



Ålands
landskapsregering

ÅRSARBETSTIDSAVTAL
FÖR
ÅLANDS GYMNASIUM

Ärende

Ändrade sidor i tjänstekollektivavtalet för lärare med årsarbetstid
bilaga 13 b i landskapets tjänstekollektivavtal

**Avsnitt 1 ALLMÄN DEL
Förändringar**

Datum

§ 4 sid 1 14.3.2025

**Avsnitt 2 ÅLANDS GYMNASIUM
Förändringar**

Datum

§ 1 sid 1 14.3.2025

Bilaga 1, Timlärare i bisyssla Sid 6 14.3.2025

TJÄNSTEKOLLEKTIVAVTAL

11.1.2023

för lärare med årsarbetstid fr.o.m. 1.8.2022

bilaga 13 b i landskapets tjänstekollektivavtal

INNEHÅLL

AVSNITT 1

ALLMÄN DEL

Allmänna och gemensamma bestämmelser.

1. Tillämpning
2. Bestämmelser om lön
3. Arbetstid
4. Semester
5. Avbrott i tjänsteutövningen
6. Timlärare i huvudsyssla
7. Timlärare i bisyssla

AVSNITT 2

ÅLANDS GYMNASIUM

Bestämmelser om anställningsvillkoren för lärare vid Ålands gymnasium.

1. Bestämmelser om lön
2. Arbetstid
3. Timlärare i bisyssla

AVSNITT 3

Upphävd 1.8.2022

AVSNITT 1**ALLMÄN DEL****Allmänna och gemensamma bestämmelser****1. TILLÄMPNING****1 § Tillämpningsområde**

Detta tjänstekollektivavtal tillämpas på anställningsvillkoren för lärare och timlärare vid landskapets skolor.

Med en lärare avses en tjänsteman som undervisar minst 304 timmar per år vid heltidsanställning, oberoende av om tjänstebenenämningen är överlärare, lektor, timlärare eller något annat. För- och efterarbete räknas inte med i 304 timmar. Med lärare avses dock inte timlärare i bisyssla.

2. BESTÄMMELSER OM LÖN**2 § Grundlön**

En tjänstemans grundlön i euro per månad bestäms enligt detta avsnitt och respektive specialavsnitt.

3 § Löneavdrag p.g.a. avsaknad av lärarutbildning eller avsaknad av behörighet

Till en tjänsteman som saknar av landskapsregeringen godkänd lärarutbildning betalas grundlönen och den eventuella årsförhöjningen minskade med 8 %.

Utöver vad som föreskrivs i 1 mom. gäller att till en tjänsteman som inte uppfyller de behörighetskrav som fastställts för tjänsten betalas grundlönen och den eventuella årsförhöjningen minskade med högst 7 %. Vid bedömningen av hur stort avdraget ska vara, tar arbetsgivaren hänsyn till hur lång utbildning som återstår eller hur mycket i övrigt som saknas för att tjänstemannen ska uppfylla behörighetskraven.

Det sammanlagda löneavdraget kan vara högst 15 % av grundlön.

4 § Erfarenhetstillägg

En tjänsteman har rätt till erfarenhetstillägg för tid som hen har varit anställd i tjänste- eller arbetsavtalsförhållande enligt bestämmelserna i landskapets tjänstekollektivavtal om erfarenhetstillägg.

5 § Ansvarstillägg

Till en lärare som förordnats att sköta en mer krävande uppgiftshelhet så, att hens ansvarsområde eller uppgifternas svårighetsgrad därigenom blir väsentligt större än de annars är i tjänsten, betalas ett ansvarstillägg som utgör 3–10 % av grundlönen. Ansvarstillägget betalas inte, om detta ansvar påförs läraren högst två veckor i sträck. Det betalas från tilläggsansvarets första dag så länge tilläggsansvaret varar. Tillägget ingår i lärarens fasta avlöning.

Betalningen av ett individuellt tillägg som beviljats för samma specialbehörighet som ett ansvarstillägg, eller på andra liknande grunder, upphör för den tid som läraren betalas ett ansvarstillägg.

Tillämpningsanvisning:

Inom systemen med årsarbetstid och totalarbetstid betalas i regel inga extra arvoden eller tillägg för specifika arbetsuppgifter. Istället planeras och utförs olika arbetsuppgifter inom ramen för lärarens arbetstid och ingår till följd därav i lönen. Med stöd av denna paragraf kan dock ett ansvarstillägg betalas för en mer krävande uppgiftshelhet som i regel innebär att läraren ges ett ledningsansvar.

Ansvarstillägg kan komma ifråga för uppgifter som t.ex. avdelningsföreståndare, programansvarig, ämnesansvarig eller liknande ansvarig för entreprenadarbeten ansvarig för övningsrestaurang.

Ett ansvarstillägg betalas till en lärare som ålagts att sköta en uppgiftshelhet som förutsätter en annan behörighet (specialbehörighet) än den som är kravet för den tjänst som läraren innehar, t.ex. till en lärare som avlagt en examen som speciallärare eller specialyrkeslärare och vars huvudsakliga undervisning sker i specialklass.

6 § Individuellt tillägg

Ett individuellt tillägg som utgör 1–5 % av grundlönen betalas till en tjänsteman för dokumenterad specialkompetens förutsatt att den är till väsentlig nytta i det egna arbetet eller överlag på arbetsplatsen, såsom till exempel en doktorsexamen, speciallärarexamen, elevhandledarutbildning eller ett speciellt yrkeskunnande. Tillägget ingår i den fasta avlöningen. Ett individuellt tillägg betalas inte för specialkompetens som är ett behörighetskrav för tjänsten.

Tillämpningsanvisning:

Beviljas på ansökan enligt prövning.

7 § Utvärdering av externa studerande

För förhör av privatelev, fristående yrkesprov, bedömning av examen och yrkeskunnande eller annan motsvarande utvärdering av en person som inte studerar vid läroinrättningen, betalas till tjänstemannen ett arvode som motsvarar arvode i bisyssla och varierar beroende på lärarens behörighetskrav om inte timmar tilldelats i arbetsplanen.

Arvodet betalas per person som förhörs eller utvärderas och inkluderar ersättning för förberedelse, korrigerande och bedömning samt vid behov övervakning och omtagning av prov. Ett förhör kan bestå av skriftligt och muntligt förhör och arbetsprov. Om flera än en person blir förhörda eller utvärderade samtidigt betalas till tjänstemannen fullt arvode per person för de tre första personerna, hälften av arvodet för den fjärde till och med den nionde personen och en fjärdedel av arvodet från och med den tionde personen.

Den tid som tjänstemannen avsätter för ett sådant uppdrag som avses i denna paragraf räknas inte in i årsarbetstiden.

8 § En lärares undervisning vid en annan läroinrättning

En innehavare av en lärartjänst som utöver tjänstgöringen vid den egna läroinrättningen handhar undervisningsarbete vid en annan av landskapets läroinrättningar, avlönas i detta andra undervisningsuppdrag enligt bestämmelserna om timlärare vid ifrågavarande läroinrättning.

Om det är frågan om att fylla lärarens årsarbetstid betalas ingen separat ersättning till läraren.

Till en lärare vid Ålands gymnasium som på ovan nämnt sätt fyller sin årsarbetstid med tid vid högskolan, betalas, med avvikelse från 2 mom., skillnaden mellan lönen per timme vid högskolan och lärarens lön per timme vid den egna läroinrättningen.

Tillämpningsanvisning:

Timlönen vid högskolan beräknas genom att den fasta lönen läraren skulle ha som innehavare av en motsvarande tjänst divideras med 153. Timlönen vid den egna läroinrättningen beräknas genom att lärarens fasta lön divideras med 153.

3. ARBETSTID**9 § Ordinarie årsarbetstid**

Den årliga ordinarie arbetstiden är 1 600 timmar som indelas i

- reglerad arbetstid som arbetsgivaren fastställer tid och plats för och i vilken ingår undervisning och annat lärararbete samt
- förtroendearbetstid som läraren själv får bestämma tid och plats för.

I detta tjänstekollektivavtal är en timme alltid 60 minuter. En undervisningstimme i klass är för en lärare 45 minuter lektion och 15 minuter arbete i anknytning till lektionen (ställtid). Ställtid får inte ackumuleras och ställtiden ska användas under den schemalagda skoldagen.

Läraren har rätt till 30 minuters lunch per dag som sker utöver ordinarie arbetstid, lunchpausen hålls mellan kl. 10.30 och kl. 12.30.

Med undervisning avses undervisning av studerande, vilken leds eller handleds av lärare. Undervisningen kan exempelvis ske i läroinrättningens lokaler eller vid andra verksamhetspunkter, vara arbetsplatsförlagd, ske på distans eller vara nätbaserad.

Inom tidsramen för annat lärararbete reserveras minst 200 timmar per år för obligatorisk kollegial tid och fortbildning.

Arbetsgivaren tilldelar läraren annat lärararbete, vilket är ett arbete utöver vad som hör till den egentliga undervisningen. Annat lärararbete är ofta specifika uppdrag och projekt som läraren ska utföra såsom

- Planering av verksamhet och annat arbete som inte ingår i lärarens egen undervisning.
- Programansvar och ämnesansvar
- Forskning – deltagande i forskningsverksamhet som är till nytta för skolan
- Specifika utvecklingsprojekt och läroplansarbete, framtagande av program och inriktningar
- Samverkan och information internt och externt
- Specifika uppdrag för undervisningsutveckling
- Utarbetande och utveckling av undervisningsmaterial utöver lärarens normala undervisning
- Kompetensutveckling (fortbildning och utvärdering)
- Ledningsuppgifter
- Administration (schema)
- Förflyttning mellan olika skolbyggnader
- Upphandlingar och ansvar för skötsel av utrustning
- Handledning och mentorskap för lärare
- Organiserade studerande- och föräldrakontakter utöver det som finns i kollegial tid t.ex. nätverksmöten som kräver extra mötestid
- Kontakter med näringslivet t.ex. yrkesråd. Det är inte fråga om kontakter som hör till vanlig undervisning
- Uppdrag till kund och kundkontakter
- Evenemang
- Fackliga uppdrag enligt t.ex. förtroendemannaavtalet
- Undervisningsrelaterat för- och efterarbete som inte ryms inom ramen för förtroendearbetstiden, dvs. den tid som överstiger 400 timmar som överförs till bunden arbetstid.

En del av tiden för annat lärararbete kan reserveras för oförutsedda uppgifter, d.v.s. arbetsuppgifter som inte är möjliga att förutse vid läsårsplaneringen. Se 13 §.

Tid för annat lärararbete för icke preciserade uppgifter kan reserveras max 40 timmar. Förman förpliktar sig att fylla dessa timmar och dessa timmar kan inte flyttas enligt 13 §.

Den reglerade arbetstiden fördelas mellan undervisning och annat arbete utgående från

1. undervisningens mängd (antal kurser eller studiedelar),
2. en bedömning av den totala arbetsinsats som undervisningen fordrar av läraren samt
3. verksamhetens behov av att läraren utför annat lärararbete än undervisning.

Detaljerade anvisningar om hur den reglerade arbetstiden fördelas mellan undervisning och annat arbete finns i respektive specialavsnitt.

Före läsårets början fastställs en arbetsplan för läraren, men kan justeras under läsåret enligt uppkomna behov. Arbetsplanen och justeringar ska fastställas i samråd med läraren. I arbetsplanen detaljredovisas den reglerade arbetstiden både när det gäller undervisning och annat lärararbete. I situationer där rektor är närmaste förman kan en lärare som är missnöjd med fastställd arbetsplan och fastställda tidsramar besvära sig till förvaltningschefen.

Av vägande skäl som beror på undervisningen eller arbetsarrangemangen vid läroinrättningen kan arbetsplanen ändras och i undantagsfall kan det göras avvikelser från tidsangivelserna för reglerad arbetstid och förtroendearbetstid i 1 mom. samt från gränserna för undervisning, annat lärararbete och förtroende-arbetstid i specialavsnitten. För att systemet med årsarbetstid ska kunna tillämpas förutsätts dock att en heltidsanställd lärare undervisar minst 304 timmar per år.

Om det under läsåret är nödvändigt att ändra den fastställda arbetsplanen, görs detta genom att lärarens arbeten och uppgifter stryks eller byts ut. Arbetsplanen ändras också när läraren ges extra uppgifter. Innan arbetsgivaren genomför ändringar i arbetsplanen ska den berörda läraren höras.

Avsteg från timgränserna för undervisning, annat lärararbete eller förtroende-arbetstid kan göras i sådana fall att det p.g.a. undervisningen eller andra särskilda omständigheter är synnerligen motiverat. Exempelvis om en lärare tillfälligtvis inte kan erbjudas tillräckligt antal undervisningstimmar men det finns andra relevanta arbetsuppgifter som hen kan utföra eller om det p.g.a. orsaker som beror på undervisningen är motiverat att tillfälligtvis utöka förtroendearbetstiden. En avvikelse kan vara motiverad också i sådana fall då det bedöms mycket angeläget att en lärare under en viss tid frigörs från undervisning för att arbeta med ett specifikt utvecklingsprojekt eller något annat uppdrag.

En avvikelse av timgränserna ska motiveras väl.

9 a § Tidstilldelning för kursverksamhet utanför kp-systemet

En lärare tilldelas arbetstid för kurser som arrangeras av skolan. Tid för för- och efterarbete tilldelas utifrån hur omfattande kursen är.

10 § Årsarbetstid för en lärare som undervisar både vid Ålands gymnasium och Högskolan på Åland

Om en lärare undervisar både vid Högskolan på Åland och vid Ålands gymnasium inom ramen för sin årsarbetstid, ska detaljreglerna i avsnitt 2 tillämpas på det arbete som äger rum vid läroinrättningen på gymnasialstadienivå och även i möjlig utsträckning på arbetet som äger rum vid Högskolan på Åland.

11 § Årsarbetstid för deltidsarbetande lärare

Årsarbetstiden för en ordinarie, tjänsteförrättande eller på provotid anställd lärare i deltidsarbete är lägre i samma proportion som lärarens arbetstid är kortare än den fulla ordinarie årsarbetstiden. Reglerad arbetstid och förtroendearbetstid fördelas i samma proportion som för en heltidsarbetande lärare. I den reglerade arbetstiden ingående undervisning och annat lärararbete är lägre i samma proportion som deltidsarbetet står i proportion till den fulla ordinarie årsarbetstiden.

Lönen för en deltidsarbetande lärare är lägre i samma proportion som årsarbetstiden är kortare än den fulla ordinarie årsarbetstiden.

12 § Årsarbetstid för en lärare som anställs för kortare tid än ett läsår

Årsarbetstiden för en lärare som anställs för kortare tid än ett läsår beräknas genom att det antal arbetsveckor som ingår i anställningsförhållandet multipliceras med 40 timmar. Med en arbetsvecka avses en i anställningsförhållandet ingående kalendervecka som inte fastställts som årsledighet enligt 15 § nedan. Uppstår en ofullständig arbetsvecka räknas till årsarbetstiden 8 timmar per arbetsdag (mån-fre) i en sådan kalendervecka. Reglerad arbetstid och förtroendearbets-tid fördelas i samma proportion som för en heltidsarbetande lärare. I den reglerade arbetstiden ingående undervisning och annat lärararbete är lägre i samma proportion som lärarens årsarbetstid står i proportion till den fulla ordinarie årsarbetstiden.

En i 1 mom. avsedd lärare kan även anställas på deltid för att i huvudsak undervisa och endast i begränsad utsträckning delta i annat arbete. Ett dylikt arrangemang kan vara ändamålsenligt t.ex. vid oplanerade vikariat. En vikarie kan då anställas för att i huvudsak sköta den ordinarie lärarens undervisningsarbete, medan det kan vara mer lämpligt att den ordinarie lärarens övriga arbetsuppgifter och uppdrag under dennes frånvaro organiseras och fördelas på ett annat sätt.

Lönen för en deltidsanställd lärare som anställs för kortare tid än ett läsår för att i huvudsak undervisa, är lägre i samma proportion som hans årsarbetstid är lägre än den årsarbetstid som enligt 1 mom. under en motsvarande tidsperiod beräknas för en heltidsanställd lärare.

Lärarens årsarbetstid, d.v.s. det antal timmar undervisning, undervisningsrelaterat för- och efterarbete samt eventuella timmar för annat arbete beräknas enligt bestämmelserna i respektive specialavsnitt.

13 § Överföring av timmar från ett läsår till ett annat eller övertidsersättning

Om en lärare, av oförutsedda orsaker, måste arbeta fler eller färre timmar än den föreskrivna årsarbetstiden under ett läsår, kan upp till 100 timmar överföras från ett läsår till ett annat. Mer än 100 timmar kan aldrig överföras till följande läsår.

Om det inte är praktiskt möjligt att föra över timmar till ett annat läsår och övertidsarbete är absolut nödvändigt kan läraren, för arbete som hen utför på arbetsgivarens initiativ utöver sin föreskrivna årsarbetstid, erhålla en ersättning som per arbetstimme uppgår till den fasta månadslönen x 12 dividerad med 1600 timmar.

Tillämpningsanvisning:

Då man kommit överens om att timmar ska överföras till nästa läsår ska läraren och rektor/ bitr. rektor samtidigt komma överens om hur uttaget av ledig tid sker under följande läsår.

Om en lärare har överförda timmar från föregående läsår och insjuknar hanteras timmarna enligt nedanstående:

- a) Om det inte finns en plan när timmarna ska tas ut får läraren räkna timmar tillgodo i förhållande till sjukledighetens längd.
Formel: Överförda timmar delat med 40 arbetsveckor = antal timmar per sjukledighetsvecka.
Exempel: Läraren har + 40 timmar från föregående termin och blir långtids-sjukskriven. Det finns ingen plan med exakta dagar när timmarna tas ut. Läraren har i detta exempel rätt till + 1 timme tillgodo per sjukledighetsvecka.
- b) Om det finns en plan med exakta dagar när timmarna tas ut och läraren är sjukskriven under denna tid får läraren räkna tillgodo alla timmar.
Exempel: Läraren har + 40 timmar från föregående läsår och blir sjukskriven under den tid ledigheten skulle ha tagits ut.

14 § Ersättning för obekväm arbetstid

Sådant arbete som enligt vad arbetsgivaren bestämt i arbetsplanen ska utföras kl. 18.00–7.00 eller på lördag, söndag eller helgdag ersätts med ett tillägg uppgående till 43 % av timlönen (varvid timlönen är den fasta månadslönen x 12 dividerad med 1600 timmar).

Ersättning för obekväm arbetstid betalas inte för årligen förekommande allmänna informations- och föräldramöten, julfest eller därmed jämförbara sporadiskt återkommande händelser.

15 § Årsledighet

En lärare med årsarbetstid ska under läsåret ges 12 veckor (84 kalenderdagar) ledigt under tider som är lämpliga med tanke på läroinrättningens verksamhet, i samband med studerandenas ledigheter. Minst åtta veckor (56 kalenderdagar) av årsledigheten ges som sommarledighet som förläggs till läroinrättningens sommaravbrott. Sommarledigheten kan ges i två avsnitt, om en uppdelning av ledigheten behövs på grund av att läroinrättningen håller sommarkurser. Terminen kan börja med en årsledighet.

Anmärkning:

I årsledigheten ingår högst 12 lördagar och 12 söndagar. Söckenhelgerna självständighetsdagen, trettondagen, 1 maj, Kristihimmelfärdsdagen och självstyrelsedagen räknas inte som kalenderdagar vid uttag av årsledighet.

Arbetsgivaren anger före läsårets början senast i samband med att arbetsplanen fastställs när de lediga veckorna infaller.

Sommarledigheten ges under perioden 1.6–30.9.

Eventuell ledig tid utöver i 1 mom. angivna veckor räknas som utjämnings-ledighet under förutsättningen att årsarbetstiden uppfyllts.

Enligt överenskommelse med läraren kan årsledigheten förläggas och indelas på något annat sätt.

16 § Lön för den lediga perioden i vissa fall och sommarledighetsersättning
För en lärare som har varit tjänstledig utan lön under någon annan tid än den för läraren fastställda årsledigheten avdras från lönen för följande lediga period, dagslönen multiplicerad med 0,18 för varje sådan dag under tjänstledigheten som är studerandearbetsdag vid läroinrättningen (mån-fre). I fråga om tjänst-ledighet som har pågått högst en kalendervecka görs avdraget dock i samband med följande lönebetalning. Vid oavlönade graviditets- och föräldraledigheter görs ingen minskning.

När anställningsförhållandet för en lärare som anställts för kortare tid än ett läsår upphör, betalas till läraren i sommarledighetsersättning en ersättning för varje sådan dag under anställningen som är arbetsdag vid läroinrättningen (mån-fre). Ersättningens storlek är dagslönen multiplicerad med 0,18. Om det i anställningsförhållandet har ingått sommarledighetsdagar som förlagts till läroinrättningens sommaravbrott, avdras dessa från antalet dagar som berättigar till sommarledighetsersättningen.

4. SEMESTER

17 § Kalkylerad semester och semesterpenning

För en lärare som inte har rätt till semester räknas en kalkylerad semester som motsvarar den egentliga semestern som hen skulle ha rätt till om semestern bestämdes enligt tjänstekollektivavtalet om semester.

Till en lärare i huvudsyssla betalas semesterpenning för de semesterdagar som ingår i den kalkylerade semestern, enligt 21 § 1–4 mom. och 6–8 mom. tjänstekollektivavtalet om semester.

En kalkylerad semester börjar på den första vardagen i lärarens sommarledighet. Som kalkylerad semester räknas alla vardagar med undantag av midsommar-afton och självstyrelsedagen.

Anmärkning:

Hänvisning till kapitel 2.3 16 a § i allmänna tjänstekollektivavtalet.

18 § Övergång mellan systemet med årsarbetstid och systemet med semester

Se tjänstekollektivavtalet om semester, 22 § Överföring av semesterrätt.

5. AVBROTT I TJÄNSTEUTÖVNINGEN

19 § Tillämpning av bestämmelser om avbrott i tjänsteutövningen

Bestämmelserna i landskapets allmänna tjänstekollektivavtal och tjänstekollektivavtal om familjeledigheter som tillämpas på undervisningspersonalen om ingenting annat bestäms i detta tjänstekollektivavtal.

20 § Särskilda bestämmelser för avbrott i tjänsteutövningen

En sjukledighet kan inte avbrytas så att veckoslut, skollov eller årsledighet som infaller under läroinrättningens arbetsperiod (bl.a. höst-, jul-, sport- och påsklov) inte ingår i sjukledigheten, om läkarintyget visar att tjänstemannen varit arbetsförmögen också dessa dagar. Däremot är det inte nödvändigt att anhålla om tjänstledighet under läroanstaltens sommaravbrott.

Sjukledigheten anses vara sammanhängande på det sätt som avses i landskapets allmänna tjänstekollektivavtal 10 § även om läroinrättningens sommaravbrott, andra skollov (t.ex. jullov), semester, årsledighet, kalkylerad semester eller tid med rehabiliteringsstöd infaller under sjukledigheten.

Den kalkylerade semestertiden räknas inte till antalet avlönade dagar p.g.a. tjänstledighet till följd av sjukdom, arbetsolycksfall, yrkessjukdom eller rehabilitering. Däremot räknas till tjänstledigheten sådana dagar som står utanför den kalkylerade semestern och för vilka tjänstemannen inte har ansökt om tjänstledighet, om tjänstledigheten har börjat före och fortgår efter sommaravbrottet.

Om en tjänsteman avbryter sin föräldra- eller vårdledighet under en ferie som infaller under läroinrättningens arbetsperiod (höst-, jul-, sport- eller påsklov) har tjänstemannen inte rätt till lön under ferien.

Anmärkning:

Arbetsgivaren har inte rätt till dag-/graviditets-/föräldrapenning/rehabiliteringsstöd för viss tid eller rehabiliteringspenning enligt sjukförsäkringslagen eller till olycksfallspension för den kalkylerade semestertiden. En tjänsteman som inte har rätt till semester men har rätt till dag-/graviditets-/föräldrapenning, rehabiliteringsstöd för viss tid eller rehabiliteringspenning enligt sjukförsäkringslagen under den tid som arbetet vid läroinrättningen är avbrutet p.g.a. lov och som inte beviljats tjänstledighet för denna tid har rätt endast till en lön från vilken dagpenningen eller motsvarande ersättning har avdragits.

Ett avdrag på lönen görs dock inte under tiden för en kalkylerad semester. Löneavdrag görs inte heller för de 72 (54 + 18) första vardagarna av en graviditets- och föräldraledighet eller de 18 vardagar i en följd av en föräldraledighet som tjänstemannen dvs. andra föräldern har rätt till sin fasta avlöning för enligt tjänstekollektivavtalet om familjeledigheter.

6. TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA

21 § **Timlärare**

En timlärare, som är en tillfällig tjänsteman i enlighet med 2 § 1 mom. 4 p. tjänstemannalagen (1987:61), är anställd i huvudsyssla om tjänstemannens årsarbetstid är minst 760 timmar eller i genomsnitt 19 timmar per vecka. På en timlärare med färre antal timmar per år eller i genomsnitt per vecka tillämpas bestämmelserna om timlärare i bisyssla.

Lönen och övriga anställningsvillkor för en timlärare vars årsarbetstid är minst 760 timmar eller i genomsnitt 19 timmar per vecka bestäms på samma grunder som för en innehavare av en motsvarande lärartjänst.

Om en timlärares årsarbetstid understiger den ordinarie årsarbetstiden på 1 600 timmar men inte 760 timmar eller i genomsnitt 19 timmar per vecka är hen deltidsanställd. I tillämpliga delar iakttas 10 respektive 11 §§ ovan om årsarbetstid för deltidsarbetande lärare och lärare som anställs för kortare tid än ett läsår.

En timlärare vars anställningsförhållande avslutas vid terminens slut eller under det lov som följer på denna, anses vara fortlöpande anställd, om hen återanställs från början av följande termins arbetsperiod, vid någon av landskapets läroinrättningar.

22 § Sammanräkning av anställningstid för huvudsyssla

En timlärare har anställning i huvudsyssla också om hen undervisar sammanlagt minst 16 timmar vid flera av landskapets läroinrättningar eller kommunala grundskolor. Om en timlärare som är anställd vid två eller flera skolor uppnår gränsen för anställning i huvudsyssla vid en av dessa skolor är hen däremot timlärare i bisyssla vid de andra skolorna.

Undervisningstimmar vid olika läroinrättningar och hos olika arbetsgivare sammanräknas till huvudsyssla om timläraren innan anställningen börjar ger arbetsgivaren en utredning över sina undervisningstimmar vid andra läroinrättningar. Om en timlärare i bisyssla medan anställningen pågår anställs som timlärare hos en annan arbetsgivare, tillämpas bestämmelserna om sammanräkning av undervisningstimmar för huvudsyssla efter att en månad har förflutit efter meddelandet.

7. TIMLÄRARE I BISYSSLA**23 § Bisyssla**

En timlärare är anställd i bisyssla om hen inte tjänstgör som timlärare i huvudsyssla enligt 21 § eller 22 §.

En timlärare i bisyssla anställs för att ge den undervisning som anges i förordnandet. I timlärarens skyldigheter ingår att förbereda undervisningstimmar, hålla undervisningstimmar samt utföra övrigt arbete i direkt anslutning till undervisningstimmar.

24 § Timarvode för timlärare i bisyssla

Till en timlärare i bisyssla betalas ett timarvode för varje timme undervisning som läraren har hållit. Om en timlärare förordnats att delta i det kollegiala arbetet vid läroinrättningen, berättigar två timmar sådant arbete till en arvodestimme. Timarvodets storlek bestäms i respektive specialavsnitt.

Om en timlärare är förordnad att undervisa under ett helt läsår kan timarvodet betalas som ett månadsarvode, som räknas ut genom att det totala antalet undervisningstimmar under läsåret multipliceras med timlärarens timarvode och resultatet divideras med det antal kalendermånader som ingår i anställningsförhållandet.

Om ett löneavdrag ska göras till följd av att någon timme inte hållits görs ett avdrag per timme som motsvarar timlärarens timarvode enligt bestämmelserna i respektive specialavsnitt.

När en timlärare deltar i reservövning, i befolkningsskyddsutbildning eller på arbetsgivarens förordnande i kompletterande utbildning, betalas till hen för denna tid, timarvode i enlighet med antalet timmar i arbetsschemat.

AVSNITT 2

ÅLANDS GYMNASIUM Bestämmelser om anställningsvillkoren för lärarna vid Ålands gymnasium

1 § Tjänstemännens grundlöner 1.6.2024

Lektorer vid Ålands lyceum

Behörighetskrav för tjänsten:

- Högre högskoleexamen 4 325,09 euro
- Högskoleexamen 4 099,81 euro
- Annan behörighet 3 884,27 euro

Lektorer vid Ålands yrkesgymnasium

Behörighetskrav för tjänsten:

- Högre högskoleexamen 4 325,09 euro
- Högskoleexamen eller 3 990,24 euro
- annan behörighet

Timlärare i bisyssla höjs 1.6.2024 med motsvarande allmänna lönejusteringar.

Specialyrkeslärare lönesätts enligt högre högskoleexamen vid Ålands yrkesgymnasium.

I de fall det i behörighetskraven för en tjänst föreskrivs examen på olika nivåer fastställs tjänstemannens grundlön utgående från den examensnivå hen har.

Om en tjänsteman inte har en sådan examen som föreskrivs i behörighetskraven för tjänsten fastställs tjänstemannens grundlön enligt lägsta examensnivå och där-
efter görs löneavdrag p.g.a. avsaknad av lärarutbildning eller avsaknad av behö-
righet enligt 3 § i allmänna delen.

2 § Årsförhöjningar Upphävd 1.8.2013

2. ARBETSTID

3 § Årsarbetstid

Den årliga ordinarie arbetstiden om 1 600 timmar är indelad i 1 200 timmar reglerad arbetstid och 400 timmar förtroendearbetstid.

Den reglerade arbetstiden fördelas i de flesta fall mellan undervisning och annat arbete enligt följande:

undervisning	608 timmar – 990 timmar per år
annat lärararbete	210 timmar – 592 timmar per år

En speciallärare som inte ansvarar för en kompetenspoäng eller studiepoäng/kurs har 1 600 timmar årsarbetstid varav 200 timmar är kollegialtid och 400 timmar är förtroendearbetstid. Vid behov kan förtroendetiden vara lägre, mellan 300 och 400 timmar.

Utöver kollegialtiden kan av den bundna arbetstiden 800–1000 timmar vara schemalagda. Arbetsfördelningen görs upp mellan specialläraren och rektor.

Läraren ska i första hand använda sin förtroendearbetstid till sitt undervisningsrelaterade för- och efterarbete, men förtroendearbetstiden kan även användas för t.ex. spontana elev- och föräldrakontakter, utvecklingsarbete, utarbetande av undervisningsmaterial samt i viss mån tid för egen förkovran.

Handledande lärares timgräns för reglerad arbetstid (undervisning, annat lärararbete) och förtroendearbetstiden (för- och efterarbete) avviker från tidsangivelserna i vanligt lärararbete när läraren inte har huvudansvar för undervisningen och inte har lika mycket för- och efterarbete som den ansvariga läraren.

Handledande lärare i yrkesämnen arbetstid per år
Reglerad arbetstid 1 400 – 1 500 timmar
Förtroendearbetstid 100 - 200 timmar

Handledande lärare i allmänna ämnen arbetstid per år
Reglerad arbetstid 1 400 timmar
Förtroendearbetstid 200 timmar

Tillämpningsanvisning:

Förtroendemannatid är inte reglerad arbetstid.

3 a § Söckenhelgers inverkan på lärares arbetstid

Från lärarens arbetstid avdras schablonmässigt 10 h per läsår fr.o.m. 1.8.2024 på grund av söckenhelger. Fr.o.m. 1.8.2025 avdras 20 h per läsår. Avdraget görs proportionerligt för lärare som arbetar deltid.

4 § **Beräkning av tid för undervisning och undervisningsrelaterat för- och efterarbete**

Tiden för undervisningsrelaterat för- och efterarbete ska stå i proportion till antalet undervisningstimmar som fastställs för en lärare.

Tidsåtgången för varje **kompetenspoäng** eller **studiepoäng**/kurs kan dessutom ökas med 1–15 timmar beroende på undervisningens art och innehåll, avsaknad av läromedel, studerandegruppens sammansättning, förberedelse av specifik utrustning och laborationer m.m.

Tidsåtgången enligt ovan kan minskas när en lärare får i uppgift att hålla likadana lektioner för två eller flera parallellgrupper eller när det av andra orsaker är uppenbart att den egentliga tidsåtgången är lägre.

Användningen av ett gemensamt periodsystem på gymnasialstadiet får inte leda till att någon lärare erhåller ett större antal undervisningstimmar per vecka än vad hen kan klara av under rimlig arbetstid den veckan. Fördelningen av arbetstiden ska vara så jämn som möjlig över hela skolåret.

Om den sammanlagda tiden för det undervisningsrelaterade för- och efterarbetet överstiger 400 timmar per år förläggs de överskjutande timmarna till den reglerade arbetstiden inom tidsramen för annat arbete.

Tillämpningsanvisning:

Den som ansvarar för arbetsplanen ska diskutera med läraren om arbetstiden och arbetsbördan.

Den maximala arbetstiden under en arbetsvecka får vara högst 60 timmar för en lärare varav undervisningen består av 30 stycken 45 minuters lektioner eller 18 positioner á 75 minuter.

Under en tvåveckorsperiod får arbetstiden vara högst 90 timmar vilket innebär att en lärare inte kan ha 2 x 60 timmars veckor efter varandra. Det är möjligt att avtala om undantag till denna regel.

Skolan kan frångå begränsningen när särskilt viktiga skäl föreligger.

Ålands lyceum

För varje studiepoäng, som en lärare ansvarar för ska följande tidsåtgång beräknas:

25 timmar för undervisning i gymnastik,
26,5 timmar för undervisning i praktiska läroämnen,
31,5 timmar för undervisning i teoretiska läroämnen.

För varje kurs, som en lärare ansvarar för ska följande tidsåtgång beräknas:

50 timmar för undervisning i gymnastik,
53 timmar för undervisning i praktiska kurser,
63 timmar för undervisning i teoretiska kurser.

Ålands yrkesgymnasium

I den kompetenspoängbaserade utbildning sker undervisning på fyra olika sätt: introduktion, praktisk yrkesundervisning, undervisande handledning och handledande lärararbete. Tiden för undervisningsrelaterat för- och efterarbete ska stå i proportion till den undervisning läraren bedriver.

Introduktion: Introduktion är en genomgång av läraren som syftar till att introducera de studerande i det specifika ämnet. Det handlar främst om en genomgång av teoretiska modeller och litteratur.

Praktisk yrkesundervisning: Läraren förevisar hur den teoretiska modellen tillämpas praktiskt. Här finns inslag av såväl praktiskt förevisande som tillämpad teori.

Undervisande handledning: Handledning under praktiskt arbete, då läraren i huvudsak övervakar och handleder.

Handledande lärararbete: Handledande lärare arbetar i samarbete med den lärare som har huvudansvaret för undervisningen. Handledande lärare är även en lärare som handleder i fält.

En lärare tilldelas arbetstid för undervisning och undervisningsrelaterat för- och efterarbete för 1 kompetenspoäng enligt följande:

Introduktion	35 h
Praktisk yrkesundervisning	32 h
Undervisande handledning	26 h
Handledande lärararbete	23 h

Tidstilldelningen vägs i förhållande till undervisningens art som introduktion, praktisk yrkesundervisning, undervisande handledning och handledande lärararbete.

Som ett undantag från ovanstående avsätts för lärande i arbete (**LIA**) en och en halv timme per studerande och kompetenspoäng, dock högst sex timmar per studerande och LIA-period.

Tillämpningsanvisning:

Vid tilldelning av timmar beaktas LIA-periodens längd, innehåll, antalet studerande och hur arbetet läggs upp.

4a § Hybridundervisning

Med hybridundervisning avses att när- och distansundervisning sker samtidigt och används i extraordinära situationer, t.ex. under pandemi. Arbetstiden ökas med 30 % vid hybridundervisning.

5 § Årsarbetstid för en lärare som anställs för kortare tid än ett läsår för att i huvudsak undervisa

Årsarbetstiden för en lärare på deltid som anställs för kortare tid än ett läsår för att i huvudsak undervisa fastställs genom att:

1. Undervisningstimmarna fastställs till minst 15 timmar per vecka och högst 25 timmar per vecka.
2. Behovet av tid för det undervisningsrelaterade för- och efterarbetet bedöms och tiden beräknas sedan med hjälp av 4 § ovan.
3. Till timantalet i punkt 1 och 2 läggs tid för kollegiearbete som läraren åläggs samt om behov föreligger också tid för andra arbetsuppgifter (tidskomponent annat lärararbete).
4. Timmarna i punkterna 1–3 räknas samman. Lärarens årsarbetstid fastställs sedan i proportion till årsarbetstiden för en heltidsanställd lärare under en motsvarande tidsperiod, som uträknas enligt bestämmelsen i avsnitt 1 (allmän del), 11 § 1 mom.
5. Det undervisningsrelaterade för- och efterarbetet är förtroendearbetstid till högst 25 % av den totala arbetstiden. Eventuell överskjutande tid förläggs till den reglerade arbetstiden (annat lärararbete).

På en timlärare i bisyssla som enligt 22 § i avsnitt 1 får sammanräkna anställningstid vid flera olika skolor till en anställning i huvudsyssla tillämpas bestämmelserna i denna paragraf, även om hens undervisning per vecka är lägre än 15 timmar.

3. TIMLÄRARE I BISYSSLA**6 § Timarvode för timlärare i bisyssla**

Arvodet för hållen timme (60 minuter) innehåller undervisning, paus samt för- och efterarbete. Timlärare i bisyssla avlönas enligt bilaga.

Bilaga 1 TIMLÄRARE I BISYSSLA

fr.o.m. 1.6.2024

Arvode för hållen timme (60 minuter) är följande och innehåller undervisning, ställtid, för och efterarbete.

Ålands lyceum kurs

Gymnastik	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	42,82	39,39
Högskoleexamen	40,59	37,34
Annan behörighet	38,45	35,38
Praktiska kurser	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	45,09	41,48
Högskoleexamen	42,74	39,32
Annan behörighet	40,49	37,25
Teoretiska kurser	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	53,85	49,54
Högskoleexamen	51,04	46,96
Annan behörighet	48,36	44,49

Ålands yrkesgymnasium kompetenspoäng

Introduktion	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	51,58	47,45
Högskoleexamen eller annan behörighet	47,58	43,78
Praktisk yrkesundervisning	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	47,04	43,27
Högskoleexamen eller annan behörighet	43,39	39,92
Undervisande handledning	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	38,28	35,21
Högskoleexamen eller annan behörighet	35,31	32,49
Handledande lärararbete	Lärarexamen Timarvode euro	Saknar lärarexamen Timarvode euro
Högre högskoleexamen	34,06	31,34
Högskoleexamen eller annan behörighet	31,42	28,91

3.2.2023

III. 3 – 1

AVSNITT 3

Upphävd 1.8.2022