löneklass A 16. Ansökningshandlingarna ska vara landskapsregeringens registratur tillhanda senast den 3 mars 2017 kl. 15.00 lokal tid. Ansökan sänder du till [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax) eller Ålands landskapsregering PB 1060 AX-22111 MARIEHAMN. Läs om att arbeta på Ålands landskapsregering på vår webbplats [www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax). Närmare information om tjänsten lämnas av museichef Annika Dahlblom, Ålands museum. Telefon +358 18 25 418 [annika.dahlblom@regeringen.ax](mailto:annika.dahlblom@regeringen.ax)

**Diariennr.** [ÅLR 2017/487](#) **Reg.datum** 19-01-2017 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Finansavdelningen Allmänna byrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Nyholm Conny,  
**Föredragande** Tennström Siv,

**Ärendemening** Evenemangsbidrag för ett internationellt Tai Chi  
läger 5-9 juni 2017

**Motpart** Tai Chi föreningen Vita Tranan r.f.

**Beslut** Beslöts bevilja Tai Chi föreningen Vita Tranan r.f.  
evenemangsstöd om 28 % av godtagbara  
kostnader, dock max 6.124 euro för evenemanget.  
Bidraget betalas efter genomfört evenemang då  
slutrapport inlämnats till landskapsregeringen senast  
den 31 oktober 2017. Besväransvisning bifogas  
beslutet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/538](#) **Reg.datum** 20-01-2017 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Finansavdelningen Allmänna byrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Nyholm Conny,  
**Föredragande** Tennström Siv,

**Ärendemening** Evenemangsstöd för att anordna käringsundsloppet  
2017

**Motpart** Åland Triathlon Club

**Beslut** Beslöts bevilja Åland Triathlon Club r.f. 35 % i  
evenemangsstöd av godtagbara kostnader, dock  
max 5.302 euro för evenemanget. Bidraget betalas  
efter genomfört evenemang då slutrapport  
inlämnats till landskapsregeringen senast den 30  
oktober 2017. Besväransvisning bifogas beslutet.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/4152](#) **Reg.datum** 01-06-2016 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande**  
**Föredragande**

**Ärendemening** EU-stödportal, ESF, Skärgårdsakademin

**Motpart** Kommunalstyrelsen i Föglö

## Beslut

**Diariennr.** [ÅLR 2015/7786](#) **Reg.datum** 26-06-2015 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande**  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Projektansökan ESF  
**Motpart** Ålands landskapsregering, Utbildnings- och kulturavdelningen  
**Beslut**

**Diariennr.** [ÅLR 2015/2663](#) **Reg.datum** 07-04-2015 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån  
tjänstemannaföredragning  
**Beslutande**  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Projektansökan ESF  
**Motpart** Ålands Centralandelslag, ÅCA  
**Beslut**

**Diariennr.** [ÅLR 2015/7782](#) **Reg.datum** 26-06-2015 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån  
tjänstemannaföredragning  
**Beslutande**  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Projektansökan ESF  
**Motpart** Ålands Näringsliv r.f.  
**Beslut**

**Diariennr.** [ÅLR 2017/578](#) **Reg.datum** 23-01-2017 **Beslutsdatum** 2017-02-09

**Beslutande organ** Finansavdelningen Allmänna byrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning  
**Beslutande** Nyholm Conny,  
**Föredragande** Tennström Siv,  
**Ärendemening** Evenemangsstöd  
**Motpart** Åland Triathlon Club

**Beslut**

Beslöts bevilja Åland Triathlon Club r.f. 35 % i evenemangsstöd av godtagbara kostnader, dock max 4.533 euro för evenemanget. Bidraget betalas efter genomfört evenemang då slutrapport inlämnats till landskapsregeringen senast den 30 oktober 2017. Besväransvisning bifogas beslutet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/622](#)**Reg.datum**

23-01-2017

**Beslutsdatum**

2017-02-09

**Beslutande organ**

Finansavdelningen Allmänna byrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande**

Nyholm Conny,

**Föredragande**

Tennström Siv,

**Ärendemening**

Evenemangsstöd Istölt Åland

**Motpart**

Ålenskur Islandshästhöförening

**Beslut**

Beslöts bevilja Ålenskur Islandshästhöförening r.f. 40 % i evenemangsstöd av godtagbara kostnader, dock max 1.960 euro för evenemanget. Bidraget betalas efter genomfört evenemang då slutrapport inlämnats till landskapsregeringen senast den 31 maj 2017. Besväransvisning bifogas beslutet.