

Evenemangsstöd

Antagna 12.9.2024

Ändamål

Syftet med evenemangsstödet är att främja satsningar på evenemang under ett uppbyggnads- eller utvecklingsskede. Evenemanget ska ha en positiv effekt på besöksnäringen och bidra till ökat antal inresande till och övernattningar på Åland. Evenemang under lågsäsong prioriteras.

Stödtagare

Stödtagare är på Åland hemmahörande registrerade ideella organisationer, annan juridisk person eller företag som kan definieras som allmännyttigt. Stödtagaren ska ha varit registrerade minst ett kalenderår före ansökningsåret och bedrivit kontinuerlig verksamhet.

Stödberättigade organisationer ska vara allmännyttiga. Enligt definitionen i 22 § ISkL ska ett samfund uppfylla tre kriterier, för att klassificeras som allmännyttigt. Ett samfund är allmännyttigt om:

1. det verkar enbart och omedelbart för allmän fördel i materiell, andlig, sedlig eller samhällelig bemärkelse;
2. dess verksamhet inte enbart gäller begränsade personkategorier;
3. det inte genom sin verksamhet bereder dem som är delaktiga i samfundet ekonomisk förmån i form av dividend eller vinstandel eller i form av sådan lön eller annan gottgörelse som är större än skäligt.

Organisationen ska vara öppen för alla.

Ansökan och ansökningstid

Ansökan görs digitalt på en särskild fastställd blankett som finns på landskapsregeringens hemsida. Där ska följande information framgå:

- den totala budgeten för evenemanget
- evenemangets förväntade antal deltagare och publik, samt fördelning av dessa på kvinnor/flickor och män/pojkar samt uppgifter om förväntat antal inresande
- hur görs marknadsföringen av evenemanget och resmålet Åland
- genomförs evenemanget genom samarbete mellan flera aktörer
- hur beaktas hållbarhet och tillgängligheten för deltagare och publik.

Ansökningstidpunkten för varje enskilt evenemang bör anpassas så att en god framförhållning finns mellan ansökningstidpunkt och evenemang. För att beslut ska kunna ges före evenemangets genomförande ska den kompletta ansökan inlämnas senast 3 månader före evenemanget.

Den totala budgeten för evenemanget ska omfatta samtliga intäkts- och kostnadsposter. Budgeten ska balansera och förutom evenemangsstödet omfatta intäkter och övrig finansiering.

Stödberättigande kriterier

Kriterier som ligger till grund för bedömning av ansökan är

- förväntat antal inresande och övernattningar
- antal deltagare och publik
- marknadsföring av evenemanget och Åland
- samarbete mellan flera aktörer.

Form av stöd

Stödnivån för ett evenemang kan uppgå till maximalt 40 % av godkänd kostnadsbudget och kan sjunka om evenemanget upprepas under flera år. Stöd kan erhållas i maximalt tre år för återkommande evenemang. Stöd som understiger 1.000 euro beviljas inte.

Det totala beloppet av alla s.k. de minimi-stöd enligt (EU) 2023/2831 artikel 107 och 108 som en förening erhåller kan inte överskrida 300.000 euro under en treårs period.

Stödberättigande kostnader, redovisning, slutrapport och utbetalning

Stödberättigande kostnader är sådana kostnader som uppkommit efter inlämnad ansökan och inom angiven tid för evenemanget. Kostnaderna ska vara hänförliga till evenemanget och betalda av stödmottagaren samt kunna bedömas som godtagbara i förhållande till budgeten och den uppställda målsättningen för evenemanget. Deltagarnas rese-, kost-, logi- och utrustningskostnader är inte stödberättigade kostnader. Priser och prispengar är inte stödberättigade kostnader.

Grundprincipen för stödet är att genomförandet av evenemanget ska bygga på ideellt föreningsarbete. Eget arbete är inte stödberättigande kostnader. Stödbara kostnader är projektledning och kostnader för experter, så som t.ex. domare, som behövs för evenemanget. Rese- och logikostnader för dessa är godtagbara kostnader. Eventuella lönekostnader ska specificeras med tidsrapportering och timlön och en rimlighetsbedömning görs. För förenings ideella arbete kan funktionärskläder till en rimlig kostnad samt ett lättare mål mat om dagen räknas som godtagbar kostnad.

En allmännyttig förening kan bedriva begränsad momspliktig verksamhet. Stöd kan endast erhållas för den momsfria verksamheten. Om föreningen har verksamhet som både är momspliktig och momsfri måste det i ansökan framgå till vilken del evenemanget är momspliktigt eller inte.

Utbetalning görs i efterskott mot redovisade godkända kostnader då delredovisning eller slutrapport inlämnats till landskapsregeringen. Redovisningen ska innehålla en sammanställning av kostnaderna med summeringar samt kopior på fakturor och kontoutdrag. Ett förskott kan beviljas om arrangörens likviditetssituation förutsätter det. Förskottet kan utgöra maximalt hälften av det beslutade stödbeloppet.

En slutrapport ska inlämnas innehållande evenemangets besöksantal, antal inresande och övernattningar, dokumentation om mediabevakningen och de marknadsföringsåtgärder som arrangören eller medarrangör gjort.

Övrigt

Visit Åland r.f., Ålands Idrott r.f. och Ålands kulturdelegation kan fungera som remissinstans för beviljande av evenemangsstöd.

Laghänvisningar och andra styrdokument*

LL (1988:50) om lån räntestöd och understöd ur landskapets medel samt om landskapsgaranti.

LL (1966:10, ändr. 2016:11) om lotterier.

LF (1993:56) om Ålands Penningautomatförening och dess verksamhet.

Kommissionens förordning (EU) nr 2023/2831 om tillämpning av artiklarna 107 och 108 i EU-fördraget på stöd av mindre betydelse.

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Anslag i landskapets budget, budgetmoment 35000.

Utveckling- och hållbarhetsagenda för Åland

Turismstrategi 2023-2030

*) Uppgifterna om gällande lag uppdateras löpande när aktuell lagstiftning ändras.