

# Beslutslista för ÅLR

Beslutsdatum mellan 2016-12-21 och 2016-12-21

---

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9570](#) **Reg.datum** 20-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Karlman Niklas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Tjänstledighet

**Motpart**

**Beslut** Ledigheten förordas.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9573](#) **Reg.datum** 20-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Karlman Niklas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Tjänsteresa till Stockholm

**Motpart**

**Beslut** Ansökan godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9616](#) **Reg.datum** 20-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Karlman Niklas,

**Föredragande**

**Ärendemening** GIS utvecklare

**Motpart**

**Beslut** Förordnande 619 I1

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9214](#) **Reg.datum** 07-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Karlman Niklas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Projektanställning

**Motpart****Beslut**

Förordnande 618 I1

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9532](#) **Reg.datum** 19-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21**Beslutande organ**Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning**Beslutande**

Juslin Rainer,

**Föredragande**

Storfors Elisabeth,

**Ärendemening**

Avtal Fronter

**Motpart****Beslut**

Ålands landskapsregering har beslutat underteckna ett licens- och driftsavtal med itslearning AS för tiden 1.1.2017 – 31.12.2017 till en kostnad av 23 066 euro. Avtalet gäller för lärplattformen Fronters standardapplikationer för grundskolornas, gymnasieskolornas och yrkeshögskolans elever, lärare och vårdnadshavare enligt bilaga. Kostnaderna för avtalet fördelas enligt antal elever och uppbärs i efterhand av skoldistriktet på Åland samt av landskapets underlydande skolor, Högskolan på Åland, Ålands gymnasium samt Åland folkhögskola. itslearning AS/Fronter krediterar de eventuellt utbetalda licenskostnaderna för 2017 som skolorna erlagt som en följd av detta avtal.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9635](#) **Reg.datum** 20-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21**Beslutande organ**Finansavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut**Beslutande**

Nyholm Conny,

**Föredragande****Ärendemening**

Projektassistent

**Motpart****Beslut**

Förordnades enligt förordnande nr 199 F1.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9533](#) **Reg.datum** 19-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande** Storfors Elisabeth,  
**Ärendemening** Beräkningsgrund för Fronterkostnader 2017  
**Motpart**

**Beslut** Ålands landskapsregering har beslutat underteckna ett licens- och driftsavtal med itslearning AS för tiden 1.1.2017 – 31.12.2017 till en kostnad av 23 066 euro. Avtalet gäller för lärplattformen Fronter standardapplikationer för grundskolornas, gymnasieskolornas och yrkeshögskolans elever, lärare och vårdnadshavare. Kostnaderna för avtalet fördelas enligt antal elever (ÅSUBs rapporter Utbildning 2016:2 och Utbildning 2016:3) och uppbärs i efterhand av skoldistriktet på Åland samt av landskapets underlydande skolor, Högskolan på Åland, Ålands gymnasium samt Åland folkhögskola. Ålands landskapsregering har också beslutat att kostnaderna för top-administration och support för lärplattformen Fronter, totalt 29 200 euro, i fortsättningen ersätts av skolorna. Den totala kostnaden per elev och skola framkommer av bilagan.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9353](#) **Reg.datum** 12-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Allmänna byrå  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Bengts Petra,  
**Föredragande** Lindström Johnny,  
**Ärendemening** Behörighetsintyg Elbehörighet 2  
**Motpart**  
**Beslut** Utfärdar behörighetsintyg.

**Diariennr.** [ÅLR 2014/5566](#) **Reg.datum** 19-06-2014 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Karlman Niklas,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Arbetsordning för infrastrukturavdelningen

**Motpart**

**Beslut** Beslöts anta arbetsordning för  
Infrastrukturavdelningen version 3.  
Arbetsordningen gäller från 1.1.2017

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9646](#) **Reg.datum** 21-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Karlman Niklas,

**Föredragande**

**Ärendemening** Tjänstledighet

**Motpart**

**Beslut** Ledigheten förordas.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9201](#) **Reg.datum** 05-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,

**Föredragande**

**Ärendemening** Pedagog

**Motpart**

## Beslut

Ålands landskapsregering lediganslår en tillfällig tjänst som pedagog vid utbildnings- och kulturavdelningens kulturbyrå, t.o.m. 31.12.2017. Tjänsten är placerad vid Ålands museum. Till pedagogens ansvarsområde hör att planera och leda den pedagogiska verksamheten vid Ålands museum. Pedagogerna ska utforma metoder, arbetssätt och aktiviteter för barn, ungdomar och vuxna, genomföra lektioner och visningar samt barn- och familjeaktiviteter. I arbetet kommer kvälls- och helgarbete att förekomma i samband med publika aktiviteter. Som pedagog kommer du att: Ingå i ett arbetslag med bred kompetens  
Producera webbaserat undervisningsmaterial  
Marknadsföra museets pedagogiska verksamhet  
Ha stort utrymme för egna idéer och initiativ  
Den vi söker förväntas vara driftig, kreativ, flexibel, stresstålig och självgående samt ha lätt att uttrycka sig också inför stora grupper. Egenskaper vi värdesätter hos dig är driftighet, kreativitet, servicekänsla och social kompetens. Behörighetskrav och kompetensprofil  
Behörighetskrav för tjänsten är högskoleexamen med lämplig inriktning. Studier i pedagogik, färdigheter inom grafisk formgivning, webb och sociala medier samt erfarenhet av pedagogiskt arbete är meriterande. Tillträde den 1 mars 2017 eller enligt överenskommelse. Lön i enlighet med löneklass A 20. Ansökan  
Ansökningshandlingarna skall vara landskapsregeringens registratur tillhanda senast den 25 januari 2017 kl. 15.00 lokal tid. Ansökan sänder du till  
registrator@regeringen.ax eller Ålands landskapsregering PB 1060 AX-22111 MARIEHAMN. Mer information om arbetet som pedagog Läs om att arbeta på Ålands landskapsregering på vår webbplats [www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax). Närmare information om tjänsten lämnas av museichef Annika Dahlblom, Ålands museum. Telefon +358 18 25 418 [annika.dahlblom@regeringen.ax](mailto:annika.dahlblom@regeringen.ax)

Diariennr. [ÅLR 2016/9204](#) Reg.datum 05-12-2016 Beslutsdatum 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,

**Föredragande**

**Ärendemening** Antikvarie (bygg)

**Motpart**

**Beslut**

Ålands landskapsregering lediganslår en ordinarie tjänst som antikvarie vid utbildnings- och kulturavdelningens kulturbyrå. Tjänsten är placerad vid kulturbyråns enhet för kulturarvsförvaltning. Till antikvariens verksamhetsområde hör tillsyn av kulturhistoriskt värdefulla byggnader, dokumentation, utredningar, kulturmiljöinventeringar och informationsförmedling. Som antikvarie kommer du att: ta fram antikvariskt underlag för vård av kulturhistoriskt värdefulla byggnader utarbeta vårdplanerplanera och följa upp vårdåtgärder samt ge råd och förmedla kunskap utföra dokumentation vid rivning och ändring av kulturhistoriskt värdefulla byggnader utarbeta kunskapsunderlag för samhällsplanering Behörighetskrav och kompetensprofil Behörighetskrav för tjänsten är högskoleexamen med lämplig inriktning. Förtrogenhet med ovan beskrivna uppgiftsområden är meriterande. Tillträde den 1 april 2017 eller enligt överenskommelse. Prövotid kan komma att tillämpas. Lön i enlighet med löneklass A 23. Ansökningshandlingarna ska vara landskapsregeringens registratur tillhanda senast den 31 januari 2017 kl. 15.00 lokal tid. Ansökan sänder du till [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax) eller Ålands landskapsregering PB 1060 AX-22111 MARIEHAMN. Läs om att arbeta på Ålands landskapsregering på vår webbplats [www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax). Närmare information om tjänsten lämnas av enhetschef Mikko Helminen, enheten för kulturarvsförvaltning. Tel: +358 18 25 448, [mikko.helminen@regeringen.ax](mailto:mikko.helminen@regeringen.ax)

Diariennr. [ÅLR 2016/9278](#) Reg.datum 08-12-2016 Beslutsdatum 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,

**Föredragande**

**Ärendemening** Överantikvarie (bygg)

**Motpart**

**Beslut**

Ålands landskapsregering lediganslår en ordinarie tjänst som överantikvarie vid utbildnings- och kulturavdelningens kulturbyrå. Tjänsten är placerad vid kulturbyråns enhet för kulturarvsförvaltning. Till överantikvariens verksamhetsområde hör myndighetsarbete för kulturmiljö, byggnadsarv, samhällsplanering och kyrkligt kulturarv. Som överantikvarie kommer du att: handlägga, föredra och fatta beslut i myndighetsärenden enligt gällande lagstiftning utföra utredningar och skriva utlåtanden förmedla kunskap inom verksamhetsområdet Behörighetskrav och kompetensprofil Behörighetskrav för tjänsten är högskoleexamen med lämplig inriktning. Förtrogenhet med förvaltningsuppgifter och ovan beskrivna uppgiftsområden är meriterande. Tillträde den 1 april 2017 eller enligt överenskommelse. Prövotid kan komma att tillämpas. Lön i enlighet med löneklass A 24. Ansökningshandlingarna ska vara landskapsregeringens registratur tillhanda senast den 31 januari 2017 kl. 15.00 lokal tid. Ansökan sänder du till [registrator@regeringen.ax](mailto:registrator@regeringen.ax), eller Ålands landskapsregering PB 1060 AX-22111 MARIEHAMN. Läs om att arbeta på Ålands landskapsregering på vår webbplats [www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax). Närmare information om tjänsten lämnas av enhetschef Mikko Helminen, enheten för kulturarvsförvaltning. Tel: +358 18 25 448, [mikko.helminen@regeringen.ax](mailto:mikko.helminen@regeringen.ax)

Diariennr. [ÅLR 2016/9275](#) Reg.datum 08-12-2016 Beslutsdatum 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Konstintendent  
**Motpart**  
**Beslut** Förordnande nr 329 U1.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9644](#) **Reg.datum** 21-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Finansavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyholm Conny,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Beviljades.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9645](#) **Reg.datum** 21-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Finansavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Nyholm Conny,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänstledighet  
**Motpart**  
**Beslut** Beviljades.

**Diariennr.** [ÅLR 2015/6386](#) **Reg.datum** 29-05-2015 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Åkergård Kenneth,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Finansieringsansökan  
**Motpart** Carus PBS Ab Ltd  
**Beslut** Beviljas förlängning till den 31.1.2017. (364 N1)

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9276](#) **Reg.datum** 08-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21



**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Utställningsassistent  
**Motpart**  
**Beslut** Förordnande nr 330 U1.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9426](#) **Reg.datum** 15-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Uppsala  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9277](#) **Reg.datum** 08-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Verksamhetsledare  
**Motpart**  
**Beslut** Förordnande nr 331 U1.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9602](#) **Reg.datum** 20-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/1869](#) **Reg.datum** 08-03-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande**  
**Föredragande** Juslin Rainer,  
Storfors Elisabeth,

**Ärendemening** Skrivelse angående ändring i grundskolelagen som  
möjliggör andra tider för sommarlovet

**Motpart** Mariehamns stad Stadskansliet

**Beslut** Landskapsregeringen antecknar Mariehamns  
stadsfullmäktiges skrivelse (dnr Stds 82/2015 Nr  
58 S) för kännedom.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/6326](#) **Reg.datum** 25-08-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande**  
**Föredragande** Juslin Rainer,  
Storfors Elisabeth,

**Ärendemening** Kurstillfälle angående säkerhetsfrågor i skolornas  
slöjd/tekniksalarna

**Motpart** Ålands Lärarförening r.f.

**Beslut** Ålands landskapsregering antecknar  
lärarföreningens skrivelse till kännedom.  
Landskapsregeringen förutsätter att skolornas  
ledning erbjuder eleverna en lärmiljö i slöjdsalararna  
som motsvarar de säkerhetsföreskrifter som finns.  
Landskapsregeringen uppmärksamgör samtidigt  
Öppna högskolan på det framförda  
fortbildningsbehovet. Öppna högskolan har  
möjlighet inom ramen för sitt uppdrag att  
arrangera kursverksamhet med deltagaravgift.  
Landskapsregeringen uppmanar därför  
lärarföreningen att föra fortsatta diskussioner med  
Öppna högskolan kring ett eventuellt  
fortbildningsarrangemang.

**Diariennr.** [ÅLR 2015/8812](#) **Reg.datum** 20-08-2015 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Allmänna byrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Strand Susanne,

**Föredragande** Åkergård Kenneth,  
**Ärendemening** Projekt, Vad vill Åland 2020?  
**Motpart** Leader Åland r.f.

**Beslut** Då arbetet med den elektroniska stödtillämpningen ännu kraftigt försenats under 2016 har någon utbetalning via systemet inte kunnat genomföras varför tiden för återbetalning förlängs till dess att betalning kan göras dock senast 31.3.2017. (362 N1)

**Diariennr.** [ÅLR 2016/7285](#) **Reg.datum** 28-09-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande** Favorin Alexandra,  
**Ärendemening** Dispens från föreskrivna behörighetskrav  
**Motpart**

**Beslut** Sökanden beviljas dispens från föreskrivna behörighetskrav som yrkesämneslärare inom hälsovård inom Ålands gymnasium.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9622](#) **Reg.datum** 20-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut

**Beslutande** Johansson Linnéa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Näringslivsutvecklare  
**Motpart**

**Beslut** Beviljas. (363 N1)

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9325](#) **Reg.datum** 12-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ** Regeringskansli Allmänna byrån  
Rättsserviceenheten tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Juresta Mikael,  
**Föredragande** Lindqvist Monica,  
**Ärendemening** Näringsrätt  
**Motpart** Oy Sethonian Ab

**Beslut**

Beviljat för tiden 1.1.2017 - 31.12.2021. Villkor: 1. Tillståndet gäller för konsult- och publikationsverksamhet, investeringar och forskning. 2. Verksamheten skall bedrivas på svenska. 3. I verksamheten bör lokala resurser och lokal arbetskraft användas i mån av möjlighet. 4. Verksamheten skall vara förenlig med god sed och tillåten i lag.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9335](#) **Reg.datum** 12-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ**

Regeringskansli Allmänna byrån  
Rättsserviceenheten tjänstemannaföredragning

**Beslutande**

Juresta Mikael,

**Föredragande**

Lindqvist Monica,

**Ärendemening**

Näringsrätt

**Motpart**

Servicetjänster Åland Ab

**Beslut**

Beviljat. Villkor: 1. Tillståndet gäller för stuguthyrning. 2. Bolaget skall ha hemort på Åland. 3. Minst två tredjedelar av ledamöterna och suppleanterna i styrelsen skall ha åländsk hembygdsrätt eller utan avbrott ha varit bosatta i landskapet Åland under minst fem år. 4. Verksamheten skall bedrivas på svenska. 5. I verksamheten bör lokala resurser och lokal arbetskraft användas i mån av möjlighet. 6. Verksamheten skall vara förenlig med god sed och tillåten i lag.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9336](#) **Reg.datum** 12-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ**

Regeringskansli Allmänna byrån  
Rättsserviceenheten tjänstemannaföredragning

**Beslutande**

Juresta Mikael,

**Föredragande**

Lindqvist Monica,

**Ärendemening**

Näringsrätt

**Motpart**

Satakunnan Jäätelö oy

**Beslut**

Beviljat för tiden 21.12.2016 - 20.12.2021. Villkor: 1. Tillståndet gäller för glassbil. 2. Verksamheten skall bedrivas på svenska. 3. I verksamheten bör lokala resurser och lokal arbetskraft användas i mån av möjlighet. 4. Verksamheten skall vara förenlig med god sed och tillåten i lag.

Diariennr. [ÅLR 2016/9338](#) Reg.datum 12-12-2016 Beslutsdatum 2016-12-21

**Beslutande organ** Regeringskansli Allmänna byrån  
Rättsserviceenheten tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Juresta Mikael,  
**Föredragande** Lindqvist Monica,  
**Ärendemening** Näringsrätt  
**Motpart**

**Beslut** Beviljat för tiden 21.12.2016 - 20.12.2021. Villkor:  
1. Tillståndet gäller för reflexologisk zonterapi,  
yoga, hälsofrämjande arbete och friskvård. 2.  
Verksamheten skall bedrivas på svenska. 3. I  
verksamheten bör lokala resurser och lokal  
arbetskraft användas i mån av möjlighet. 4.  
Verksamheten skall vara förenlig med god sed och  
tillåten i lag.

Diariennr. [ÅLR 2016/9601](#) Reg.datum 20-12-2016 Beslutsdatum 2016-12-21

**Beslutande organ** Regeringskansli Allmänna byrån  
Rättsserviceenheten tjänstemannaföredragning

**Beslutande** Juresta Mikael,  
**Föredragande** Lindqvist Monica,  
**Ärendemening** Näringsrätt  
**Motpart**

**Beslut** Beviljat för tiden 21.12.2016 - 20.12.2021. Villkor:  
1. Tillståndet gäller för klätterinstruktör. 2.  
Verksamheten skall bedrivas på svenska. 3. I  
verksamheten bör lokala resurser och lokal  
arbetskraft användas i mån av möjlighet. 4.  
Verksamheten skall vara förenlig med god sed och  
tillåten i lag.

Diariennr. [ÅLR 2016/9002](#) Reg.datum 28-11-2016 Beslutsdatum 2016-12-21

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälso- och  
sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut

**Beslutande** Lehtonen Olli-Pekka,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Anställda med avsaknad behörighet

**Motpart**

Ålands Hälso- och sjukvård ÅHS

**Beslut**

Ålands hälso- och sjukvård inkom den 16.12.2016 med efterfrågad utredning. Den inkomna utredningen förutsätter inga vidare åtgärder. Landskapsregeringen påpekar ändå att kontroll av behörigheten måste utföras för alla anställda, också för de som arbetar på avtalsgrund.

**Diariennr.** [ÅLR 2016/9473](#) **Reg.datum** 16-12-2016 **Beslutsdatum** 2016-12-21

**Beslutande organ**

Infrastrukturavdelningen Trafikbyrån Byråchef tjänstemannaföredragning

**Beslutande**

Nord Lennart,

**Föredragande**

Lindfors Elin,

**Ärendemening**

Arbetsstillstånd för nermontering av stolplinjer

**Motpart**

TeliaSonera Finland Abp

**Beslut**

Med stöd av 53 § 1 mom. landskapslag (1957:23) om allmänna vägar i landskapet Åland beviljas sökanden tillstånd för rivning av ur bruk tagna stolplinjer under perioden 1.1.2017- 31.12.2017 längs de vägar som landskapet är väghållare för, enligt de villkor som anges nedan. Villkor 1. Innan arbetet påbörjas ska sökanden till Ålands landskapsregering lämna in en preliminär tidsplan över arbetet. Senast två dagar innan arbetet påbörjas på en specifik väg ska sökanden meddela detta till Ålands landskapsregering och Ålands polismyndighet. 2. Den med anhängan bifogade trafikanordningsplanen ska följas. 3. Vägområdet ska efter arbetet återställas till minst samma skick som innan och i enlighet med anvisningar av väghållarens representant. 4. Alla kostnader för arbetet betalas av sökanden. Sökanden svarar även för eventuella reparationskostnader av körbanor, vägslänter och diken, vilka föranleds av ledningsarbetet, under fem års tid räknat från det att åtgärden avslutats. 5. För närmare bestämning av tiden för arbetet och med arbetsutförandet sammanhängande åtgärder ska sökanden kontakta ledande vägmästare Thomas Idman, telefon 0457 529 5060 eller arbetsledare Stefan Josefsson, telefon 0457 529 5048.